주간업무계획

(1.25.~1.31.)

【 경영기획실 】

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진결과(1.18.~1.24.)</th><th>추진계획(1.25.~1.31.)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td>기획홍보팀</td><td colspan="4">코로나19 관련 대응관리</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2">☐ 코로나19 관련 대응관리
○ 도 예산담당관-1214호(2021.1.19.)
<공직사회 코로나19 특별방역 추가 연장에 따른 세부지침 알림>
- 추진기간 : 2021.1.18.(월)~1.31.(일)까지
- 주요내용
① 5인 이상 사적 모임 금지 등 사적 소모임 제한
② 각종 오찬, 만찬, 금지 및 내방객 음료 제공 금지
③ 사회적 거리두기 2단계 지속에 따른 공직기간 확립 도지사 특별명령 준수


※최근 1주일간 신규확진자 수 현황 (1.21.기준)</td><td colspan="2">☐ 재단 종합대응 상황실 운영
<table><tr><th>구 분</th><th>담당</th><th>역 할</th></tr><tr><td>총괄</td><td>이사장</td><td>- 재단 대응체제 총괄</td></tr><tr><td>지침 안내</td><td>기획홍보팀</td><td>- 재단 종합 대응계획 수립
- 방역지침 변경사항 및 최신지침 전부서 안내</td></tr><tr><td>긴급 핫라인</td><td>인사팀</td><td>- 상황발생시 최초핫라인 신고접수 및 전부서 공지
- 확진환자 발생시, 道 신고</td></tr><tr><td rowspan="3">내부 조치</td><td>기획홍보팀</td><td>- 확진환자 발생시, 재단 홈페이지 내 민원상담 제한 안내공지</td></tr><tr><td>인사팀</td><td>- 상황발생시 발생부서 직원복무 조치 및 안내</td></tr><tr><td>재무회계팀</td><td>- 상황발생시 청사 및 재단 위탁시설 방역/폐쇄 조치 및 안내</td></tr><tr><td>현장 조치</td><td>발생부서</td><td>- 상황발생 부서에서 내부조치 이행
- 재단직원외 현장참여자 있을시 현장조치 및 후속안내
- 조치상황 및 후속보고</td></tr></table></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="4">Ⅰ. 경영기획</td></tr>
<tr><td>제규정</td><td>☐ 제규정상 오류 및 수정사항 전수점검 계획
○ 제규정상 전반적인 수정/보완사항 체크(계속)</td><td colspan="2">☐ 제규정상 오류 및 수정사항 전수점검 추진
○ 제규정 워크숍 추진 예정
- 제규정(내규, 지침 등) 종합 검토
· 주관부서 관리규정/내규/지침 카테고리 우선검토
· 추후, 소관부서 카테고리 검토요청 예정</td><td></td></tr>
</table>

팀명	사업/업무	추진결과(1.18.~1.24.)	추진계획(1.25.~1.31.)	비고
	Ⅲ. 대내외 협력			
	외부	**□ 재단-한국문화예술위원회 협약(MOU) 체결** ○ 협약안건 : 문화예술콘텐츠 정보공유를 위한 양 기관 간 업무협약 ○ 협약시기 : '21. 1. 15. ○ 협약내용 - 문화예술콘텐츠를 적극적으로 개방·공유 - 문화예술 빅데이터 및 데이터산업 활성화와 정보 공유에 기여	**□ 재단-한국문화예술위원회 협약(MOU) 체결** ○ 업무협약 보도자료 작성 및 배포 예정	
	Ⅳ. 홍보			
	미디어·마케팅 기획관리	**□ 통합 홍보기획 및 관리** ○ 2020년 홍보실적 부서별 요청 - 실적기간 : 2020.1월~12월 - 제출마감 : ~21.2.10.(수) 18시까지 ※보도실적외 홍보실적 중심으로 부서별요청 **□ 홍보 대외협력** ○ 도내기관 : 제주더큰내일센터 홍보협조 요청 게재 완료 ○ 도외기관 : 부산문화재단 외 총 3건 홍보협조 요청 게재 완료 **□ 언론보도현황 (1월 3주차)** ※21.1.21.기준 ○ 2021년 장애예술인지원 사업(3건) ○ 아트체인지업 관련 (1건) ○ 공공미술 프로젝트 (1건) ○ 한·중·일 국제문화교류 사업 관련 (9건) - 한·중·일 국제문화교류 온라인·비대면 지속 ○ 코로나19 관련 부정보도(3건)	**□ 통합 홍보기획 및 관리** ○ '21년 홍보기획TF 운영계획안 수립 - 1차 초안 작성 ○ 통합홍보 운영매뉴얼 업데이트 - 운영매뉴얼 점검확인 ○ 재단 정보공유 채널 확장기획 진행(계속) - 재단용 카톡비즈채널 가입검토 **□ 언론 보도자료 배포관리** ○ 보도자료 배포시, 재단 기획홍보팀 참조요청(팀장,담당자) ○ 보도자료 배포시, 재단홈페이지내 보도자료 게시판 동시게재 ※ 道 요청에 따라 재단 보도자료 배포내용 실시간 공유예정	

팀명	사업/업무	추진결과(1.18.~1.24.)	추진계획(1.25.~1.31.)	비고
	정보기획·기관 플 랫 폼 관리	□ 제주문화예술 종합포털 '제주인놀다' ○ 홈페이지 로그인(방화벽) 관련 협조요청 - 도 문화정책과 → 도 정보정책과 □ 재단 홈페이지 수정사항 요청 ○ 홈페이지 수정사항 요청 완료(6건) - 업무현황 수정요청 □ 재단 홈페이지 개선 전략 수립 - 홈페이지 개선과제 중심으로 사업계획 수립(계속)	□ 제주문화예술 종합포털 '제주인놀다' ○ 2020년도 정산 및 20201년도 사업 계획 논의 - 주요개선 사항 및 업데이트 운영방안 모색 □ 재단 기관지 '삶과문화' ○ 예산대비 현실가능한 추진방향 모색 □ 재단 홈페이지 개선 전략 수립 - 홈페이지 개선과제 중심으로 사업계획(안) 수립	
재무회계팀	청사	○ 제주시청 폐기물처리 신청 접수 - 일 시: 2021.01.18. - 내 용: ASS교체에 따른 절연류 폐기물 처리 신청 접수 - 기 타: 제주시청 환경지도과	○ 신규직원 자석표찰 제작 예정 - 일 시: 2021.01.25. ~ 01.29. - 내 용: 신규직원 및 인사이동으로 인한 자석표찰 제작 - 업 체: 디지털아트	

【 사업부서 】

팀명	사업/업무	추진실적(1.18. ~ 1.24.)	추진계획(1.25. ~ 1.31.)	비고
미래 문화팀	제주문화예술섬 프로젝트	○ 제주문화예술섬 프로젝트 기본계획 - 세부 사업내용 및 예산 구성 - 도내 문화기획자 소규모 네트워킹 진행 ○ 가파도 레지던시 운영 관련 현장 답사 - 장소: 가파도 레지던시 - 일시: 2021. 1. 19. 13:00 ~ 16:00 - 내용: 현장 답사 및 실무자 회의 ○ 더큰내일센터 업무연계 - 더큰내일센터 탐나는인재 프로젝트발표 심사 업무협의 - 프로젝트발표일: 2021. 2.5 (금) 13:30 ~ 17:30 - 발표팀: 총 15개팀 - 미션: 도내 민간 문화공간과 공공기관 민관협력사업 모델 발굴	○ 제주문화예술섬 프로젝트 기본계획 - 가파도 레지던시 운영 관련 업무협의 - 난산분교 활용(양성화 및 주민협의) 도 교육청 업무 협의 - 2021년 사업방향 협의(도 문화정책팀)	
	청년문화매개 특성화사업	○ 2021 청년문화매개특성화사업 사업계획 - 신규세부사업 기획 및 일정 조율 등 ○ 2021 공모준비 청년문화매개특성화사업 공모 및 설명회준비 - 일 정: 사업계획 완료 이후(1월말) ○ 2020 청년문화매개특성화사업 보조사업자 정산(2차) - 일 시: 2021.1.11.(월) ~ 월말까지 - 1차 정산분 검토 등	○ 2021 청년문화매개특성화사업 공고 및 사업설명회 준비 - 사업계획에 따른 공고문 작성 - 사업계획 및 공고에 따른 사업설명회 준비 ○ 2020 청년문화매개특성화사업 보조사업자 정산(2차, 계속) - 일 시: 2021.1.11.(월) ~ 월말까지 ○ 2021 청년문화매개특성화사업 세부사업 진행관련 회의 - 일 시: 2021.1.25.(월) - 내 용: 세부사업 컨텐츠펀딩(가칭) 진행과 관련된 자문 등	
	한중일청소년문화 예술캠프사업	○ 사업 정산 및 실적보고 ○ 차년도 사업 설계 관련 도청 관계자 미팅		
	동아시아문화도시 문화예술교류사업	○ 해외홍보영상 배포 일정 확인 - 대상 : 배포 협의 완료된 재외공관 및 문화원 - 협조기관 : 한국국제문화교류진흥원	○ 해외홍보영상 배포 - 배포 확인 대상: 배포 협의 완료된 재외공관 및 문화원 - 뉴욕 한국문화원 대상: 배포물 추가 제작	

팀명	사업/업무	추진실적(1.18. ~ 1.24.)	추진계획(1.25. ~ 1.31.)	비고
		○ 해외홍보영상 배포를 위한 협의 (지속) - 대상 : 주인도네시아 문화원 - 협의내용 : 내부회의를 거쳐 문화원내 홍보채널 개설여부 확인 ○ 2021 업무 방향 논의 - 협조기관 : 제주도청 ○ 2020 우수 영상콘텐츠 MBC 방송 송출 - 내용: 총 85개 작품 중 12개 작품 우수작품 선정 및 방송 송출	○ 해외홍보영상 배포를 위한 협의 (지속) ○ 2021 업무 방향 논의 (대기) - 협조기관 : 제주도청	
	UCLG 글로벌 청년문화포럼사업	○ 2021 UCLG 글로벌 청년문화포럼사업 기본사업계획 수립 - 사업 분석 및 연구 - 신규사업 세부기획안 작성 - 2021년 사업방향 협의(도 국제문화 T/F팀)	○ 3회 UCLG 글로벌 청년문화포럼 사업계획서 작성 - 사업 분석 및 연구 - 세부계획안 작성 (사업 방향 및 예산 관련) ○ 사업관련 실무자 회의 예정 - 장소: 제주도청 문화정책과 - 일시: 미정 - 내용: 세부계획안 및 공기관대행 업무협약체결 관련 ○ 공기관대행 업무협약체결 예정: 2월	
	제주문화국제교류 네트워크 사업	○ 2021 제주문화국제교류 네트워크사업 기본 사업계획 수립 - 사업 분석 및 연구 - 신규사업 세부기획안 작성 - 2021년 사업방향 협의(도 국제문화 T/F팀)	○ 제주문화국제교류 네트워크 사업계획서 작성 - 세부기획안 작성 (사업 방향 및 예산 관련) ○ 공기관대행 업무협약체결 예정: 2월	
	글로벌문화네트워크(제주포럼)		○ 2021 글로벌문화네트워크(제주포럼) 기본 사업계획 - 연도별 문화세션 개최 현황 분석 및 문화키워드 리서치 - 2021년 사업방향 업무 협의(도청 담당자)	

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진실적(1.18. ~ 1.24.)</th><th>추진계획(1.25. ~ 1.31.)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td>문화예술
교육팀</td><td>제주문화예술교육
지원센터 공통</td><td>☐ 2020년도 정산
○ 지원사업 단체별 정산 현황 확인(기준일: 2021.01.21.)
<table>
<tr><th rowspan="2">사업명</th><th rowspan="2">선정단체
(포기제외)</th><th colspan="3">정산 현황</th><th rowspan="2">비고</th></tr>
<tr><th>정산
제출</th><th>정산
완료</th><th>정산진
행률</th></tr>
<tr><td>계</td><td>73</td><td>15</td><td>7</td><td>10%</td><td></td></tr>
<tr><td>꿈다락토요문화학교</td><td>23</td><td>1</td><td>-</td><td>-</td><td></td></tr>
<tr><td>지역특성화문화예술교육</td><td>14</td><td>3</td><td>2</td><td>14%</td><td></td></tr>
<tr><td>장애인문화예술교육</td><td>15</td><td>8</td><td>3</td><td>20%</td><td></td></tr>
<tr><td>유아문화예술교육</td><td>6</td><td>1</td><td>-</td><td>-</td><td></td></tr>
<tr><td>아트리치자율연구모임</td><td>8</td><td>1</td><td>1</td><td>12.5%</td><td></td></tr>
<tr><td>지역거점사업 '디딤돌'</td><td>5</td><td>2</td><td>1</td><td>20%</td><td></td></tr>
<tr><td>문화예술교육사 인턴십</td><td>2</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td></td></tr>
</table></td><td>☐ 2020년도 정산
○ 20년도 지원사업 정산보고서 검토 (계속)
○ 20년도 지원사업 실적보고 작성 자료 수집, 검토</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>유아문화예술교육
지원사업</td><td>○ 2021년도 사업계획서 제출 및 사업비 교부신청: 1.22.(금)
- 제출처: 제주특별자치도, 한국문화예술교육진흥원</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>문화예술교육사현
장역량강화사업</td><td>○ 2021년도 사업계획서 제출 및 사업비 교부신청: 1.21.(목)
- 제출처: 제주특별자치도, 한국문화예술교육진흥원</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>일상문화팀</td><td colspan="4">Ⅰ. 생활문화예술 기반 확대</td></tr>
<tr><td></td><td>예술동호회 활동
지원 사업
(문체부)</td><td>☐ 2021 예술동호회 활동 지원 사업
○ 사업계획서 검토
- 사업계획 검토(문체부 → 재단/도): 2021. 1. 22.</td><td>☐ 2021 예술동호회 활동 지원 사업
○ 사업계획서 최종 제출 및 교부 신청 준비
- 사업계획 최종 제출: 2021. 1. 25.
- 교부신청 준비 및 교부신청(재단/도→문체부): 2021. 1. 26.</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>생활문화예술
참여·향유 활동
지원사업
(도비)</td><td>☐ 2020 생활문화예술 참여·향유 활동 지원 사업
○ 보조사업 결과 보고
- 결과보고서 결재완료: 43건(누적/2021.1.21.기준)
<table>
<tr><th>정산대상</th><th>결재완료</th><th>정산율</th></tr>
<tr><td>86</td><td>43</td><td>50%</td></tr>
</table>
- 집행잔액/이자 반납처리 및 사업성과물 취합</td><td>☐ 2020 생활문화예술 참여·향유 활동 지원 사업
○ 보조사업 집행 잔액 반납처리 및 정산 진행</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진실적(1.18. ~ 1.24.)</th><th>추진계획(1.25. ~ 1.31.)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td rowspan="5">예술
지원팀</td><td></td><td>☐ 2021 생활문화예술 참여·향유 활동 지원 사업
○ 공모사업: 4개 유형
- 2021년 지원사업 사업계획 도 협의
<table><tr><th>사업유형</th><th>비고</th></tr><tr><td>생활문화예술 동호회 지원(청소년)</td><td>유지</td></tr><tr><td>생활문화예술 동호회 지원
(찾아가는 생활문화 활동 지원)</td><td>신규
(변경)</td></tr><tr><td>생활문화예술 동호회 전문강사 지원</td><td>유지</td></tr><tr><td>생활문화 커뮤니티 지원</td><td>유지</td></tr></table></td><td>☐ 2021 생활문화예술 참여·향유 활동 지원 사업
○ 공모사업: 4개 유형
- 2021년 지원사업 사업계획 수립
- 공모 관련 제반사항 준비(공모요강, 설명회 등)
<table><tr><th>사업유형</th><th>비고</th></tr><tr><td>생활문화예술 동호회 지원(청소년)</td><td>유지</td></tr><tr><td>생활문화예술 동호회 지원
(찾아가는 생활문화 활동 지원)</td><td>신규
(변경)</td></tr><tr><td>생활문화예술 동호회 전문강사 지원</td><td>유지</td></tr><tr><td>생활문화 커뮤니티 지원</td><td>유지</td></tr></table></td><td></td></tr>
<tr><td>통합문화
이용권 사업</td><td>○ 가맹점 발굴·관리
- 가맹점등록 : 중앙로악기(문화)
○ 21년 통합문화이용권활성화 사업계획 수립
○ 문화누리카드 가맹점 책자 제작 완료
- 43개 주민센터 배포</td><td>○ 문화누리카드 가맹점 발굴·관리(지속)
○ 문화누리카드 민원 응대(지속)
○ 21년 통합문화이용권 활성화 사업계획 수립 및 교부신청</td><td></td></tr>
<tr><td>지역연계 음악프로그램 운영사업</td><td>☐ 2021 지역연계 음악프로그램 운영사업 계획(안)
- 2021년 운영사업 사업계획(안) 관련 논의</td><td>☐ 2021 지역연계 음악프로그램 운영사업 계획(안)
- 2021년 운영사업 사업계획(안) 관련 논의</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">Ⅰ. 예술지원사업</td></tr>
<tr><td>(사업공모)</td><td>☐ 1차 공모에 따른 행정 지원 서비스 운영
○ 대상 : 만 65세이상 신청자 및 장애예술인(단체)
○ 내용 : 사전예약후 지원신청 접수 대행
(지원신청서 및 제출자료 파일 지참후 방문)
○ 기간 : 1.20.(화)~1.22.(금)
○ 이용시간: 해당일자 10시~17시(점시시간 제외)
○ 운영현황 : 예약 27명 / 완료 14명 (1.21. 기준)</td><td>☐ 2021년 제주문화예술지원사업 1차 공모
○ 접수기간 : 1.11.(월) ~ 1.25.(월) 18시
○ 접수현황 : 119건 (1.21.기준)
<table><tr><th>사업명</th><th>건수</th><th>지원신청액</th></tr><tr><td>계</td><td>119건</td><td>953,162천원</td></tr><tr><td>신진예술인지원</td><td>28건</td><td>122,824천원</td></tr><tr><td>일반예술창작활동지원</td><td>84건</td><td>714,337천원</td></tr><tr><td>우수기획창작활동지원</td><td>4건</td><td>95,000천원</td></tr><tr><td>장애예술인창작활동지원</td><td>3건</td><td>21,000천원</td></tr></table></td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진실적(1.18. ~ 1.24.)</th><th>추진계획(1.25. ~ 1.31.)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>☐ 1차 공모 책자 배부 안내
○ 내 용 : 코로나19로 공모책자 비대면 배부
○ 배부처 : 재단 1층 데스크
○ 배부기간 : 1.14.(목) ~ 1.25.(월)
○ 배부방법 : 무인 자율 배부 후 수령명부에 기재

☐ 2021년 제주문화예술지원사업 2차 공모에 따른 계약 체결
○ 2차공모 책자 계약 : 1. 22.(금)
○ 2차공모 온라인설명회 영상업체 계약: 1. 22.(금)

☐ 심의위원 추천 공모제 접수 및 홍보
○ 목적 : 심의위원 선정에 대한 예술현장 의견 수렴을 통한 심의 객관성, 공정성 확보 (타천, 자천 가능)
○ 접수분야 : 기초예술분야 전 장르
○ 접수기간 : 1.18.(월) ~ 2.1.(월)/ 온라인접수
○ 접수현황 : 2건 (1.20. 기준)
○ 홍보현황 : 도 주요기관 및 단체 협조공문 발송 (예총·민예총, 제주시·서귀포시 문화원 등)</td><td>☐ 2021년 제주문화예술지원사업 2차 공모(안) 계획 수립
○ 공모기간 : 1.29.(금)~ 2.17.(수) 18시
○ 접수기간 : 2.3.(수) ~ 2.17.(수) 18시
※ 사업설명회 : 2.5.(금), 온라인 개최 예정
○ 신청방법 : 국가문화예술지원시스템(NCAS) 온라인지원신청
○ 공모사업 : 5개 부문 (10개 유형)
<table><tr><th>사업부문</th><th>사업유형명</th></tr><tr><td>예술창작활동지원</td><td>• 제주원로예술인지원
• 문화예술연구 및 비평 지원
• 예술활동기록지원 (신설)</td></tr><tr><td>예술창작준비지원</td><td>• 창작활동준비지원 (신설)
• 창작역량강화지원 (신설)</td></tr><tr><td>공연장상주단체육성지원</td><td>• 공연장상주단체육성지원</td></tr><tr><td>예술공간지원</td><td>• 예술공간활성화지원
• 창작공간프로그램지원
• 작은예술공간프로그램지원</td></tr><tr><td>국제예술교류활성화</td><td>• 국제예술교류지원</td></tr></table></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>코로나19 지원 (국고)</td><td>☐ 코로나19 극복을 위한 기초공연예술 창작 활성화지원사업 <JFAC 아트러닝>
○ 보조사업자 정산 현황 : 정산율 74% (1.21.기준)
<table><tr><th rowspan="2">사업 세부유형</th><th rowspan="2">선정 건수</th><th rowspan="2">포기 건수</th><th colspan="3">정산현황</th></tr><tr><th>미정산</th><th>집행마감 및 보완</th><th>정산완료</th></tr><tr><td>계</td><td>35</td><td>1</td><td>2</td><td>6</td><td>26</td></tr><tr><td>창작준비지원</td><td>10</td><td>-</td><td>1</td><td>1</td><td>8</td></tr><tr><td>역량강화지원</td><td>25</td><td>1</td><td>1</td><td>5</td><td>18</td></tr></table>※정산완료 기준 : 사업 정산(성과) 보고서 최초 제출일</td><td>☐ 코로나19 극복을 위한 기초공연예술 창작 활성화지원사업 <JFAC 아트러닝>
○ 운영비 집행마감에 따른 회계검수 (한미회계법인)
- 1차 제출완료에 따른 보완요청 : 1.29.(금) 예정</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진실적(1.18. ~ 1.24.)</th><th>추진계획(1.25. ~ 1.31.)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td>(출연금)</td><td>☐ 제주장애예술인 창작준비금 지원사업
○ 공모 추진
- (접수기간) 1.19.(화)~1.29.(금)
_ (신청자격) 제주거주 1년이상 장애예술인(공고일 기준)
- (신청접수) 국가문화예술지원시스템 인터넷 접수
- (지원예산) 50,000천원(인원 5명)</td><td>☐ 장애예술인 창작준비금 지원사업
○ 공모·접수 문의에 따른 대응</td><td></td></tr>
<tr><td>공간
기획팀</td><td>공간운영
(공통사항)</td><td>☐ 코로나19 대응 조치사항
○ 제주형 사회적 거리두기 2단계 격상에 따른 시설 대관 제한 및 공용 공간 폐쇄(2021.1.5.~)
- 제한적 시설 대관 실시
· 예술공간 이아 : 창의교육실 1~4(최대 4명/20명), 지하 연습실(최대 18명)
· 주중 오전, 오후(9:30~18:00)로 제한적 대관 운영, 주중 야간 및 주말 대관 운영 중단
· 시설대관료 50% 감면
· 대관 시 방역수칙 준수 철저 : 대관자(단체)별 자체 발열체크 및 방문대장 작성
- 커뮤니티 공간 폐쇄
· 예술공간 이아 : 3층 이아살롱(커뮤니티 공간, 예술자료실, 소회의실)
· 산지천갤러리 : 1층 코워킹스페이스

○ 전시실 제한적 개방 운영(2021.1.5.~)
- 온라인 사전예약제 실시 : 2020.11.30.(월)~ 사회적 거리두기 1단계 조정 시까지
·신청방법 : 홈페이지 예약 → 네이버 시스템 연동 → 1명 예약 시 동반 3명으로 제한
·운영방법 : 10시~17시까지 시간대별 사전 예약
※ 총 8회차, 시간대별 최대 20명(총 160명), 예약 현황에 따라 현장 방문 관람 병행

○ 1월 3주 원도심 예술공간 방문객 현황 ※1.20.(수) 기준
<table>
<tr><th colspan="2">구 분</th><th>주간</th><th>누적</th></tr>
<tr><td colspan="2">합 계</td><td>551</td><td>924</td></tr>
<tr><td>예술공간 이아</td><td>전시실</td><td>110</td><td>89</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진실적(1.18. ~ 1.24.)</th><th>추진계획(1.25. ~ 1.31.)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td colspan="2">
<table>
<tr><td rowspan="3"></td><td>창의교육실</td><td>8</td><td>12</td></tr>
<tr><td>연습실</td><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td>이아살롱 (3층 커뮤니티공간 등)</td><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td rowspan="2">산지천갤러리</td><td>전시실</td><td>183</td><td>239</td></tr>
<tr><td>코워킹스페이스</td><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td colspan="2">김만덕객주</td><td>250</td><td>584</td></tr>
</table>

☐ 성과관리
○ 2021 공간기획팀 운영 기본계획 수립 : 1.20.(수)
○ 2021 공간기획팀 인력 운영계획 수립 : 1.29.(금)

☐ 감사
○ 2021년도 특정감사(지방공기관 산하 센터 운영 실태)에 따른 공간 현황 자료 제출 : 1.25.(월)

☐ 홍보/아카이브
○ 공간기획팀 운영 공간 홈페이지 1차 개편 계획 수립 : 1.22.(금)
</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="4">Ⅰ. 예술공간 이아</td></tr>
<tr><td></td><td>프로그램</td><td>☐ 전시
○ 기획전시 (전시실1,2)
< Zoom in IAa > : 2020.12.15.(화)~2021.2.28.(일)
- 전시명 : Zoom in IAa (주민 + 이아)
※ 지역주민과 함께 '예술공간 이아'를 들여다본다,
전시를 통해 참여 작가를 더 가까이 들여다본다는 의미</td><td>☐ 전시
○ 기획전시 (전시실1,2)
< Zoom in IAa > : 2020.12.15.(화)~2021.2.28.(일)</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>경영</td><td>☐ 홍보/아카이브
○ <Zoom in IAa> 카드뉴스 SNS 업로드 : 1.20.(수) ~ 1.29.(금)
- 참여 작가 및 작품 소개 등</td><td>☐ 홍보/아카이브
○ <Zoom in IAa> 카드뉴스 SNS 업로드 : 1.20.(수) ~ 1.29.(금)
- 참여 작가 및 작품 소개 등</td><td></td></tr>
</table>

팀명	사업/업무	추진실적(1.18. ~ 1.24.)	추진계획(1.25. ~ 1.31.)	비고
		□ 자산(시설) 및 비품 관리 ○ 보유 도서 재분류 등 공간 내 자산 현황 점검 - 점검기간 : 1.20.(수)~1.29.(금)	□ 자산(시설) 및 비품 관리 ○ 보유 도서 재분류 등 공간 내 자산 현황 점검 - 점검기간 : 1.20.(수)~1.29.(금)	
	II. 산지천갤러리			
	프로그램	□ 전시 ○ 기획전시 (2-3층) <섬, 샘이 솟다> : 2020.11.27.(금)~2021.2.28.(일) ○ 상설전시 (4층) <김수남 사진기획_3부작 '사이'> - 3부 30년 전, 제주풍경 Jeju Landscapes 30 years ago : 2020.12.2.(수)~2021.2.28.(일)	□ 전시 ○ 기획전시 (2-3층) <섬, 샘이 솟다> : 2020.11.27.(금)~2021.2.28.(일) ○ 상설전시 (4층) <김수남 사진기획_3부작 '사이'> - 3부 30년 전, 제주풍경 Jeju Landscapes 30 years ago : 2020.12.2.(수)~2021.2.28.(일)	
서부권 사무소	예술곶 산양 레지던시 운영	□ 2021 예술곶 산양 레지던시 운영 ○ 2020 파일럿 레지던시 아카이빙 자료 검토 및 분류: ~1.22(금) ○ 2021 예술곶 산양 레지던시 입주작가 공모를 위한 계획수립:1월 중	□ 2021 예술곶 산양 레지던시 운영 ○ 예술곶 산양 운영위원회(안) 구성 협의 : ~ 1.29.(금) ○ 2021 예술곶 산양 레지던시 입주작가 공모를 위한 계획수립:1월 중 □ 2020 예술곶산양 파일럿 레지던시 결과보고전 <곶, 곳, 곧> ○ 결과보고전<곶, 곳, 곧> 정산 및 결과 보고 : 1.29.(금)	
	지역연계 프로그램운영 (입주작가 연계프로그램)	□ 입주작가 연계 프로그램(교육 및 지역연계) ○ 지역연계 프로그램 사업계획을 위한 리서치 : 1월 중 (지속) - 2020 예술곶산양 지역연계 프로그램 개선사항 및 성과 검토~1.22	□ 입주작가 연계 프로그램(교육 및 지역연계) ○ 지역연계 프로그램 사업계획을 위한 리서치 : 1월 중 (지속) ○ 예술곶 산양 아카이브 자료 체계 점검 및 매뉴얼 작성 : ~1.29(금)	

팀명	사업/업무	추진실적(1.18. ~ 1.24.)	추진계획(1.25. ~ 1.31.)	비고
	문화예술교육 체험 프로그램	□ 지역주민 문화예술교육 체험 프로그램 ○ 산양 아카데미(가칭) 커리큘럼 논의를 위한 회의 개최 -일시 : 2021.1.19.(화) 14:00~16:00 -내용 : 2020년 교육프로그램 후속 프로그램 기획을 위한 커리큘럼 논의 등. -참석 : 한영인(문학평론가), 산양관계자 2인 -결과 : 2020예술곶 산양 <나의 첫 글쓰기 교실> 파일럿 프로그램 결과를 바탕으로, 지역주민의 지속적인 수요를 반영하여 구체적인 커리큘럼 구성. -일시 : 2021.1.21.(목) 15:00~18:00 -내용 : 2021년 지역주민 문화예술교육 체험프로그램 산양 아카데미(가칭)기획을 위한 회의 개최 -참석 : 큐레이터 김연주, 산양관계자 2인. -결과 : 운영분야 및 학기 구성, 커리큘럼 수립 등.	□ 문화예술교육 체험 프로그램 ○ 예술곶산양 아카데미 운영계획 수립: 1.29(금) ○ 힐링 커넥션(가제) 운영 검토를 위한 기획회의 -일시 : 2021.1.26.(화) -내용 : 비대면 마을기록 및 활동 프로그램 기획 -참석 : 김승환(이추룩썬샤인감독, 재주도좋아), 산양관계자 -검토방향 : 지역청소년을 대상으로 한 콘텐츠 구성논의 등 년간 기획을 통한 단계별 활동에 대한 구체화 작업 논의	
	사업정산	□ 2020 서부권사무소 사업 정산 ○ 2020 사업 집행 내역 정산 : ~2.26.한.(예정) - 4~6월분 내역 점검 : ~01.22.(금)	□ 2020 서부권사무소 사업 정산 ○ 2020 사업 집행 내역 정산 : ~2.26.한.(예정) - 7~9월분 내역 점검 : ~01.29.(금)	
	시설관리	□ 시설관리 및 정비 ○ 시설관리 - 예술곶 산양 운동장 주변 산책로 설치 방안 검토 : 산양리 이장님 등 마을주민 의견 청취 ○ 시설정비 - 운동장 주변 자갈 도로 정비 - 외부 수돗가 정비 - 도로주변 담장 정비	□ 시설관리 및 정비 ○ 시설관리 - 안전관리 및 소방 시설관리 계획 수립 : ~1.30.(금) - 예술곶 산양 운동장 주변 산책로 설치 방안 검토 지속 ○ 시설정비 - 도로주변 화단 정비 - 운동장 잔디 관리	