월간업무계획

(5월)

【 경영기획실 】

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진결과(4월)</th><th>추진계획(5월)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td>기획홍보팀</td><td colspan="4">코로나19 관련 대응관리</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2">☐ 코로나19 관련 대응관리
○ 도 예산담당관-6329.6330호(2021.4.12.), -7186호(2021.4.27.)
- 제주형 특별방역 10차 행정조치(1.5단계) 연장(3주간) 고시 알림
-「공직사회 코로나19 특별방역 세부지침」 알림
- 코로나19 관련 특별 방역관리 주간 운영 협조 요청
· 추진기간 : 2021.4.12.(월) ~ 2021.5.2.(일)
※ 특별 방역관리 주간 : 2021.4.26.(월) ~ 2021.5.2.(일)
· 주요내용
① 동일부서 직원과의 식사는 같은 생활권에 있으므로 예외적으로 허용
② 동일부서 외 직원 상호 간 친목도모 목적의 식사 또는 모임 금지
③ 업무협조*를 위한 간담회** 이외에 민간인 등과의 식사 모임 자제
*언론사, 유관기관 등 업무협의를 위한 간담회는 가능(음주 동반 금지)
**소속직원 격려 간담회 등 직원만을 대상으로 하는 간담회는 금지
④ 기관장 판단에 따라 부서별 3분의 1범위 내 재택근무 적극실시, 대면회의 자제
⑤ 점심사간 3교대 탄력운영제 준수 철저</td><td colspan="2">☐ 코로나19 관련 대응관리
○ 정부-코로나19 중앙재난안전대책본부(2021.4.30.)
- 제주 사회적 거리두기 1.5단계 3주 연장 발표
· **추진기간 : 2021.5.3.(월) ~ 2021.5.23.(일)**

☐ 5부터의 사적모임 금지 관련 FAQ 안내
○ 공통사항, 가족모임, 직장, 다중이용시설, 종교시설 관련 등
<table><tr><th>생활방역</th><th colspan="2">지역 유행 단계</th><th colspan="2">전국 유행 단계</th></tr><tr><th>1단계</th><th>1.5단계</th><th>2단계</th><th>2.5단계</th><th>3단계</th></tr><tr><td>생활 속 거리두기</td><td>지역적 유행 개시</td><td>지역 유행 급속 전파, 전국적 확산 개시</td><td>전국적 유행 본격화</td><td>전국적 대유행</td></tr><tr><td colspan="3">조정가능</td><td colspan="2">전국 공통 적용</td></tr></table>
※최근 1주일간 신규확진자 수 현황 (4.30일 기준)</td></tr>
<tr><td colspan="5">Ⅰ. 경영기획</td></tr>
<tr><td>정보공개
경영공시</td><td colspan="2">☐ 정보공개
○ 2021년 정보공개 사전 공표목록 확대 운영계획(안) 수립
○ 2021 1/4분기 정보공개 청구 및 처리현황</td><td colspan="2">☐ 정보공개
○ 재단 홈페이지 공표목록 수정</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진결과(4월)</th><th>추진계획(5월)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><th>구분</th><th>청구건수</th><th>전부공개</th><th>부분공개</th><th>비공개</th><th>기타</th></tr>
<tr><td>계</td><td>25</td><td>14</td><td>10</td><td>-</td><td>11</td></tr>
</table>
</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>재단 행사</td><td>☐ 재단 창립 20주년 기념식
○ 일 시 : 4.23.(금) 10:00
○ 장 소 : 재단 지하대회의실</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="4">Ⅳ. 홍보</td></tr>
<tr><td></td><td>미디어·마케팅 기획관리</td><td>☐ 통합 홍보기획 및 관리
○ 재단 온라인 공연·전시 관련 홍보 콘텐츠 등록 검토(계속)
○ 블로그 홍보 게재 11건(예술활동증명 심의 기준 개정 안내 등)
○ SNS(페이스북, 인스타그램) 홍보 게재 각 15건(예술치유클리닉, 예술지원사업 3차 공모 신청 안내 등)

☐ 홍보 및 대외협력
○ 도내기관 : 제주시소통협력센터 외 총 7건 홍보요청 게재 완료
○ 도외기관 : 울산문화재단 외 총 8건 홍보요청 게재 완료
○ 아트누리 사이트 재단 사업 관련 업로드 현황 수시 확인(계속)
○ 도 문화정책과 언론보도 현황 공유(계속)

☐ 언론보도 및 클리핑 현황 (4월)
○ 클리핑 현황(4월) ※21.4.30.기준
- 아트플랫폼 추진, 지원사업 심의결과 등 총 129건</td><td>☐ 통합 홍보기획 및 관리
○ 재단 온라인 공연·전시 관련 홍보 콘텐츠 등록 검토(계속)

☐ 홍보 및 대외협력
○ 정보접근성 확대 위한 협력채널 확대(계속)

☐ 언론보도 및 클리핑 (계속)</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>정보기획·기관 플 랫 폼 관리</td><td>☐ 제주문화예술 종합포털 ‘제주인놀다’
○ 홈페이지 기능개선 요청사항 점검(계속)
○ 홈페이지 유지보수 계약 관련 과업지시서 작성 등</td><td>☐ 제주문화예술 종합포털 ‘제주인놀다’
○ 홈페이지 기능개선 요청사항 점검(계속)
○ 홈페이지 유지보수 계약 의뢰 예정</td><td></td></tr>
</table>

팀명	사업/업무	추진결과(4월)	추진계획(5월)	비고
		○ 홈페이지 운영계획 변경 및 교부신청 ☐ 기관지 '삶과문화' 발간사업 ○ 삶과문화 제작·발간 등 업무 협의 ○ 삶과문화 운영·편집위원회 구성 ☐ 재단 홈페이지 개선 전략 수립 ○ 홈페이지 기능 개선 및 유지보수 - 용역기관과 홈페이지 문제점 검토 및 논의 - 메인 페이지 디자인 관련 벤치마킹 논의 진행(계속) - 재단 홈페이지 depth 분류 관련 논의 진행(계속) - 게시판 기능 개선 관련 논의 진행(계속) - 각 부서 홍보담당자 홈페이지 메뉴 구성도 확인 및 의견 수렴	○ 홈페이지 도메인 서비스 기간 만료에 따른 사용기간 연장 - 도메인 구입 및 연장 : 5년(2021.5.9.~2026.5.9.) ☐ 기관지 '삶과문화' 발간사업 ○ 삶과문화 1차 편집위원회 예정 - 온·오프라인 콘텐츠 기획/제작방향 논의 등 ☐ 재단 홈페이지 개선 전략 수립 ○ 홈페이지 기능 개선 및 유지보수(계속) - 용역수행 기관과 지속적인 소통 통해 과업 수행 - 각 부서 홍보담당자 홈페이지 사업소개 내용구성 요청 및 홈페이지 개편 관련 회의 진행(예정)	
재무회계팀	계약	☐ 계약 ○ 2021 제주문화예술재단 기관지[삶과문화]제작 계약 외 18건 ○ 우선구매(사회적기업 등) 실적 제출: 4.16.(금)		
	자산/청사	☐ 관용차·자산관리 ○ 재단 건물 관용차(아이오닉) 자동차보험 재계약 - 일 시: 4.1.(목) - 내 용: 재단 건물 관용차 보험 만기에 따른 보험 재계약 ○ 2021년 제주문화예술재단 재물조사에 따른 불용결정 - 조사대상: 재물조사 실시에 따른 불용할 비품 - 조사기간: 4.6.(화) - 조사사항: 내용연수 초과, 수리불능 물품에 대하여 불용처리 ○ 2021년 제주문화예술재단 자산취득 계획 수립 -일 시: 2021.04.08.	☐ 시설·청사관리 ○ 소방안전관리자 법정실무교육 이수 - 일 시: 5.1.(토)~5.30.(일) - 내 용: 공공기관의 소방안전관리에 관한규정 제8조에 따른 소방안전관리자 법정실무교육 ○ 제주문화예술재단 소방작동기능검사 신청 - 일 시: 5.24.(월)~5.28.(금) - 내 용: 소방시설,설치,유지 및 안전관리에 관한 법률 제25조에 따른 연1회 소방작동 기능 검사 실시	

팀명	사업/업무	추진결과(4월)	추진계획(5월)	비고
		-내 용: 신규입사자 발생에 따른 물품(컴퓨터,파티션)구입 계획 등 ○ 제주문화예술재단 본청건물 방역실시 - 일 시: 2021.04.14. - 내 용: 재단 건물 살충 방역실시 - 업 체: 한국방역공사 ○ 2021년 재물조사에 따른 불용물품 폐기처리 계획 수립 - 일 시: 4.21.(수) - 내 용: 위 계획안에 따라 불용물품 폐기 절차 진행 예정 ○ 제주문화예술재단 사무용 소프트웨어 구입 - 일 시: 4.22.(목) - 구매품목: 한컴오피스2020 (40개) - 업 체: 조달청 - 내 용: 사무용 소프트웨어 수량 부족 및 기능개선 □ 시설·청사관리 ○ 신규직원 채용에 따른 사무공간 확장 공사 - 일 시: 4.3.(토) - 내 용: 7층 회의실 축소 공사 및 사무공간 확장 - 업 체: ㈜디엔씨코리아 ○ 신규직원 채용에 따른 사무공간 파티션 구입 및 설치작업 - 일 시: 4.24.(토) - 업 체: 디와이퍼니쳐		

【 사업부서 】

팀명	사업/업무	추진결과(4월)	추진계획(5월)	비고
미래 문화팀	Ⅰ. 제주문화예술섬 프로젝트			
	공통	□ 사업비 1차 교부신청 ○ 일자: 2021. 4. 7.(수) ○ 신청액: 금372,000천원(금삼억칠천이백만원) □ 제주문화예술섬 통합 홍보계획 수립(초안) ○ 통합홍보 관련 자료 리서치 및 사업별 홍보내용 정리 □ 세계유산축전 유관기관 실무자 회의(1차) 개최 ○ 일시: 2021. 4. 8.(목) 15:00~18:00 ○ 장소: 제주관광공사(제주시 선덕로 23) ○ 참석기관: 제주문화예술재단, 제주도립미술관, 제주관광공사, 세계유산축전사무국 ○ 내용: 청년문화매개특성화사업 및 제주문화예술섬 연계 세계유산축전 유관기관 협업관련 논의 □ 세계유산축전 유관기관 실무자 회의(2차) 개최 ○ 일시: 2021. 4. 29.(목) 17:00~18:00 ○ 장소: 제주관광공사(제주시 선덕로 23) ○ 참석기관: 제주문화예술재단, 제주도립미술관, 제주관광공사, 세계유산축전사무국 ○ 내용: 청년문화매개특성화사업 및 제주문화예술섬 연계 세계유산축전 유관기관 협업관련 논의	□ 사업비 2차 교부신청 ○ 내용: 제주문화예술섬 5월분 교부 신청 ○ 신청액: 금230,000천원(금이억삼천만원) □ 제주문화예술섬 통합 홍보계획 수립 ○ 내용: 제주문화예술섬 통합 홍보계획 수립 및 공유(계속) - 추진목표 및 과제 정리 - 홍보 과업별 추진방안 정리	
	유휴공간 활용을 통한 지역 문화재생	□ 유휴공간 지역 문화재생 추진현황 공유 ○ 제주시문화도시센터-서귀포시문화도시센터 연계 추진현황 공유 - 추진내용: 유휴공간 2개소(동부권/서귀포권) - 유휴공간 기초단계 검토 결과 공유 □ 유휴공간 지역 문화재생 ○ 동부권-제주시문화도시센터 연계 - 일시: 2021. 4. 15.(목) 14:30 ~ - 지역: 조천읍 유휴공간	□ 유휴공간 지역 문화재생 실행계획 수립 ○ 제주시문화도시센터-서귀포시문화도시센터 연계 실행계획 수립 - 추진내용: 유휴공간 2개소(동부권/서귀포권) - 주민 공유 / 사전 파일럿프로그램 / 공간재생 / 문화프로젝트 등 □ 유휴공간 지역 문화재생 권역별 공간 선정 ○ 내용: 기초대상지 기준 권역별 유휴공간 선정 ○ 선정: 동부권 1 / 서귀포권 1	

팀명	사업/업무	추진결과(4월)	추진계획(5월)	비고
		- 기초 대상지 유휴공간 현장답사 및 추진계획 논의 - 지역활동가 및 주민 주체 파일럿프로그램 의견수렴 및 준비 ○ 서귀포권-서귀포시문화도시센터 연계 - 일시: 2021. 4. 16.(금) 10:00 ~ - 대상: 서귀포 원도심 유휴공간 - 내용: 기초 대상지 유휴공간 현장답사 및 추진계획 논의 **□ 유휴공간 지역 문화재생 추진방향 회의** ○ 일자: 2021. 4. 27.(화) 10:00 ~ ○ 장소: 제주시청 본관 2층 회의실 ○ 참석: 이승택 이사장, 김병수 센터장, 이광준 센터장 외 실무진 ○ 내용: 유휴공간 지역 문화재생 추진방향 논의 및 결정	**□ 유휴공간 지역 문화재생 추진단 구성** ○ 내용: 권역별 추진단 구성 및 운영 ○ 구성: 동부권 1 / 서귀포권 1 ○ 구성: 문화도시센터, 공공건축가, 문화기획자, 지역예술인 등	
	문화거점 기반 지역문화 활성화	**□ 지역거점 문화예술 기획프로젝트 지원사업 계획(안) 준비** ○ 내용: 제주도를 4개 권역으로 구분(제주권, 서귀포권, 서부권, 동부권)하여 각 권역별 2개 기획프로젝트 지원 ○ 권역구분의 근거: 제주특별자치도 지역균형발전조례 ○ 도내 권역별, 목적별 민간문화예술공간 리스트 작성 **□ 지원사업 공고안 준비** ○ 일정: 4월 말~ 5월 초 **□ 벤치마킹을 위한 문화공간 방문 및 기획자 인터뷰** ○ 방 문 일: 4월 21일 ○ 방문장소: 경기도 수원시 가치가게(복합문화공간) 등 ○ 내용 - 문화소외지역에 대한 공공부문의 지원의 필요성 확인 - 사업에 지원을 위한 조건의 완화 필요 - 단순 컨소시엄 참여단체의 개수에 따른 지원금액 차등보다는 실제로 진행되는 프로그램의 내용, 규모 등 파악 필요 등	**□ 문화거점 기반 지역문화 활성화 사업 공고** ○ 일 정: 5월 초 예정 **□ 권역별 민간문화예술 공간 및 마을 방문** ○ 기획프로젝트 진행을 위한 사전답사(계속)	
	문화예술섬 포럼 및 네트워킹 구축	**□ 제주문화예술섬 상반기 문화포럼 계획수립(초안)** ○ 일자: 2021. 5. 14.(금) 14:00 ~ 18:00	**□ 제주문화예술섬 상반기 문화포럼 개최** ○ 주제: <스무살의 꿈, 제주문화예술의 가치를 더하다>	

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진결과(4월)</th><th>추진계획(5월)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td rowspan="3"></td><td></td><td>○ 장소: 산지천갤러리 코워킹스페이스
○ 방식: 온/오프라인 동시 진행
○ 내용: 특별세션, 문화세션1,2 및 축하공연, 축사 등
□ 제주문화예술섬 상반기 문화포럼 추진 준비
○ 문화예술섬 상반기 문화포럼 계획 수립 완료
○ 세션1, 특별세션 패널 섭외 확정 및 사전 자문 진행
○ 20주년 포럼 기념 기념품 제작 진행
○ 축사 영상 일정 조율 및 촬영 진행
○ 주제영상 제작 관련 회의 진행 및 자료 수집
○ 축하공연 도내 예술가 위촉
□ 영상 및 디자인 업체 계약 추진
○ 내용: 라이브 스트리밍, 사전 축하영상 녹화, 축사영상, 디자인 등
- 통합 사인물 디자인 편집(웹전단, 현수막, 배너, 네임택 등)
- 영상 제작(포럼 주제영상, 스팟영상, 축하공연, 도내 VIP 축사 영상, 아카이빙 등)
- 라이브 스트리밍(유튜브 스트리밍, Zoom)</td><td>○ 일시: 2021. 5. 14.(금) 14:00 ~ 18:00
○ 장소: 산지천갤러리 1층 코워킹스페이스
○ 구성: 특별세션(지역문화계) / 세션1(창립20주년 연계) / 세션 2(네트워킹)
○ 부대프로그램: 재단 20주년 축사, 축하공연, 오픈채팅 등
○ 운영방식: 온·오프라인 동시 진행
<table><tr><th>구분</th><th>주제</th><th>참여자</th></tr><tr><td rowspan="5">특별세션</td><td rowspan="5">참여와 소통
-위드 코로나시대, 지속 가능한 생태계를 꿈꾸다</td><td>이선화(도 문화예술위원회 위원장)</td></tr><tr><td>김선영(제주예총 회장)</td></tr><tr><td>이종형(제주민예총 이사장)</td></tr><tr><td>김수열(한국작가회의 부이사장)</td></tr><tr><td>강태군(도 문화정책과장)</td></tr><tr><td rowspan="5">세션1</td><td rowspan="5">포용과 혁신
-스무살, 새로운 만남과 모험을 꿈꾸다</td><td>최도인(메타기획컨설팅 본부장)</td></tr><tr><td>김석범(前 재단 전문위원)</td></tr><tr><td>이승택(제주문화예술재단 이사장)</td></tr><tr><td>강헌(한국광역문화재단연합회장)</td></tr><tr><td>추미경(문화다움 대표)</td></tr><tr><td rowspan="2">세션2</td><td rowspan="2">연결과 공존
-제주청년들, 슬기로운 문화 예술을 꿈꾸다</td><td>이승택(제주문화예술재단 이사장)</td></tr><tr><td>청년예술인 10인</td></tr></table></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">II. 국제문화예술교류 기반구축</td></tr>
<tr><td>공통</td><td>□ 업무협약 체결에 따른 국제문화예술교류 기반구축 교부신청
○ 국제문화예술교류 각 사업별 사업계획서 및 교부신청서 제출
○ 각 사업별 신규통장 개설 및 카드 발급
□ 국제문화예술교류 기반구축 사업별 세부 운영계획(안) 수립</td><td>□ 국제문화예술교류 기반구축 사업관련 협력 유관기관 확대</td><td></td></tr>
<tr><td>한중일청소년문화예술캠프사업</td><td>□ 교부신청서 및 사업계획서 공문 발송(재단→도)
□ 사업 운영방향 설계를 위한 자문위원 위촉 진행
□ 프로그램 방향 및 설계를 위한 자문위원 위촉 및 회의 진행
○ 일시: 4. 16.(금) 16:00 ~ 18:00</td><td>□ 프로그램 방향 및 설계를 위한 자문위원 위촉 및 회의 진행(5차)
○ 일시: 5. 3.(월) 13:00 ~ 15:00
○ 장소: 슈타인홀(제주시 명림로 97)
○ 참석자</td><td></td></tr>
</table>

팀명	사업/업무	추진결과(4월)	추진계획(5월)	비고
		○ 장소: 노네임드봉개(제주시 봉개동) ○ 자문위원: 이소선('20 한중일청소년문화예술캠프사업 코디네이터) ○ 내용: 21년도 한중일 청소년문화예술캠프 프로그램 방향 및 설계를 위한 자문 **□ 프로그램 방향 및 설계를 위한 자문위원 위촉 및 회의 진행(2차)** ○ 일시: 4. 22.(목) 13:00 ~ 15:00 ○ 장소: 칼라(제주시 화삼북로2길 19) ○ 참석자 - 이소선('20 한중일청소년문화예술캠프사업 코디네이터) - 김한돌('20 한중일청소년문화예술캠프사업 특강강사) - 안영실('21 한중일청소년문화예술캠프사업 도청 관계자) - 박아현('21 한중일청소년문화예술캠프사업 재단 담당자) ○ 내용: 21년도 한중일 청소년문화예술캠프 프로그램 방향 및 설계를 위한 자문 **□ 프로그램 방향 및 설계를 위한 자문위원 위촉 및 회의 진행(3·4차)** ○ 일시: 4. 26.(월) 13:00 ~ 15:00 / 4. 29.(목) 17:00 ~ 20:00 ○ 장소: 슈타인홀(제주시 명림로 97) ○ 참석자 - 이소선('20 한중일청소년문화예술캠프사업 코디네이터) - 김한돌('20 한중일청소년문화예술캠프사업 특강강사) - 박아현('21 한중일청소년문화예술캠프사업 재단 담당자) ○ 내용: 21년도 한중일 청소년문화예술캠프 프로그램 방향 및 설계를 위한 자문	- 이소선('20 한중일청소년문화예술캠프사업 코디네이터) - 김한돌('20 한중일청소년문화예술캠프사업 특강강사) - 박아현('21 한중일청소년문화예술캠프사업 재단 담당자) ○ 내용: 21년도 한중일 청소년문화예술캠프 프로그램 방향 및 설계를 위한 자문 **□ 전체 프로그램 운영계획 초안 수립(닝보시·나라시 공유)** **□ 한중일청소년문화예술캠프 참여자 모집 공모 계획(안) 수립** **□ 한중일청소년문화예술캠프 진행관련 도교육청 협력 방안 모색**	
	동아시아문화도시 문화예술교류사업	**□ 동아시아문화도시 한일청소년 커버댄스 사업-'연연함' 공모 진행** ○ 일시: 4. 15. ~ 4. 28.(2주간) ○ 내용: K-POP 커버에 관심이 있는 도내 고등학생 모집 ○ 모집 결과: 지원-1팀/모집-1팀 (경쟁률 1:1) 공모 일정 연장 예정	**□ 동아시아문화도시 한일 청소년 커버댄스 사업 공모 연장** ○ 일시: 4. 29.(수) ~ 5. 11.(화) ○ 내용: K-POP 커버에 관심이 있는 도내 고등학생 모집 ○ 향후 일정: 영상 심사 및 최종선정 ○ 심사 계획안 수립 및 보고	

팀명	사업/업무	추진결과(4월)	추진계획(5월)	비고
		□ 동아시아문화도시 한일청소년 커버댄스 사업-'연연함' 영상 심사 준비 ○ 비대면 영상 심사를 위한 댄스/무용 전문가 명단 취합 ○ 심사 공간 대여 준비 및 섭외 □ 닝보시 제주도의 날 행사 개최 ○ 일자: 4. 24.(토) ~ 4. 30.(금) ○ 내용: 중국 닝보시에서 제주 문화 집중 홍보 주간 운영 ○ 프로그램 구성 - 책으로 만나보는 제주(도내 도서 임차 및 배송 완료) - 사진으로 바라보는 제주(도내 사진작가 작품 50점 임차 및 전달) - 영화로 바라보는 제주 - 영상으로 감상하는 제주 공연 예술 - 제주 음악 연주회 - 제주문화관광 홍보부스 현지 운영(해녀 물품 및 동백 굿즈 배송 완료)	- 일시: 5월 중순 예정 - 심사: 댄스/무용 전문가 3인 위촉 - 장소: 벤처마루 J-SPACE (예정) □ 문화예술로 만나는 한·중 '바다의 여인'프로그램 준비 ○ 내용: 제주의 해녀와 중국 취안저우의 어녀를 주제로 한 사진 혹은 회화 전시 예정 ○ 공모 준비 및 전시 공간 대관 탐색	
	UCLG 글로벌 청년문화포럼사업	□ 세부사업계획 수립 ○ 멘토 확정 및 위촉 ○ 세부 프로그램 계획 수립(사전강의, 고립 레지던시 등) - 일시: 4월 29일 - 장소: 정은혜 위원장 작업실 ○ 고립 레지던시 후보지 리스트업 및 현장답사 - 일시: 4월 30일 - 장소: 제주 일대 (후보지 10곳) ○ 해외 참가자 공고 (4월 30일 배포 예정) ○ 홍보 디자인(로고, 포스터) 및 홈페이지 리뉴얼 계약 □ 4차 운영회의 개최 ○ 일시: 4월 19일(월) 10:00~12:00 ○ 장소: 온라인 화상회의(zoom) ○ 내용: 멘토 확정 및 사전강의 프로그램 논의	□ 세부사업계획 수립 ○ 전문가회의(운영위원회, 멘토) - 일시: 5월 초 - 장소: 온라인 화상회의(zoom) ○ 사전강의 프로그램 계획 수립 ○ 고립 레지던시 장소 확정 ○ PCO 입찰 및 홈페이지, 영상 업체 계약 진행 ○ 홈페이지 리뉴얼 작업 (업데이트 내용 및 번역) ○ 참가자 공고(5월 중순 예정) □ JDC 업무협약 체결 ○ 예산변경에 따른 이사회 승인 □ UCLG 업무협약 체결 ○ 해외 멘토 및 강연자 추천 ○ 홍보영상 관련 협의	

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진결과(4월)</th><th>추진계획(5월)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>멘토명단: Bernd Halbgerr(교수). Yuni Park(건축가),
이진석(음악감독), 이혜영(작가)
☐ JDC 업무협약 체결 준비
○ 예산 및 협약서 협의
☐ UCLG 화상회의 및 업무협약 체결 준비</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>제주문화국제교류네트워크 사업</td><td>☐ 세부사업계획 수립
○ 국제문화교류 역량강화를 위한 교육 프로그램 계획
- 프로그램 기획 및 진행 방향 논의
○ 예산 세부 계획 수립
☐ 교부신청서 및 사업계획서 준비</td><td>☐ 교부신청(예정)
☐ 「제주-오키나와 전통무용 청년교류사업」 추진계획
○ 참가자 공모 준비</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>글로벌 문화네트워크 구축(제주포럼문화세션 연계)</td><td>☐ 글로벌문화네트워크 사업(제주포럼) 1차 교부신청
○ 일자: 4월 6일(화)
○ 신청액: 20,000천원
☐ 제주포럼 문화세션 신청
○ 내용: 제주포럼 사무국에 문화세션 기획안 제출
- 주제: 글로컬 문학담론(가제)
- 세션유형: 온·오프라인
- 개최희망일: 1순위 6.25 / 2순위 6.24 / 3순위 6.26
- 연사구성: 중국·일본·한국·도내 등
☐ 제주포럼 도내 전문가 1차 자문 진행
<table><tr><th>구분</th><th>위촉대상</th><th>소속 및 직책</th><th>분야</th><th>자문일시</th></tr><tr><td>1</td><td>박재형</td><td>제주문인협회 회장</td><td>문학</td><td>2021.4.28.(수) 13:30~</td></tr><tr><td>2</td><td>강덕환</td><td>제주작가회의 회장</td><td>문학</td><td>2021.4.29.(목) 10:00~</td></tr></table>○ 도내·외 문학 관련 전문가 리스트업 및 사전 컨택
- 도내 문학담론 및 사전 부대프로그램 관련 자문진행 준비</td><td>☐ 제주포럼 2차 자문 진행
○ 도내·외 문학 관련 전문가 자문 진행
- 도내 문학담론 및 사전 부대프로그램 관련 문학가 추천 등
☐ 제주포럼 사전 부대프로그램 계획 수립
○ 랜선으로 만나는 제주인문학 특별강좌
- 강사: 제주 문학인
- 참여대상: 중국 다롄시 대학생
- 내용: 제주문학인이 랜선을 통해 다롄시 대학생을 대상으로 제주인문학 특별 강좌 진행
☐ 제주포럼 문화세션 좌장 및 연사 섭외 진행
○ 중국, 일본, 국내, 도내 등 참여자 컨택 및 섭외 진행</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="4">III. 청년문화매개특성화사업</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진결과(4월)</th><th>추진계획(5월)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td>청년문화매개
특성화사업</td><td>☐ 2021 청년문화매개특성화사업 출연금 수입처리(4월분)
○ 수납금액: 금62,000,000원(금육천이백만원)
☐ 2021 청년문화매개특성화사업 사업비 교부(3, 4월분)
○ 대상사업: 처음발표지원, 임대료지원, 육성지원
○ 교부금액: 금20,412,000원(금이천사십일만이천원)
☐ 기획프로젝트<스밈> 2년차 4월 지원금 교부
○ 대상: 스밈 2년차 보조사업자 6팀(총 11명)
○ 교부금액: 금8,600,000원(금팔백육십만원)
<table><tr><th>순번</th><th>세부사업명</th><th>지원팀수</th><th>지원금액(단위: 원)</th></tr><tr><td>1</td><td>기획프로젝트 <스밈> 2년차</td><td>6</td><td>8,600,000</td></tr></table>☐ 기획프로젝트<스밈> 1년차 공고 및 접수진행
○ 일정: 4월 27일 ~ 5월 11일(2주간)
○ 게시처: 재단홈페이지, 아트노크 SNS(페이스북, 인스타그램 등)
○ 향후일정: 지원자 모집에 따른 심의위원회 구성 등
☐ 2021 청년문화매개특성화사업 보조사업자 일정 확인
○ 보조사업자들 행사 진행 일정 등 파악하여 서류화
○ 추후 영상아카이빙 업체와 협업하여 일정 조율 등에 사용</td><td>☐ 기획프로젝트<스밈> 1년차 접수(계속)
○ 일정: 4월 27일 ~ 5월 11일(2주간)
○ 게시처: 재단홈페이지, 아트노크 SNS(페이스북, 인스타그램 등)
○ 향후일정: 지원자 모집에 따른 심의위원회 구성 등
☐ 청년Salon 진행검토
○ 코로나19의 재확산으로 인한 사업운영 차질 발생
○ 오프라인 외의 예술인들간 교류할 수 있는 장 마련 필요
☐ 2021 청년문화매개특성화사업 출연금 요청(5월분)
○ 요청금액: 금64,000,000원(금육천사백만원)
☐ 2021 청년문화매개특성화사업 사업비 교부(5월분)
○ 대상사업: 처음발표지원, 임대료지원, 육성지원
○ 예 상 금: 9,006,000원(임대료 및 육성지원) + α(처음발표)
☐ 기획프로젝트<스밈> 2년차 5월 지원금 교부
○ 예 상 금: 금8,600,000원(금팔백육십만원)</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="5">☐ 2021 청년문화매개특성화사업 출연금 수입처리 내역
<table><tr><th colspan="12">2021 출연금 교부신청 계획(단위: 천원)</th></tr><tr><td>1월</td><td>2월</td><td>3월</td><td>4월</td><td>5월</td><td>6월</td><td>7월</td><td>8월</td><td>9월</td><td>10월</td><td>11월</td><td>12월</td><td>종합</td></tr><tr><td>56,000</td><td>50,000</td><td>-</td><td>62,000</td><td>64,000</td><td>36,000</td><td>70,000</td><td>50,000</td><td>57,000</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>445,000</td></tr></table>☐ 2021 청년문화매개특성화사업 사업비 교부 내역</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진결과(4월)</th><th>추진계획(5월)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td colspan="3">
<table>
<tr><th colspan="14">2021 청년문화매개특성화사업 사업비 교부 예상액(단위: 천원)</th></tr>
<tr><th>순번</th><th>세부사업명</th><th>선정건수</th><th>3월</th><th>4월</th><th>5월</th><th>6월</th><th>7월</th><th>8월</th><th>9월</th><th>10월</th><th>11월</th><th>12월</th><th>합계</th></tr>
<tr><td>1</td><td>청년문화예술 처음발표지원</td><td>5</td><td>-</td><td>2,400</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td>2</td><td>청년예술창작 공간임대료지원</td><td>6</td><td>2,206</td><td>2,206</td><td>2,206</td><td>2,206</td><td>2,206</td><td>2,206</td><td>2,206</td><td>2,206</td><td>2,206</td><td>2,206</td><td>22,060</td></tr>
<tr><td>3</td><td>청년예술가육성지원</td><td>7</td><td>6,800</td><td>6,800</td><td>6,800</td><td>6,800</td><td>6,800</td><td>6,800</td><td>6,800</td><td>6,800</td><td>6,800</td><td>6,800</td><td>68,000</td></tr>
<tr><td colspan="2">종 합</td><td>18</td><td>9,006</td><td>11,406</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>20,412</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="4">IV. 가파도 아름다운 섬 만들기 문화시설 운영</td></tr>
<tr><td></td><td>가파도 아름다운 섬 만들기 문화시설 운영</td><td>☐ 가파도 레지던시 운영지침 승인
○ 내용: 가파도 에어 운영 지침 수립 및 도청 승인 요청
☐ 가파도 레지던시 환경미화 및 시설안전 업무협약 체결
○ 내용: 가파도에어 환경 미화 및 시설관리를 위한 가파리 마을회 협약 체결
○ 기간: 2021. 4월 15일~ 계약해지시 까지
☐ 가파도 레지던시 통신,인터넷 계약 체결
○ 내용: 시설내 사무실, 숙소 등 통신 및 인터넷 설비
☐ 가파도 레지던시 전기, 소방안전 대행업무 계약 체결
○ 내용: 시설 전기, 소방 안전 대행 업무 계약 체결
○ 계약업체: 조은이엔씨(소방), 우림전기안전(전기)
☐ 가파도 레지던시 예산변경 진행
○ 내용: 노트북 및 임시사무실 임차 등을 위한 예산변경 요청
☐ 가파도 레지던시 공간 및 물품 정리
○ 내용: 가파도 레지던시 내 공간 환경정리 및 기자재 정리
☐ 가파도 레지던시 환경미화 진행 및 필요 기자재 구입
○ 내용: 마을회 인력 환경미화 진행 및 업무에 필요한 기자재 구입
☐ 도의회 행정자치위원회 현장보고회
○ 일시: 4. 28.(수) 11:00 ~
○ 장소: 가파도 에어
○ 참석자: 도의회 행정자치위원회(7인)</td><td>☐ 가파도 레지던시 연간 계획 수립
○ 내용: 2021년도 가파도에어 연간계획 수립
☐ 가파도 레지던시 프로그램 기획
○ 내용: 전시, 행사 등 프로그램 기획 및 계획 수립
☐ 가파도 레지던시 건물 외관 홍보물 기획
○ 내용: 레지던시 건물의 안내를 위한 건물 외관 홍보물 or 디자인 기획
☐ 가파도 레지던시 코워킹 스페이스 계약
○ 내용: 가파도 인근 행정지원 및 본섬 레지던시 거점 마련을 위한 공간 계약
○ 계약기간: 2021. 5. 1.(토)~2023. 2. 28.(화)
☐ 코워킹 스페이스 사무 및 행정 환경 조성
○ 내용: 코워킹 스페이스 활용에 필요한 사무기기 임대 및 근태관리를 위한 기기설비
☐ 가파도 레지던시 시설 보안을 위한 세부 방침 마련
○ 내용: 건물 출입 통제 등과 같은 시설 보안 방침 수립
☐ 가파도 레지던시 디지털 도어락 설치 진행
○ 내용: 사무실 갤러리, 공용공간 외 8개 디지털 도어락 설치
☐ 가파도 레지던시 운영을 위한 벤치마킹
○ 내용: 전 위탁 기관인 현대카드의 컬처 스페이스 방문 및 운영 벤치마킹</td><td></td></tr>
</table>

팀명	사업/업무	추진결과(4월)	추진계획(5월)	비고
		○ 보고사항: 시설개요, 운영연혁, 운영계획 등 **□ 마을회 이장 간담회 추진** ○ 일시: 4. 28 (수) 12:00 ~ ○ 내용: 가파도 레지던시 사업 관련 업무 협의 ○ 참석자: 가파리 이장, 미래문화팀장 및 팀원 **□ 가파도 레지던시 코워킹 스페이스 조성** ○ 내용: 가파도 인근 행정지원 및 본섬 레지던시 거점 마련을 위한 공간 조성 계획 수립		
	Ⅵ. 제주문화예술재단 문화정책연구			
	문화정책연구	**□ 문화예술 제도/정책/연구/현장의 정보&자료 공유** ○ 시행 : 4. 2./4. 9./4. 16./4. 23./4. 30.(총5회) **□ 문화예술 제도/정책/연구/현장의 정보&자료(**21.4-5) ○ 정보 - 2021 제주해비치아트페스티벌 개최(9.6~9.9. 온/오프라인) - 한국예술위원회, '2021 다원예술 활동지원 Reboot' 사업 추진 - 한국예술인복지재단, 신진예술인 창작준비금지원사업 본격화 ○ 읽을거리 - 문화예술 빅데이터 관련 ○ 자료 - 다원예술포럼 사후 자료집 <다시, 다원>, 한국문화예술위원회	**□ 문화예술 제도/정책/연구/현장의 정보&자료 공유** ○ 공유계획 : 5. 7./5. 14./5. 21./5. 28.(총 4회)	
문화예술 교육팀	공통	**□ 2020년도 사업정산** ○ 20년도 문화예술교육팀 사업 정산 및 정보고시: 4.30.(금) - 지역문화예술교육 기반구축사업 - 유아문화예술교육지원사업 - 문화예술교육사 인턴십 지원사업 - 장애인문화예술교육사업 ○ 20년도 지원사업 보조사업자 정산 및 실적보고 - e나라도움 부정수급 탐지 사업 점검: 4.2.(금)		

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진결과(4월)</th><th>추진계획(5월)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>- e나라도움 부정수급 지능형 탐지 사업 점검: 4.21.(금)
- 보조사업자 정보공시 안내 및 완료확인: 4.30.(금)
※ 지원사업 단체별 정산 현황(기준일: 4.29.)
<table><tr><th rowspan="2">사업명</th><th rowspan="2">선정단체
(포기제외)</th><th colspan="4">정산 현황</th></tr><tr><th>내역
검토</th><th>정산
제출</th><th>정산
완료</th><th>진행률(%)</th></tr><tr><td>계</td><td>73</td><td>0</td><td>0</td><td>73</td><td>100%</td></tr><tr><td>꿈다락토요문화학교</td><td>23</td><td>-</td><td>-</td><td>23</td><td>100%</td></tr><tr><td>지역특성화문화예술교육</td><td>14</td><td>-</td><td>-</td><td>14</td><td>100%</td></tr><tr><td>장애인문화예술교육</td><td>15</td><td>-</td><td>-</td><td>15</td><td>100%</td></tr><tr><td>유아문화예술교육</td><td>6</td><td>-</td><td>-</td><td>6</td><td>100%</td></tr><tr><td>아트리치자율연구모임</td><td>8</td><td>-</td><td>-</td><td>8</td><td>100%</td></tr><tr><td>지역거점사업 '디딤돌'</td><td>5</td><td>-</td><td>-</td><td>5</td><td>100%</td></tr><tr><td>문화예술교육사 인턴십</td><td>2</td><td>-</td><td>-</td><td>2</td><td>100%</td></tr></table></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="4">1. (지역화) 지역생태계 구축</td></tr>
<tr><td></td><td>문화예술교육
지역거점조성사업
「디딤돌」</td><td>○ 작은도서관 협회 추천서 접수: ~4.16.(금)</td><td>○ 기획워크숍 진행
○ 사업계획 확정 및 사업비 교부: 5월 중</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>문화예술교육
지역자원 조사·연구</td><td>○ 2021 제주문화예술교육현황 및 발전방향 연구·조사계획(안) 수립
- 조사방향
· 코로나 전·후 문화예술교육 현황비교 분석
· 도내 유·무형 문화예술교육 자원조사
· 문화예술교육 생태계 자생방안 논의
○ 연구·조사방향을 위한 회의
- 일시 : 4.27.(화)</td><td>○ 연구·조사 연계 워크숍 개최
- 일자 : 5월 중순
- 장소 : 문화예술교육공간 트멍(예정)
- 워크숍 내용 : 코로나전후 도내 문화예술교육 현황 및 교육방법론 사례소개
○ 도내 코로나 전·후 문화예술교육 현황조사
- 대상단체 : 2020년 ~ 2021년 문화예술교육 지원단체</td><td></td></tr>
</table>

팀명	사업/업무	추진결과(4월)	추진계획(5월)	비고
		- 장소 : 제주문화예술재단 7층 회의실 - 참석자 : 재단관계자, 조사업체 관계자 - 논의사항 : 세부진행일정 및 조사·연구방식 논의	- 조사내용 : 단체별 코로나 전후 장르 및 프로그램의 변화조사 ○ 도내 문화예술교육활동가 및 전문가 인력현황 조사	
	2. (일상화) 생애주기별/계층별 교육			
	꿈다락토요문화학교	○ 선정단체 대상 정산 및 기획워크숍: 4.1.(목) ~ 4.2.(금) - 추진방법: 비대면, 서면 - 컨설턴트: 강나경, 김태연, 백령, 조재경 ○ 미선정단체 대상 기획컨설팅: 4.13.(화), 4.19.(월) - 참석자: 기획컨설팅 희망하는 6개 단체(사전신청) - 컨설턴트: 강나경, 김태연	○ 모니터링(평가) 계획(안) 수립: 5.7.(금) ○ 1차 전문가 컨설팅 수요조사: 5월 중순	
	지역특성화 문화예술교육 지원사업	○ 현장방문 민원서비스 진행 - 대상 및 일시 · 상상창고숨: 4.6.(화), 사단법인 누구나: 4.14.(수) - 논의사항 · 노년층 대상 비대면 문화예술교육 방법론 학습을 위한 워크숍 요청 · 단체별 네트워킹 활성화 희망 · 별도 문화예술교육 연구·개발사업 필요	○ 지원사업 모니터링 및 컨설팅 계획(안) 수립 · 일자 : 5월 ~ 11월 · 세부내용 - 각 단체별 상반기·하반기 각각 1회씩 모니터링 및 컨설팅 진행 - 모니터링·컨설팅과 연계한 좌담회 진행 ○ 지원사업 컨설팅 컨설턴트 위촉	
	유아문화예술교육 지원사업	○ 유아교사연수 진행을 위한 협의 - 일자 : 4.27.(화) 14:00 ~ 17:00 - 장소 : 제주육아종합지원센터 - 논의내용 · 재단-육아종합지원센터간 연수진행 협력체계방안 논의 · 유아교사운영 시기 및 회차논의 · 연수 운영시 홍보 등 기타 제반사항 논의 ○ 2021 유아문화예술교육지원사업 관계자 워크숍 - 일자 : 4.28.(수) 14:00 ~ 16:00 - 장소 : 비대면(zoom) 회의	○ 모니터링 및 컨설팅 계획(안) 수립 - 일자 : 5월 ~ 11월 - 세부내용 · 각 시설별 모니터링 및 컨설팅 1회 진행 · 각 시설별 컨설팅 결과에 따른 기획워크숍 1회 진행 · 컨설팅 및 기획워크숍 종합성과간담회 개최 ○ 지원사업 컨설팅 컨설턴트 위촉 ○ 유아교사연수 진행을 위한 협의(2차) - 유아교사연수 진행을 위한 2차 협의진행(협력처 : 제주육아종합지원센터) ○ 가족단위 문화예술교육 기획워크숍 계획(안) 수립	

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진결과(4월)</th><th>추진계획(5월)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>- 참석대상 : 17개 시·도 사업담당자 및 공모사업 선정시설 관계자
- 제주지역 참석자 : 서민정(봉아름작은도서관 주강사)
- 주요내용
· 각 시도별 사업현황 공유
· 유아문화예술교육 전문가 강연</td><td>- 내용 : 학부모 및 영·유아가 같이 진행하는 문화예술교육 기획워크숍 개최</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="4">3. (고도화) 질적 성장과 인식 제고</td></tr>
<tr><td></td><td>문화예술교육사현장역량강화사업</td><td>○ 사업선정에 따른 선정시설 자체 인턴채용 추진
<table>
<tr><th rowspan="2">시설명</th><th rowspan="2">대상 시설</th><th colspan="4">채용 현황</th><th rowspan="2">비고</th></tr>
<tr><th>공고 진행</th><th>심사 진행</th><th>채용 완료</th><th>진행률</th></tr>
<tr><td>계</td><td>3</td><td>2</td><td>0</td><td>1</td><td>33</td><td></td></tr>
<tr><td>김택화미술관</td><td></td><td>1</td><td>-</td><td>1</td><td>100%</td><td></td></tr>
<tr><td>제주도립미술관</td><td></td><td>1</td><td>-</td><td>-</td><td>0%</td><td>재공모</td></tr>
<tr><td>포토갤러리자연사랑미술관</td><td></td><td>1</td><td>-</td><td>-</td><td>0%</td><td>재공모</td></tr>
</table></td><td>○ 선정시설 교부정산워크숍 진행
- 주요내용 : 지원사업 운영가이드 배포</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>아트리지자율연구모임 지원사업</td><td>○ 기본계획(안) 수립
- 주요내용 : 지역 문화자원을 활용한 문화예술교육 프로그램 등 연구운영비 지원</td><td>○ 공모 계획 수립
- 공모 예정일 : 5월 4주차</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>문화예술교육활동가 연수</td><td>○ 진흥원-지역협력연수 관련 1차 회의: 4.23.(금) 14:00
- 참석자: 8개 지역센터 및 교육진흥원 관계자
- 주요내용: 진흥원-지역 전문인력양성체계 마련 및 지역 협력 기반 조성을 위한 논의, 의견수렴</td><td>○ 진흥원-지역협력연수 관련 2차 회의: 5월 중(예정)
○ 기본계획(안) 수립: 5월 4주차
- 주요내용(안): 대상별, 경력단계별 연수프로그램 구성</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진결과(4월)</th><th>추진계획(5월)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td>일상문화팀</td><td colspan="4">Ⅰ. 생활문화예술 기반 확대</td></tr>
<tr><td></td><td>공모사업
교부 현황</td><td colspan="2">[교부 현황]
4.29.기준 (누계/단위 :천원)
<table>
<tr><th>유형</th><th>선정</th><th>교부</th><th>미교부</th><th>교부액</th><th>교부율(%)</th></tr>
<tr><td>계</td><td>145</td><td>24</td><td>121</td><td>50,400</td><td>11%</td></tr>
<tr><td>예술동호회 활동 지원</td><td>74</td><td>7</td><td>67</td><td>16,600</td><td>9%</td></tr>
<tr><td>청소년 문화예술동호회 활동 지원</td><td>14</td><td>3</td><td>11</td><td>7,200</td><td>21%</td></tr>
<tr><td>찾아가는 생활문화 활동 지원</td><td>6</td><td>-</td><td>6</td><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td>생활문화예술동호회 전문강사 지원</td><td>38</td><td>7</td><td>31</td><td>20,600</td><td>18%</td></tr>
<tr><td>생활문화 커뮤니티 지원</td><td>13</td><td>7</td><td>6</td><td>6,000</td><td>54%</td></tr>
</table></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>예술동호회 활동 지원 사업</td><td>☐ 2021 예술동호회 및 생활문화예술 참여·향유 활동지원 사업 선정 결과
○ 사업 심사 결과 보고: 4.2.(금)
○ 사업유형별 최종선정결과
(단위: 천원)
<table>
<tr><th rowspan="2">지원유형(세부사업)</th><th colspan="2">지원규모</th><th colspan="2">지원신청</th><th colspan="2">지원결정</th></tr>
<tr><th>단체</th><th>금액</th><th>단체</th><th>금액</th><th>단체</th><th>금액</th></tr>
<tr><td>계</td><td>130</td><td>400,000</td><td>252</td><td>710,389</td><td>145</td><td>362,800</td></tr>
<tr><td>예술동호회 활동 지원</td><td>60</td><td>180,000</td><td>106</td><td>310,633</td><td>74</td><td>180,000</td></tr>
<tr><td>청소년 문화예술동호회 활동 지원</td><td>10</td><td>30,000</td><td>16</td><td>48,000</td><td>14</td><td>34,200</td></tr>
<tr><td>찾아가는 생활문화 활동 지원</td><td>15</td><td>75,000</td><td>28</td><td>132,870</td><td>6</td><td>24,500</td></tr>
<tr><td>생활문화예술동호회 전문강사 지원</td><td>35</td><td>105,000</td><td>60</td><td>177,480</td><td>38</td><td>112,400</td></tr>
<tr><td>생활문화 커뮤니티 지원</td><td>10</td><td>10,000</td><td>42</td><td>41,406</td><td>13</td><td>11,700</td></tr>
</table>
○ 결과 발표</td><td>☐ 2021 예술동호회 및 생활문화예술 참여·향유 활동지원 사업
○ 공모 선정단체 대상 지원금 교부 및 사업 진행
○ e나라도움 단체 아이디 등록 요청(예술동호회)
○ 교부·정산 관련 행정지원 서비스 운영 검토
○ 교부신청 접수 및 안내 (지속)
<table>
<tr><th>해당 사업</th><th>안내사항</th></tr>
<tr><td>예술동호회 활동 지원</td><td>e나라도움 시스템 활용한 회원가입, 사업등록, 교부신청 안내</td></tr>
<tr><td>청소년 문화예술동호회 활동 지원</td><td rowspan="4">국가문화예술지원시스템(NCAS) 활용한 계좌개설 및 교부신청 안내</td></tr>
<tr><td>찾아가는 생활문화 활동 지원</td></tr>
<tr><td>생활문화예술동호회 전문강사 지원</td></tr>
<tr><td>생활문화 커뮤니티 지원</td></tr>
</table></td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진결과(4월)</th><th>추진계획(5월)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td>생활문화예술
참여·향유 활동
지원사업</td><td>- 발표일시: 4.2.(금)
- 발표방법: 홈페이지 공지
○ 생활문화 커뮤니티 사업 선정자 자격 증빙자료 확인
- 4.15.(목) 까지

☐ 보조금 사용 및 정산 안내 자료 배포
○ 배포방법: 재단 홈페이지를 통한 온라인 배포</td><td>☐ 2021 생활문화예술 참여·향유 활동 지원 사업 2차 공모
○ 사업 추진 일정 및 내용 검토(공모 관련 제반사항 준비)</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>☐ 2020 생활문화예술 참여·향유 활동 지원 사업
○ 보조사업 결과 보고(2021.4.28.기준)
- 결과보고서 제출: 86건(누적/1회 이상 제출 100%)
- 결과보고서 완료: 84건(누적)
<table><tr><th>정산대상</th><th>정산완료</th><th>정산율</th></tr><tr><td>86</td><td>86</td><td>100%</td></tr></table>- 집행잔액/이자 반납처리 및 사업성과물 취합</td><td>☐ 2020 생활문화예술 참여·향유 활동 지원 사업
○ 사업 정산·실적보고서 작성 및 지출증빙자료 정리</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>통합문화
이용권 사업</td><td>○ 문화누리카드 발급 및 이용(04.26 기준)
- 발급률 : 106.81%(24,388매)
- 예산대비 이용률 : 37.56%
○ 21년 통합문화이용권 사업비 교부
<table><tr><th></th><th>카드사업비</th><th>운영비</th><th>관광기금</th></tr><tr><td>예산액</td><td>2,283,300,000</td><td>52,760,000</td><td>63,000,000</td></tr><tr><td>교부액</td><td>1,684,263,000</td><td>17,585,200</td><td>63,000,000</td></tr></table>○ 가맹점 발굴·관리
- 가맹점 등록 : 8개</td><td>○ 문화누리카드 가맹점 발굴·관리(지속)
○ 문화누리카드 민원 응대(지속)
○ 주민센터 보조인력 발급지원
○ 정산
- 20년 통합문화이용권사업 운영비</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진결과(4월)</th><th>추진계획(5월)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><th>분야</th><th>가맹점</th></tr>
<tr><td>문 화</td><td>삼다종합악기, 아르떼뮤지엄, 만화카페벌툰 3개 지점</td></tr>
<tr><td>체 육</td><td>인제휘트니스</td></tr>
<tr><td>관 광</td><td>제주돌문화공원, 돈키쥬쥬 동물원</td></tr>
</table>
- 가맹점 관리(모니터링) : 1개
<table>
<tr><th>분야</th><th>가맹점</th></tr>
<tr><td>문화</td><td>제주돌문화공원</td></tr>
</table>
○ 홍보
- 블로그
<table>
<tr><th>일자</th><th>내 용</th></tr>
<tr><td>4.15.</td><td>문화누리카드 문의처 안내</td></tr>
<tr><td>4.19.</td><td>문화누리카드 결제인증 이벤트</td></tr>
<tr><td>4.28.</td><td>문화누리카드 온라인 이용방법 안내</td></tr>
</table>
○ 이용활성화
- 주민센터 대상 문자서비스 충전 제공 LMS 10,000건
- 성산읍 주민센터 보조인력 지원
- 공립 문화시설 가맹점 등록 협조 요청 23개 시설
○ 정산
- 20년 통합문화이용권(카드사업비) 정산 및 정보공시
<table>
<tr><th>예산액</th><th>집행액</th><th>집행잔액</th></tr>
<tr><td>2,165,310,000원</td><td>2,006,566,434원</td><td>158,743,566원</td></tr>
</table>
</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>예술
지원팀</td><td colspan="3">Ⅰ. 예술지원사업</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>(교부/평가)</td><td>□ 2021년 제주문화예술지원사업 교부 현황(4.28.기준, 누계)</td><td>□ 2021년 제주문화예술지원사업 평가계획(안) 수립
○ 평가대상: ’21년 선정사업 중 300건 내외</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진결과(4월)</th><th>추진계획(5월)</th><th>비고</th></tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>
<table>
<tr><th>사업유형</th><th>선정건수
(A+B+C)</th><th>교부건수
(A)</th><th>미교부
(B)</th><th>사업포기 등
(C)</th><th>교부율
(D)</th></tr>
<tr><td>계</td><td>358</td><td>90</td><td>265</td><td>3</td><td>25%</td></tr>
<tr><td>신진예술인창작활동지원</td><td>84</td><td>22</td><td>60</td><td>2</td><td>26%</td></tr>
<tr><td>일반예술창작활동지원</td><td>192</td><td>49</td><td>143</td><td>-</td><td>26%</td></tr>
<tr><td>장애예술인창작활동지원</td><td>11</td><td>2</td><td>9</td><td>-</td><td>18%</td></tr>
<tr><td>우수기획창작활동지원</td><td>9</td><td>2</td><td>7</td><td>-</td><td>22%</td></tr>
<tr><td>제주원로예술인지원</td><td>5</td><td>-</td><td>5</td><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td>예술공간지원</td><td>18</td><td>5</td><td>13</td><td>-</td><td>28%</td></tr>
<tr><td>예술활동기록지원</td><td>4</td><td>-</td><td>3</td><td>1</td><td>-</td></tr>
<tr><td>문화예술연구 및 비평지원</td><td>2</td><td>2</td><td>-</td><td>-</td><td>100%</td></tr>
<tr><td>예술창작준비지원</td><td>26</td><td>7</td><td>19</td><td>-</td><td>27%</td></tr>
<tr><td>국제예술교류지원</td><td>2</td><td>1</td><td>1</td><td>-</td><td>50%</td></tr>
<tr><td>공연장상주단체육성지원</td><td>5</td><td>-</td><td>5</td><td>-</td><td>-</td></tr>
</table>
□ 2021 지원사업 보조금 사용 및 정산 안내매뉴얼 배포
○ 배부일/ 장소: 2021.4.8.~/ 재단 1층 로비

□ 지원사업 사전 워크숍 및 컨설팅
○ 일시: 2021. 4. 27.(화) 14:00~18:00
○ 장소: 재단 6층 회의실
○ 대상: 9건(원로예술인지원 5건, 예술활동기록 4건)
○ 내용: 사업별로 계획서 검토 및 컨설팅, 사업내용 보정
○ 강사: 아르코 예술기록원 학예사 2명
</td>
<td>
- '20년 평가대상사업(선택과 집중)
· 공연장상주단체육성지원사업
· 신진예술가 창작활동지원, 우수기획창작활동지원 등
- '21년 신규사업
· 예술활동기록지원, 창작활동준비지원, 창작역량강화지원
○ 평가예산(만족도 조사 포함): 75,500,000원
○ 평가방법: 현장(온라인) 전문가 모니터링 + 수행평가
○ 2022년도 공모 지원 시 평가결과 환류

□ 2021년 제주문화예술지원사업 평가용역 입찰 추진
○ 과업설계 및 입찰공고 : 5.21.(금) 예정
○ 접수기간 : 5.21.(금)~6.3.(목) 예정
○ 접수방법 : 나라장터, 협상에 의한 계약
</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>(출연금)</td>
<td>
□ 제주예술인복지지원센터 운영사업
○ 2021년 사업계획(안) 수립: 4.26.(월)
○ 행정지원서비스 운영
- 예술인활동증명 신청 대행: 6건 (누적 38건)
○ 한국예술인복지재단 예술활동증명 협력 협·단체 지정 운영
- 현장실사: 4.30.(금)
</td>
<td>
□ 제주예술인복지지원센터 운영사업
○ 창작준비금 지원사업 계획 수립 및 공모: 5월 중
○ 예술인 의료비 지원 홍보
</td>
<td></td>
</tr>
</table>

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진결과(4월)</th><th>추진계획(5월)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>☐ 제주장애예술인 창작준비금 지원사업
○ 3월 지원금 교부: 4.6.(화)</td><td>☐ 제주장애예술인 창작준비금 지원사업
○ 4월 예술활동보고서 보고 및 지원금 교부: 5월 초</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>☐ 예술공간 활성화지원사업
○ 2차 출연금 교부 신청: 4.16(금)</td><td>☐ 예술공간 활성화지원사업
○ 3차 출연금 교부 신청</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>(민경)</td><td>☐ 공연장상주단체육성지원사업
○ 공연장-공연단체 협약체결 현황
<table>
<tr><th>공연장</th><th>공연단체</th><th>협약일</th><th>비고</th></tr>
<tr><td>제주문예회관</td><td>(사)마로</td><td>4. 27.</td><td></td></tr>
<tr><td>설문대여성문화센터</td><td>극단가람</td><td>4. 7.</td><td></td></tr>
<tr><td>김정문화회관</td><td>제주체임버오케스트라</td><td>4. 5.</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">돌문화공원</td><td>재즈밴드 시크릿코드</td><td>4. 21.</td><td></td></tr>
<tr><td>하나아트</td><td>4. 21.</td><td></td></tr>
</table></td><td>☐ 공연장상주단체육성지원사업
○ 공연단체 e나라도움 지원사업 등록 및 교부
○ 공연장-공연단체 실무자 워크숍</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>(자체)</td><td>☐ 2020 제주문예연감 발간사업
○ ‘2020 제주문예연감 발간사업’ 추진계획(안) 수립
- 추진기간: 2021년 4월~9월
- 예산: 450만원
- 내용: 예술분야별 편람/ 분야별 총론/ 문예단체 현황 및 문화 시설 현황등</td><td>☐ 2020 제주문예연감 발간사업
○ 자료 조사원 위촉(2인) 및 전문가 간담회 개최
○ 2020년 제주문화예술활동 실적 조사
- 예술단체 및 관계 기관 자료 요청(공문 발송)
- 활동실적 데이터 수집
- 도내 문화예술단체 정보 수집
- 문화기반시설정보 수집</td><td></td></tr>
<tr><td>공간
기획팀</td><td>공간운영
(공통사항)</td><td colspan="2">☐ 코로나19 대응 조치사항
○ 제주형 사회적 거리두기 1.5단계에 따른 제한적 대관 및 공용 공간 운영(3.2.~)
<table>
<tr><th>(예술공간 이아) 창의교육실, 연습실</th><th>(예술공간 이아) 이아살롱
(산지천갤러리) 코워킹스페이스</th></tr>
<tr><td>- 사용 가능 인원 제한
(창의교육실4 최대 20명, 연습실 최대 18명 등)
- 시설대관료 50% 감면(코로나 19 종식 시까지)</td><td>- 방문객 5인 이상 입장 금지
- 외부 음식물 반입 불가 및 1시간 이용 제한</td></tr>
<tr><td>- 대관자(단체)별 자체 발열체크 및 방문대장 작성</td><td>- 발열체크, 테이블 간 거리 두기 등 방역지침 준수</td></tr>
</table></td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진결과(4월)</th><th>추진계획(5월)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td colspan="2">
○ 원도심 예술공간 방문객 현황 ※4.1.(월)~4.28.(수)
– ‘20년 누적 : 총 22,639명 (이아 7,620명, 산지천갤러리 6,399명, 김만덕 객주 8,620명)
<table>
<tr><th colspan="2">구 분</th><th>‘21. 4월 누적</th><th>‘21년 누적(1~4월)</th></tr>
<tr><td colspan="2">합 계</td><td>5,404</td><td>15,302</td></tr>
<tr><td rowspan="4">예술공간 이아</td><td>전시실</td><td>2,049</td><td>4,119</td></tr>
<tr><td>창의교육실</td><td>250</td><td>663</td></tr>
<tr><td>연습실</td><td>72</td><td>180</td></tr>
<tr><td>이아살롱 (3층 커뮤니티공간 등)</td><td>537</td><td>1,032</td></tr>
<tr><td rowspan="2">산지천갤러리</td><td>전시실</td><td>660</td><td>2,541</td></tr>
<tr><td>코워킹스페이스</td><td>530</td><td>1,466</td></tr>
<tr><td colspan="2">김만덕객주</td><td>1,306</td><td>5,301</td></tr>
</table>
○ 코로나19 바이러스 예방을 위한 공간별 방역 실시(월 1회) : 4.13.(화)

○ 2021 원도심 예술공간(예술공간 이아, 산지천갤러리) 재물조사 실시 : 3.24.(수)~4.14.(수)
– 재물조사(실사 및 재물관리표 부착 등) : 3.30.(화)~4.3.(토)
– 재물조정(불용물품 처리) : 4.6.(화)~4.9.(금)
– 결과보고 : 4.14.(수)

○ 원도심 예술공간(예술공간 이아, 산지천갤러리) 전시실 철거 폐기물 처리 작업 실시 : 4.1.(목)

□ 인력관리
○ 인력 현황 보고 : 4.14.(수)
※ 인사이동 및 신규채용(산지천갤러리)에 따른 변동
</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진결과(4월)</th><th>추진계획(5월)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td>사업운영
(공통사항)</td><td>☐ 도민참여프로그램
○ 재단 예술공간(원도심+서부권) 연계프로그램
<원데이 아트투어>
- 연간 기본계획 수립 : 4.27.(화)
- 주요내용
· 재단 운영 공간 4개소(이아, 산지천갤러리, 김만덕 객주, 예술곶 산양)에서 진행되는 프로그램과 연계, 도민 참여 프로그램 연 4회 진행
· 공간기획팀에서 운영하는 3개 공간과 예술곶 산양을 연계하여도민 참여 문화예술 프로그램을 통해 도내·외 홍보

☐ 전시
○ 2021 제주 원도심 예술공간 전시 및 일반대관 지원사업
- 행정심의 : 4.1.(목)
- 서류 및 인터뷰 심의 : 4.4.(일) 14:00~18:00
- 결과발표 : 4.6.(화)
- 합격자 교부·정산 워크숍 : 4.13.(화)
- 지원금 교부 : 4월 중
<table><tr><th>공간명</th><th>공모명</th><th>지원건수</th><th>선정건수</th></tr><tr><td>예술공간 이아</td><td>일반대관공모</td><td>2</td><td>1</td></tr><tr><td>산지천갤러리</td><td>기획전시공모</td><td>4</td><td>2</td></tr><tr><td colspan="2">계</td><td>6</td><td>3</td></tr></table></td><td>☐ 도민참여프로그램
○ 재단 예술공간(원도심+서부권) 연계프로그램
<원데이 아트투어>
- 1차 연계프로그램 추진
· 장소 : 재단 운영공간 4개소
· 일시 : 5.29.(토) 10:00~18:00
· 내용 : 예술공간 이아를 중심으로 3개의 공간을 잇는 원데이 투어 프로그램 진행
(전시 관람 및 '예술로놀이터' 참여 등)</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>☐ 홍보/아카이브
○ 홈페이지 유지보수 업체 업무협의 : 4.1.(목), 4.22.(목)
- 주요내용 : 1/4분기 유지보수실적 점검 및 향후 각 공간 홈페이지 통합관리시스템 구축 방향 논의
○ 홍보물 디자이너 위촉 : 4.2.(금)</td><td>☐ 홍보/아카이브
○ 예술공간 서포터즈 모집 공고 : 5.3.(월) ~ 5.14.(금) (예정)
- 홈페이지 및 SNS, 포스터 배부 등 모집 홍보
○ 예술공간 홈페이지 통합 관리 기능 추가 및 기능 개선 : 5월 중
- 주요내용 : 회원관리 및 예약관리 시스템 통합, 인트로</td><td></td></tr>
</table>

팀명	사업/업무	추진결과(4월)	추진계획(5월)	비고
		- 주요과업 : 재단 예술공간 홍보물 전체 컨셉 및 제작 방향 제시, 각종 홍보물 디자인 ○ 온라인 콘텐츠(영상)제작업체 계약 완료 : 4.15.(목) - 주요내용 : 공간기획팀 진행 프로그램 대상 콘텐츠 촬영 및 기록 - 추진대상 : 예술공간 이아, 산지천갤러리, 김만덕 객주 ○ 예술공간 서포터즈 운영계획 수립 : 4.28.(수) - 추진목적 : 도민과 소통 강화 및 공감대 형성, 홍보 강화 ○ 홈페이지 유지·보수 업체 계약 의뢰 : 4.30.(금) - 기존 계약 업체 폐업에 따른 조치 **□ 대내·외 협력** ○ 공간기획팀×서부권사무소 업무 협의(5차) : 4.20.(화) - 주요내용 : 공간별 홈페이지 유지보수, 공간 연계 프로그램 (1차) 추진 방식 논의 등	페이지 추가 등 ○ 웹진 발간을 위한 계획 수립 : 5.21.(금) (예정) - 주요내용 : 지속적 공간 홍보 기반 마련 및 뉴스레터 발송	
	Ⅰ. 예술공간 이아			
	프로그램	**□ 전시** **○ 후원전시** (전시실1,2) **<제28회 4.3미술제> : 4.2.(금)~4.30.(금)** - 작품 설치 : 3.27.(토)~3.31.(수) - 전시 오픈 : 4.2.(금) ※ 오픈식 : 4.2.(금) 16:00	**□ 전시** **○ 후원전시** (전시실1,2) **<제28회 4.3미술제> : 4.2.(금)~4.30.(금)** - 전시 철수 : 5.1.(토)~5.2.(일) **○ 작가공모 전시** (전시실1) **<문창배 개인전 '무심한 시선, 그 너머의 감각'>** **: 5.8.(토)~8.1.(일)** - 작품 설치 : 5.6.(목)~5.7.(금) - 전시 오픈 : 5.8.(토)	

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진결과(4월)</th><th>추진계획(5월)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>○ 전시연계프로그램 <나의 치유>, <마음일기>
- 하반기 프로젝트형 기획전시 연계프로그램 계획 수립 : 4.13.(화)
- 프로그램 운영업체 계약완료 : 4.15.(목)
- 하반기 프로젝트형 기획전시 연계프로그램 참여자 모집
· 대면 프로그램 '나의 치유' 1차 모집 : 4.20.(화)~26.(월)
· 비대면 프로그램 '마음일기' 모집 : 4.20.(화)~26.(월)
- 비대면 프로그램 '마음일기' 배포 : 4.28.(수)~5.6.(목)
※ 프로그램 결과물은 2021-22 예술공간 이아 하반기 기획전시에 전시 예정(도민 참여 전시)
※ 5월~10월 중 상설 프로그램 운영
※ 참여자 매월 순차 모집 예정</td><td>○ 전시연계프로그램 <나의 치유>, <마음일기>
- 대면 프로그램 '나의 치유' 운영 일정(5월)<table><tr><th>프로그램명</th><th>날짜</th><th>참여인원</th></tr><tr><td>나의 치유 (청소년)</td><td>5.2.(일) 10:00~12:00</td><td>5</td></tr><tr><td>나의 치유 (성인)</td><td>5.12.(수) 10:00~12:00</td><td>5</td></tr><tr><td>나의 치유 (성인)</td><td>5.16.(일) 10:00~12:00</td><td>5</td></tr><tr><td>나의 치유 (성인)</td><td>5.26.(수) 10:00~12:00</td><td>5</td></tr><tr><td>나의 치유 (청소년)</td><td>5.30.(일) 10:00~12:00</td><td>5</td></tr></table>- 비대면 프로그램 '마음일기'
· 배포 작품 회수 : ~5.28.(금) 까지</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>□ 인큐베이팅 프로그램
○ <예술치유클리닉>
- 공모계획(안) 수립 : 4.7.(수)
- 공고기간 : 4.9.(금)~4.30.(금)
- 접수기간 : 4.13.(화)~4.30.(금)<table><tr><th>공모명</th><th>공모건수</th></tr><tr><td>찾아가는 예술치유활동 지원 <응급프로젝트></td><td>10</td></tr><tr><td>예술치유 프로젝트 지원 <백신프로젝트></td><td>3</td></tr><tr><td>예술치유콜렉티브 <이아로(路)></td><td>5</td></tr><tr><td>계</td><td>18</td></tr></table></td><td>□ 인큐베이팅 프로그램
○ <예술치유클리닉>
- 접수결과 보고 및 심의계획(안) 수립 : 5.6.(목)
- 행정심의 : 5월 2주 (예정)
- 서류 및 인터뷰 심의 : 5월 3주 (예정)
- 결과발표 : 5월 4주 (예정)</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>□ 도민참여프로그램
○ <예술로 치유 프로젝트>
- <예술로 치유> 기본 계획 수립 : 4.2.(금)
· 주요내용 : 기억-위로-바람 키워드로 전시+체험프로그램</td><td>□ 도민참여프로그램
○ <예술로 치유 프로젝트>
- <예술로 치유 프로젝트> 전시 오픈 : 5월 중
· '위로의 기억', '치유의 바람꽃' 작품 전시
- <예술로 놀이터> 운영</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진결과(4월)</th><th>추진계획(5월)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><th>구분</th><th>세부내용</th></tr>
<tr><td>기억</td><td>어린이 장난감을 활용한 업사이클링 작품 설치</td></tr>
<tr><td>위로</td><td>치유, 위로, 응원 메시지를 활용한 LED, 아트네온, 아키를 모빌 작품 설치</td></tr>
<tr><td>바람</td><td>기존 ‘천 개의 바람꽃’ 작품 설치</td></tr>
</table>
- 프로그램 디렉터 위촉 : 4.6.(화)
- 도민참여 프로그램(비대면) 진행 : 4.12.(월)~4.30.(금)
· 도민 대상 치유, 위로의 기억 및 장난감 수집
· 5월 중 전시 오픈 및 체험프로그램 추진
- ‘예술로 치유 프로젝트’ 제작 및 설치 업체 계약 : 4.21.(수)
- ‘예술로놀이터’ 조성 및 프로그램 운영 업체 계약 : 4.26.(월)
- 링거아트키트(링거캐쳐+링거보틀) 제작 : 4.30.(금)

○ <청소년 원도심 예술공간 즐기기 프로그램>
- 기본계획(안) 수립 : 4.30.(금)
- 주요내용 : 학생 대상 자유학기제, 특별활동 시간을 활용한 예술공간 전시 관람 및 행사 참여 프로그램 추진
· 학생 참여율 제고를 위하여 참여 학생 대상 봉사활동 점수 부여</td><td>· 장소 : 예술공간 이아 2전시실
· 일시 : 5월 매주 토요일 진행 (5.8./5.15./5.22./5.29.)
1일 3회 (13:00/15:00/17:00)
※ 총 12회차, 회차 당 10명
· 내용 : 1) 장난감을 활용한 업사이클링 작품 만들기
2) 아크릴을 활용한 모빌 작품 만들기
- <예술로 치유 프로젝트> 참여 이벤트 운영
· 전시 관람객 대상 링거아트키트 제공

○ <청소년 원도심 예술공간 즐기기 프로그램>
- 프로그램 운영
· 장소 : 예술공간 이아/산지천 갤러리
· 일시 : 세부사업별 프로그램 일정에 따라 상시 운영
· 내용 : 청소년 대상 자유학기제, 특별활동 시간을 활용한 예술가, 큐레이터 직업 체험 및 전시 관람
· 모집방법 : 청소년 활동정보서비스 ‘두볼’을 통한 모집</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>□ 민간 문화예술공간 지원사업
- 사업계획(안) 수립 : 4.15.(목)
- 출연금 교부신청 : 4.23.(금)</td><td>□ 민간 문화예술공간 지원사업
- 민간 문화예술공간 ‘치유’ 프로젝트 공모계획(안) 수립
- 공모안내책자 제작 및 배포</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>경영</td><td>□ 자산(시설) 및 비품 관리
○ 전용주차장 외부차량 주차 불가 안내 고지(지속)</td><td>□ 자산(시설) 및 비품 관리
○ 전용주차장 외부차량 주차 불가 안내 고지(지속)
○ 공용승강기 CCTV 녹화 불량 점검 : 5월 중
○ 주차장 야외 정원 예초작업 실시 : 5월 중</td><td></td></tr>
</table>

팀명	사업/업무	추진결과(4월)	추진계획(5월)	비고
	II. 산지천갤러리			
	프로그램	□ 전시 ○ **후원전시** (2-4층) **<2021 제주 공공성지도 전시> : 4.20.(화)~4.30.(금)** - 전시설치 : 4.19.(월) - 전시기간 : 4.20.(화)~4.30.(금) ○ **상설전시** **<사진박수 김수남> : 5.14.(금)~11.30.(화)** - 상설전시 기획(안) 수립 : 4.2.(금) - 전시 제작을 위한 업체 용역 계약 완료 : 4.27.(화) ○ **김수남 작가 생애사 및 소장작품 연구계획 수립** - 자문회의 · 일시 : 4.1.(목) 14:00~15:00 · 자문위원 : 김상훈 (故 김수남 작가 유족 대표), 여수빈 (故 김수남 작가 유족, 연구원) · 회의내용 : 故 김수남 작가 사진 DB화 연구 및 상설전시에 대한 내용 자문 ○ **산지천갤러리 미디어아트 디지털 큐레이션 연구** - 자문회의 · 일시 : 4.4.(일) 10:00~12:00 · 자문위원 : 박남희(국립아시아문화전당 전 본부장), 김선혁 (레벨9 대표) · 회의내용 : 산지천갤러리의 미디어아트 갤러리로 변화를 위한 디지털 큐레이션의 향후 방향성 등 회의	□ 전시 ○ **후원전시** (2-4층) **<2021 제주 공공성지도 전시> : 4.20.(화)~4.30.(금)** - 전시철수 및 복구 : 5.1.(토)~5.2.(일) ○ **상설전시** **<사진박수 김수남> : 5.14.(금)~11.30.(화)** - 전시실 목공작업 : 5.3.(월)~5.5.(수) - 전시 설치 : 5.6.(목)~5.13(목) - 전시 오픈 : 5.14(금)	

팀명	사업/업무	추진결과(4월)	추진계획(5월)	비고
		○ 산지천갤러리 아카이브 연구 - 기본계획(안) 수립 : 4.30.(금)		
	경영	□ 경영 ○ 산지천갤러리 승강기 정기 안전검사 - 일시 : 4.5.(월) 10:30 - 주관 : 한국승강기안전공단 ○ 산지천갤러리 전시실 보수 - 보수기간 : 4.6.(화)~4.16.(금) - 보수내용 : 2~4층 벽면 도장 등	□ 경영 ○ 산지천갤러리 소방시설 작동기능점검 - 일시 : 5월 중	
서부권 사무소	지속업무	□ 코로나19 관련 ○ 정부 코로나19 특별방역관리주간 운영에 따른 공직사회 「특별방역관리방안」 - 추진기간 : 2021.04.12.(월)~05.02.(일) - 주요내용 ① 동일부서 직원과의 식사는 같은 생활권에 있으므로 예외적으로 허용 ② 동일부서 외 직원 상호 간 친목도모 목적의 식사(오찬, 만찬)또는 모임 금지 ③ 업무협조를 위한 간담회 이외에 민간인 등과의 식사(음주 동반 금지) 모임 자제 ④ 기관장 판단에 따른 부서별 3분의 1 범위 내 재택근무 적극 실시, 대면회의 자제 ⑤ 점심시간 3교대 탄력운영제 준수 철저 - 조치사항 : 5인 이상 집합 금지 등 관련 지침 준수, 출입자 발열체크 및 방명록(QR 체크인) 작성, 온라인 사전 예약제(전시) 실시, 기타 코로나19 특별방역 세부지침 준수 □ 2021 예술곶 산양 전시 운영 ○ 야외운동장 및 아트큐브 전시 작품임대 - 기간 : 2020.12.24.~2021.06.30.(6개월간) - 파일럿 레지던시 결과보고전 작품 6점 - 작품명		

팀명	사업/업무	추진결과(4월)	추진계획(5월)	비고

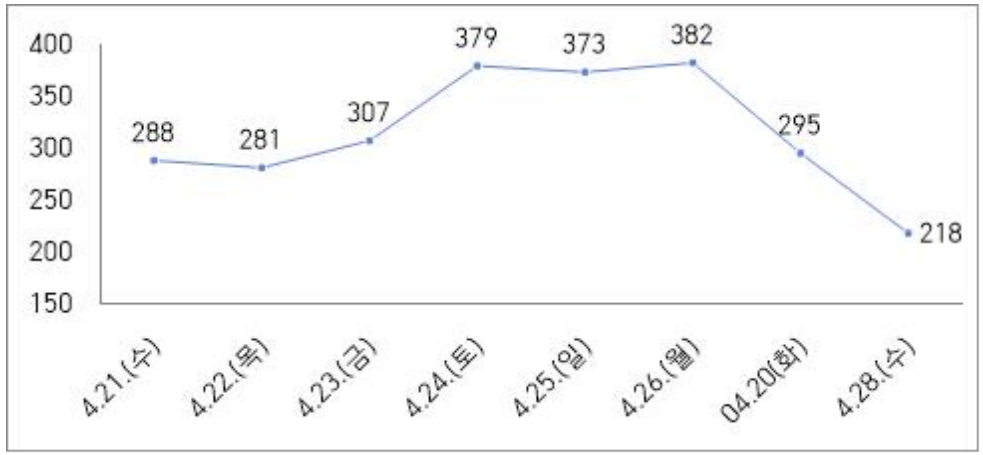
작 가	작품명	전시장소
윤성지	신운명 핑크	아트큐브 A4
	강아지와 핑크	
정윤선	홍콩의 레이디 리버티 “당신은 포기해선 안돼!”	아트큐브 A2
배성미	들꽃처럼	운동장
	흔들리고 부딪치는 것들	아트큐브 A1
한석경	마고	아트큐브 A3

○ 예술곶산양 기획전시 문화예술 공공수장고 소장품전 <담아, 봄>
- 기간 : 2021.03.16.~2021.04.25.
- 문화예술 공공수장고 소장품 8작품

□ 방문객 현황

○ 4월 예술곶 산양 시설 방문객 현황 ※04.28.(수) 기준

구 분		‘21. 4월 누적	‘21년 누적(1~4월)
합 계		284	646
예술곶 산양	전시실	142	323
	커뮤니티공간	142	323

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진결과(4월)</th><th>추진계획(5월)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td rowspan="3"></td><td></td><td colspan="2">☐ 홈페이지 현황
○ 4월 예술곶 산양 홈페이지 접속자 현황 ※04.28.(수) 기준
http://www.sanyang.or.kr/


<table>
<tr><th colspan="2">접속자 집계</th></tr>
<tr><td>구분</td><td>접속자 수</td></tr>
<tr><td>21.1.1.~4.20.</td><td>29,947</td></tr>
<tr><td>21.4.21.~4.28.</td><td>2,463</td></tr>
<tr><td>합계</td><td>32,410</td></tr>
</table></td><td></td></tr>
<tr><td>레지던시 운영</td><td>☐ 예술곶 산양 운영
○ 예술곶 산양 레지던시 작가 입주 완료
- 입실 기간 : 03.25(목)~04.03(토)
○ 레지던시 작가 입주워크숍 계획(안) 수립 완료
- 레지던시 작가 입주워크숍 완료
○ <산양여정> 1회차 완료
-보도자료 배포 완료
○ 레지던시 작가 커뮤니티프로그램 기획안 양식 배포
-재단 개인사례비 지급 내규 등</td><td>☐ 예술곶 산양 운영
○ 레지던시 세부계획(안) 수립
○ 레지던시 세부예산계획 수립
○ <산양여정> 2회차 세부계획 수립
○ 라운드워크숍 세부계획 수립</td><td></td></tr>
<tr><td>전시 운영</td><td>☐ 공공수장고 소장품전
○ <담아, 봄> 4월 25일 전시 종료</td><td>☐ 레지던시 작가 프리뷰전 <산양시선> 전시
○ <산양시선>1 작품 반입 및 설치: 5월 1주차</td><td></td></tr>
</table>

팀명	사업/업무	추진결과(4월)	추진계획(5월)	비고
		○ 전시 완료에 따른 작품 인계 ☐ **레지던시 작가 프리뷰전 <산양시선> 전시** ○ <산양시선> 계획(안)수립 완료 - 전시 방법 및 일정 조율 및 계획수립 완료 - 전시자료요청서 취합 완료 ○ <산양시선>1 세부계획수립 - <산양시선>1 전시장 구성 및 필요기자재 점검 - 작품 보험 가입 및 반입 일정 수립 - <산양시선>전시를 위한 디자인 제작 의뢰	○ 보도자료 및 전시 홍보물 발송(웹자보, 엽서) - 우편발송을 위한 유관기관 리스트 정리 ○ <산양시선>1 개최: 5월 14일(금)	
	지역연계프로그램	☐ **서부권 사무소 지역연계 프로그램** ○ 2021 예술곶 산양 공간활성화 운영계획 수립 - 펠트 만들기, 공예 키트, 캔버스 등 오프라인 방문객 체험 프로그램 - 한경면 어린이집, 유치원 대상 야외활동 홍보 - 가족단위 방문객 홍보 프로그램	☐ **서부권사무소 지역연계 프로그램** ○ 2021 예술곶 산양 공간활성화 프로그램 운영 - 한경면 어린이집, 유치원 대상 야외활동 홍보 및 시범운영 - 오프라인 방문객 체험 프로그램 운영 - 가족단위 방문객 홍보 프로그램 운영	
	공간 운영	☐ **서부권사무소 운영** ○ 2021 서부권사무소 세부운영계획 수립 - 레지던시, 지역연계, 홍보, 전시 등 ☐ **시설운영** ○ 시설운영 - 2021 예술곶 산양 시설계획(안) 수립 - 목공실 정비 ○ 자산관리 - 2021 예술곶 산양 자산구입 계획(안) 수립	☐ **시설운영** ○ 시설운영 - 목공실 정비 - 담아,봄 전시완료에 따른 전시작품 철수 후 전시장 정비 - 산양시선전 관련 전시장 정비 - 야외창작공간 정비 계획(안) 수립	

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진결과(4월)</th><th>추진계획(5월)</th><th>비고</th></tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>
☐ 홍보관리
○ 홈페이지 유지보수
- 홍보 자료 및 콘텐츠 결과물 아카이빙 정리 지속
- 예술곶 산양 발간물, 보도자료 업로드 및 최신화
○ 예술곶 산양 오프라인 홍보 활성화
- 기념품 시리즈 제작을 통한 지속적인 참여 유도
○ 공간 통합 디자이너 위촉
○ 서포터즈 및 웹진 운영 논의
- 참여인원, 모집내용, 추진절차 등
○ 예술곶 산양 콘텐츠 온라인 업로드
<table>
<tr><th>구분</th><th>날짜</th><th>건명</th></tr>
<tr><td>SNS</td><td>4.3.</td><td>4.3추념일 관련</td></tr>
<tr><td>SNS</td><td>4.7.</td><td>레지던시 작가 워크숍 개최</td></tr>
<tr><td>SNS</td><td>4.10.</td><td>예술곶 산양 전경</td></tr>
<tr><td>SNS</td><td>4.10.</td><td>예술곶 산양 담아,봄 기획전시 홍보영상</td></tr>
<tr><td>유튜브</td><td>4.10.</td><td>예술곶 산양 담아,봄 기획전시 홍보영상</td></tr>
<tr><td>SNS</td><td>4.20.</td><td>재단 20주년 기념 휴관 안내</td></tr>
<tr><td>홈페이지</td><td>4.21.</td><td>재단 20주년 기념 휴관 안내</td></tr>
<tr><td>SNS</td><td>4.21.</td><td>예술곶 산양 임대 작품<들꽃처럼></td></tr>
<tr><td>SNS</td><td>4.28.</td><td>예술곶 산양 <산양여정>개최</td></tr>
<tr><td>SNS</td><td>4.30.</td><td><산양여정> 4.3평화공원 영상</td></tr>
<tr><td>유튜브</td><td>4.30.</td><td><산양여정> 4.3평화공원 영상</td></tr>
</table>
</td>
<td>
☐ 홍보관리
○ 홈페이지 유지보수
- 홍보 자료 및 콘텐츠 결과물 아카이빙 정리 지속
- 예술곶 산양 발간물, 보도자료 업로드 및 최신화
○ 홈페이지 운영계획안 수립
- 메뉴 레이아웃 통일화, 예약시스템 도입 등
○ 서포터즈 및 웹진 운영
-모집기간: 5.3.~5.14.
-활동기간: 위촉일~12.31.
-내 용: 홈페이지, SNS 등 온라인 매체를 통한 도민참여형 예술공간 홍보
</td>
<td></td>
</tr>
</table>