주간업무계획

(8.10.~8.16.)

【경영기획본부】

팀명	사업/업무	추진결과(8.3.~8.9.)	추진계획(8.10.~8.16.)	비고
기획조정팀	조직경영	□ **코로나19 대응** ○ 코로나19 관련 피해 파악 및 지원대책 마련을 위한 설문조사 - 기간 : 7.15.(수)~8.9.(일) - 설문방법 : 오프라인, 온라인(네이버 폼)	□ **코로나19 대응** ○ 코로나19 관련 피해 파악 및 지원대책 마련을 위한 설문조사 결과 보고	
		□ **정보공개** ○ 정보공개처리 완료 1건 - 인권경영 관련		
		□ **제규정** ○ 입안예고절차 제도 도입(규정관리 규정 개정) 및 시행: 8.4.(화) - 도입취지: 규정 및 내규 등 제,개정 및 폐지와 관련 사전 직원 의견수렴을 통해 입안내용의 객관성과 정당성을 확보하기 위함 ○ 제규정 업무매뉴얼 개정 및 공지(입안예고절차 반영): 8.7.(금)		
	홍보	□ **통합 홍보관리** ○ 아웃소싱 디자이너 7월 실적 보고: 8.6.(목) ○ 재단 홈페이지 운영현황 점검: 8.7.(금) - 내용: 각 사업별 홈페이지 유지보수 및 운영실태 조사	□ **통합 홍보관리** ○ 8월 홍보담당자 회의 - 일시: 8.11.(화) 10:00 - 참석: 팀별 홍보담당자	
			□ **재단 홈페이지 재구축** ○ 홈페이지 재구축 기본계획 수립	
	간행물발간	□ **삶과문화 제78호** ○ 원고 검토 및 사진자료 보강 : ~8.7.(금)	□ **삶과문화 제78호** ※ 2차 편집회의: 8.18.(화) 14:00(예정) - 안건 : 1차 편집시안 검토 및 보강	

【 문화예술사업본부 】

팀명	사업/업무	추진실적(8.3.~8.9.)	추진계획(8.10.~8.16.)	비고
예술 창작팀	**예술인 복지사업**			
		☐ 예술인 복지사업 ○ 사전예약에 따른 대면 서비스 - 추진기간 : 연중('20년 7월 ~ 12월) ※평일 10시 ~ 17시 - 주요내용 : 예술인활동증명 신청 안내 및 대행 등 ※ 향후 예술인활동증명 완료자에게 '예술활동증명 추천제' 안내를 통한 발급 독려 **☐ 예술활동 비대면 컨설팅 계획수립** ○ 추진내용 : 예술활동, 온라인 공연 및 전시 등 작품 창작과 기획 관련한 컨설팅을 비대면으로 지원 ○ 추진분야 : 예술지원, 법률, 회계, 홍보 ○ 추진일정 - 전문가 구성 : 8월 2~3주 - 전문가 위촉 및 워크샵 : 8월 4주 - 예술활동 비대면 컨설팅 진행 : 9월~12월	**☐ 예술활동 비대면 컨설팅 전문가 구성** ○ 장르 및 활동분야별 전문가 구성 - 장르 : 문학(출판), 시각, 공연(음악, 연극, 무용, 다원예술) 등 - 활동분야 : 예술창작, 문화예술교육, 홍보(마케팅), 법률, 회계, 노무 등 - 구성방법 : 부서 추천(양식 공유 예정), 타 기관 추천(문화재단, 예술단체 등)	
	청년문화매개특성화사업			
	기획사업		**☐ 제주청년아트콜렉티브 <이아로(路)>** ○ 연간 및 월간활동보고서 제출 안내 (7월) - 제출일 : ~8.15.(토)	
	지원사업	**☐ 청년예술지원사업 <청년예술가육성지원·임대료지원>** ○ 대상사업 : 총 2개 지원유형 선정자(10명) ○ 상반기 추진실적 점검 완료에 따른 결과보고 - 주요내용 : 과제보고 계획 제출 및 현장 점검 완료 ○ 월간활동보고서 제출 안내(7월)	**☐ 청년예술지원사업 <청년예술가육성지원·임대료지원> 지원금 교부** ○ 월간활동보고 완료에 따른 지원금 분할 교부(7월) : 8.14.(금) - 보고서제출(매월5일) → 담당자 접수처리(월간보고) → 매월 지원금 교부(접수일로부터 10일 이내)	

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진실적(8.3.~8.9.)</th><th>추진계획(8.10.~8.16.)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>- 제출일 : ~ 8.5.(수)
- 향후계획 : 월간보고서 제출에 따른 취합 및 보고</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>☐ 청년예술가 컨설팅 워크숍 계획수립
○ 대상사업 : 총 4개 유형
- 처음발표지원, 청년유망예술가, 임대료지원, 문화기획프로젝트지원
○ 추진내용 : 청년예술가-장르별 전문가 매칭을 통한 컨설팅 지원
○ 추진일정
- 사전 수요조사(희망자) : 8월 1주
- 전문가 컨설팅단 구성 및 위촉 : 8월 2주
- 전문가:예술가 1:1 매칭 및 컨설팅 진행 : 8월 3~4주</td><td>☐ 청년예술가 컨설팅 워크숍 전문가 구성 및 위촉
○ 사전 수요조사 결과에 따른 장르별 전문가 구성 예정
- 수요조사 결과 : 총 12명(시각예술 8명, 공연예술 4명)</td><td></td></tr>
<tr><td>문화예술
교육팀</td><td colspan="3">Ⅰ. 문화예술교육 지역생태계 구축(지역화)</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>○ 관계자 회의개최
<table><tr><th colspan="2">구분</th><th>일시</th><th>장소</th><th>참석자</th><th>주요내용</th></tr><tr><td>운영
위원회</td><td>6차</td><td>8.5(수)
13~15시</td><td rowspan="2">트멍공간</td><td>운영위원
(연구진+랩장)</td><td rowspan="2">사업운영
방향논의</td></tr><tr><td>R&D
그룹</td><td>17차</td><td>8.5(수)
15~17시</td><td>연구진</td></tr></table></td><td>○ 관계자 회의개최
<table><tr><th colspan="2">구분</th><th>일시</th><th>장소</th><th>참석자</th><th>주요내용</th></tr><tr><td>R&D
그룹</td><td>18차</td><td>8.11(수)
15~17시</td><td>트멍공간</td><td>연구진</td><td>사업운영
방향논의</td></tr></table></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>창의예술교육랩
지원사업</td><td>○ 보급에 따른 제반사항 준비
[보급연수]
- 영상업체 미팅
• 일시/장소 : 8.4(화)13~14시/재단회의실
• 내용 : 교육영상 제작방향 논의
- 현장 사전답사
• 일시/장소 : 8.5(수)9:30/돌문화공원
• 내용 : 보급운영, 영상제작 업체 및 사업 관계자</td><td>○ 보급에 따른 제반사항 준비
[보급연수]
- 프로그램 진행
• 일시/장소 : 8.10(월), 12(수) 10~15시/돌문화공원
• 대상 : 자연해설사 15명
• 내용 : 놀이와 공간형 융복합 <생태> 문화예술교육프로그램 연수</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진실적(8.3.~8.9.)</th><th>추진계획(8.10.~8.16.)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>○ 교육매니저 수당 지급 : 8.10(월)</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>디딤돌 지원사업</td><td>○ 운영기관 지원금 교부
<table><tr><th>운영기관</th><th>교부완료</th><th>미교부</th><th>사업포기</th></tr><tr><td>10개</td><td>4개</td><td>3개</td><td>3개</td></tr></table>○ 선정기관 사업포기에 따른 행정처리
- 포기기관 : 와산, 성짓골, 새화갯머리 작은도서관</td><td>○ 운영기관 지원금 교부 : 청풍작은도서관
○ 운영기관 현장 모니터링
- 대상 : 청풍작은도서관
- 내용 : 코로나19 대응지침 준수여부 확인 및 정산안내</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="4">Ⅱ. 생애주기별 계층별 문화예술교육 (일상화)</td></tr>
<tr><td></td><td>꿈다락
토요문화학교</td><td>☐ 지원사업
○ 1차 담당자 모니터링 진행상황
- 내용 : 코로나 19 대응지침 준수여부 확인, 담당자 모니터링
<table><tr><th rowspan="2">선정단체</th><th colspan="3">프로그램</th></tr><tr><th>진행</th><th>미진행</th><th>진행률</th></tr><tr><td>24</td><td>19</td><td>5</td><td>79%</td></tr></table>○ 선정단체 2차 사업비 분할교부
- 교부단체 : 전체 23개 단체중 6개단체 교부(26%)
<table><tr><th>단체수</th><th>교부신청</th><th>교부완료</th><th>미신청</th></tr><tr><td>23개</td><td>6개</td><td>6개</td><td>17개</td></tr></table></td><td rowspan="2">☐ 지원사업
○ 2020년 지원사업 선정단체 담당자 모니터링 실시(계속)
○ 전문가 모니터링,컨설팅 수요조사 및 일정조율
○ 선정단체 2차 사업비 분할교부(계속)
☐ 기획사업
○ 기획사업 컨설팅 수요조사 및 일정조율</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>지역특성화문화
예술교육지원사업</td><td>☐ 지원사업
○ 1차 담당자 모니터링 진행상황
- 내용 : 코로나 19 대응지침 준수여부 확인, 담당자 모니터링
<table><tr><th rowspan="2">선정단체</th><th colspan="3">프로그램</th></tr><tr><th>진행</th><th>미진행</th><th>진행률</th></tr><tr><td>14</td><td>12</td><td>2</td><td>86%</td></tr></table></td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진실적(8.3.~8.9.)</th><th>추진계획(8.10.~8.16.)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>○ 선정단체 2차 사업비 분할교부
- 교부단체 : 전체 14개 단체중 7개단체 교부(50%)
<table><tr><th>단체수</th><th>교부신청</th><th>교부완료</th><th>미신청</th></tr><tr><td>14개</td><td>7개</td><td>7개</td><td>7개</td></tr></table></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>장애인문화
예술교육사업</td><td>○ 프로그램 진행상황
<table><tr><th rowspan="2">선정단체</th><th colspan="3">프로그램</th></tr><tr><th>진행</th><th>미진행</th><th>진행률</th></tr><tr><td>15</td><td>13</td><td>2</td><td>86%</td></tr></table>○ 사업 담당자 1차 모니터링 진행
- 내용 : 코로나 19 대응지침 준수여부 및 보조사업자 건의사항 확인
<table><tr><th rowspan="2">선정단체</th><th colspan="3">프로그램</th></tr><tr><th>진행</th><th>미진행</th><th>진행률</th></tr><tr><td>15</td><td>12</td><td>3</td><td>80%</td></tr></table>○ 사업 담당자 2차 모니터링 진행
- 내용 : 프로그램 운영 현황 및 사업 장기계획마련을 위한 논의
<table><tr><th rowspan="2">선정단체</th><th colspan="3">프로그램</th></tr><tr><th>진행</th><th>미진행</th><th>진행률</th></tr><tr><td>15</td><td>0</td><td>15</td><td>0%</td></tr></table></td><td>○ 사업 담당자 2차 모니터링 진행 : 신장장애인주간보호센터
- 내용 : 코로나 19 대응지침 준수여부 및 현장 의견수렴</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>유아문화예술
교육지원사업</td><td>○ 사업 재공모
- 공모기간 : 8.5.(수) ~ 8.21.(금)
- 접수기간 : 8.7.(금) ~ 8.21.(금)
- 사업대상 : 제주도내 문화시설
- 지원금액 : 문화시설당 최대 2천만원
- 지원방법 : NCAS(국가문화예술지원시스템)을 이용한 공모지원</td><td>○ 사업 재공모
- 공모기간 : 8.5.(수) ~ 8.21.(금)
- 접수기간 : 8.7.(금) ~ 8.21.(금)
- 사업대상 : 제주도내 문화시설
- 지원금액 : 문화시설당 최대 2천만원
- 지원방법 : NCAS(국가문화예술지원시스템)을 이용한 공모지원</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진실적(8.3.~8.9.)</th><th>추진계획(8.10.~8.16.)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>○ 선정기관 컨설팅 진행
- 일시 : 8.03.(월) 10:00 ~ 13:30
- 장소 : 봉아름작은도서관
- 컨설턴트 : 양혜정(한국예술종합학교 연극원 강사)
- 내용 : 프로그램 모니터링 및 개선사항 컨설팅
○ 프로그램 진행상황
<table><tr><th rowspan="2">선정시설</th><th colspan="3">프로그램</th></tr><tr><th>진행</th><th>미진행</th><th>진행률</th></tr><tr><td>5</td><td>4</td><td>1</td><td>80%</td></tr></table>○ 1차 컨설팅 진행상황
- 내용 : 코로나 19 대응지침 준수여부 및 보조사업자 건의사항 확인, 프로그램 개선 및 발전방향 논의
<table><tr><th rowspan="2">선정시설</th><th colspan="3">프로그램</th></tr><tr><th>진행</th><th>미진행</th><th>진행률</th></tr><tr><td>5</td><td>3</td><td>2</td><td>60%</td></tr></table></td><td>○ 재공모 심사위원 위촉
○ 유아교사연수 프로그램 모집 시작
- 일시 : 8.21.(금) 14:00 ~ 17:00 / 8.27.(목) 16:00 ~ 18:00
- 장소 : 제주육아종합지원센터(제주시 해안마을북길 13-262)
- 모집대상 : 제주도내 유아교사
- 모집인원 : 15명 이내
- 내용
<table><tr><th>회차</th><th>프로그램 내용</th></tr><tr><td>1회차</td><td>연극을 활용한 체험워크숍</td></tr><tr><td>2회차</td><td>유아의 감수성을 자극하는 시각미술 워크숍</td></tr></table></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="4">Ⅲ. 문화예술교육기반 고도화 및 문화인력 양성(고도화)</td></tr>
<tr><td></td><td>문화예술전문인력 양성사업</td><td>□ 사업추진
○ 2학기 교육과정 운영
-과정명 : 손과 움직임-기획자의 삶과 일상
-일시 및 장소 : 8.8.(토), 10시~15시 / 온라인(비대면) 교육
-내용 : 2학기 멘토 및 지역탐방 분반 확정</td><td>□ 사업추진
○ 2학기 지역탐방 추진계획 수립
-기간 : 8.17(월) ~ 23(일) / 7일간
-장소 : 인천(우리동네사람들), 목포(괜찮아마을), 남해(팜프라)</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>문화예술교육 연수사업</td><td>□ 사업추진
○ 사업변경계획 수립 준비</td><td>□ 사업추진
○ 연수과정 세부 설계 및 온라인 교육콘텐츠 제작</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진실적(8.3.~8.9.)</th><th>추진계획(8.10.~8.16.)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td>정보화 사업</td><td>□ 사업추진
○ 사업아카이빙(사진, 영상) 운영업체 계약 추진
○ 온라인콘텐츠 제작 운영업체 계약 추진
<table><tr><th>과업명</th><th>설명</th></tr><tr><td>교육사업 아카이빙</td><td>교육사업 콘텐츠정보 DB화</td></tr><tr><td>교육프로그램 퍼블리싱</td><td>교육단체들의 교육프로그램 정보 DB화 및 홍보</td></tr></table></td><td>□ 사업추진
○ 사업아카이빙(사진, 영상) 운영업체 계약 추진
○ 온라인콘텐츠 제작 운영업체 계약 추진</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>아트리치
자율연구모임</td><td>○ 사업 모니터링 및 컨설팅 계획(안) 수립
- 대상 : 사업 선정시설 · 단체 8곳</td><td>○ 사업 담당자 모니터링 진행
- 대상 : 사업 선정시설 · 단체 8곳
- 내용 : 코로나 19 대응지침 준수여부 및 보조사업자 건의사항 확인</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>문화예술교육사
인턴십</td><td>○ 프로그램 진행상황(20.07.31.기준)
<table><tr><th rowspan="2">선정시설</th><th colspan="3">프로그램</th></tr><tr><th>진행</th><th>미진행</th><th>진행률</th></tr><tr><td>2</td><td>1</td><td>1</td><td>50%</td></tr></table>○ 사업 담당자 모니터링 진행(20.07.31.기준)
- 내용 : 코로나 19 대응지침 준수여부 및 보조사업자 건의사항 확인
<table><tr><th rowspan="2">선정시설</th><th colspan="3">프로그램</th></tr><tr><th>진행</th><th>미진행</th><th>진행률</th></tr><tr><td>2</td><td>1</td><td>1</td><td>50%</td></tr></table></td><td>○ 사업 담당자 모니터링 진행(계속)
- 내용 : 코로나 19 대응지침 준수여부 및 보조사업자 건의사항 확인</td><td></td></tr>
<tr><td>지역문화팀</td><td colspan="4">Ⅰ. 생활문화예술 기반 확대</td></tr>
<tr><td></td><td>생활문화예술
참여·향유 활동
지원사업</td><td>○ 공모사업
- 국가문화예술지원시스템을 통한 교부 온라인 안내 (계속)
- 교부 : 7건(17,998천원)</td><td>○ 공모사업
- 선정단체 대상 지원금 교부
- 코로나-19 확산 방지를 위한 대응 방안 안내(지속)</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진실적(8.3.~8.9.)</th><th>추진계획(8.10.~8.16.)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>(※사업포기 3건 / 8,100천원 (누계))
- 교부현황
(누계/단위 :천원)
<table>
<tr><th>유형명</th><th>선정</th><th>교부</th><th>미교부</th><th>교부액</th></tr>
<tr><td>계</td><td>108</td><td>61</td><td>47</td><td>153,578</td></tr>
<tr><td>생활문화커뮤니티지원</td><td>7</td><td>5</td><td>2</td><td>5,000</td></tr>
<tr><td>생활문화예술동호회지원</td><td>71</td><td>32</td><td>39</td><td>84,874</td></tr>
<tr><td>전문강사지원</td><td>30</td><td>24</td><td>6</td><td>63,704</td></tr>
</table>
○ 부산문화재단 문화공유팀 생활문화 담당자 간담회
- 일정 : 8.4. (화) 11~13시(재단 소회의실 7층)
- 내용 : 생활문화 활성화 및 제주-부산 교류방안 논의
○ 2020 전국생활문화 축제 IN 순천 홍보
- 전국생활문화밴드 경연대회 홍보(블로그, 문자)
- 생활문화축제 프로그램 홍보</td><td>○ 선정단체 현장 모니터링(지속)
○ 2020 전국생활문화 축제 IN 순천 홍보(지속)
- 전국생활문화밴드 경연대회 홍보(블로그, 문자)
- 생활문화축제 프로그램 홍보</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>통합문화
이용권 사업</td><td>○ 문화누리카드 발급
- 발급률 96.54%(23.227매)/ 8.5.(월) 기준
○ 가맹점 발굴·관리(781개 가맹점)
- 가맹점 모니터링 : 5개
○ 온라인 홍보
- 문화누리카드 가맹점(외도동)/ 8.7.(금)
○ 문화누리카드 이용활성화
- 구매대행서비스 안내 책자 제작 계약/5,000부</td><td>○ 문화누리카드 가맹점 발굴·관리(지속)
○ 문화누리카드 민원 응대(지속)</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>코로나19 위기
극복 문화예술
활성화 지원사업</td><td>□ 사업관리
○ 사업계획안 작성을 위한 자료 조사
□ 기획지원사업
○ 관계자 업무회의 : 8.4.(화)</td><td>□ 사업관리
○ 사업계획 수립 및 보조금 교부 : 8.14.(금)
□ 기획지원사업
○ 공모계획안 작성을 위한 자료조사</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진실적(8.3.~8.9.)</th><th>추진계획(8.10.~8.16.)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>- 참석자 : 김성현 제주행사대행업연합회장
- 주요내용 : 기획지원사업 추진 시 문화예술생태계 상생을 위한 도내 행사대행업체 참여 방법 논의

☐ 연구지원사업
○ 공모 사업 담당자 회의 : 8.6.(목)
- 주요내용 : 연구프로젝트 공모 관련 사항 논의
○ 공모계획안 작성을 위한 자료조사</td><td>☐ 연구지원사업
○ 공모계획안 작성</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>지역연계 음악프로그램 운영사업
(아랑조을 클래식)</td><td>○ 세부운영변경계획(안) 수립 : 8.3.(월)
○ 프로그램 운영 주강사 위촉 : 8.7.(금)
○ 프로그램 홍보 계획 수립 : 8.7.(금)</td><td>○ 프로그램 참여자 모집 홍보
○ 프로그램 운영 문화 공간 현장 답사</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="4">Ⅱ. 지역문화 가치 확산</td></tr>
<tr><td></td><td>공공미술 작품 정비사업</td><td>○ 전년도 사업 정산검사 완료에 따른 집행잔액 반납 : 8.5.(수)
○ 공공미술작품 정비사업 자문회의
- 일시 : 8.7.(금) 14시
- 참석 : 자문위원 및 사업담당
- 내용 : 현장조사 및 추가 현장 점검 결과에 따른 우선정비 대상·방법 등 논의</td><td>○ 공공미술작품 우선정비대상 정비 추진 계획 수립</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>공공미술 프로젝트 사업</td><td>○ 사업계획안 작성을 위한 자료 조사</td><td>○ 세부사업계획 수립</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>해녀문화 우수예술창작 지원사업</td><td>○ 교부 현황(누계)
8.5.기준 / 단위:건,천원
<table><tr><th>유형</th><th>선정</th><th>교부액</th><th>누계</th><th>누계액</th></tr><tr><td>계</td><td>19</td><td>7,500</td><td>10</td><td>144,200</td></tr><tr><td>우수기획형</td><td>6</td><td>-</td><td>3</td><td>86,000</td></tr></table></td><td>○ 보조금 교부(지속)
○ 코로나19 대응 관련
- ‘안전한 사업 추진 가이드’ 준수 여부 모니터링(지속)</td><td></td></tr>
</table>

팀명	사업/업무	추진실적(8.3.~8.9.)	추진계획(8.10.~8.16.)	비고
		창작발표형 | 13 | 7,500 | 7 | 58,200 ○ 코로나19 대응 관련 - 행사종료에 따른 방역결과보고서 제출 : 8.7.(금)/최창훈 작가 '오늘도 찾으러 들어가다' 展		
	해녀문화 우수콘텐츠 운영 지원사업	○ 교부 현황 - 3개 단체(30,500천원) 교부 완료 - 1개 단체(24회) 강사 파견 ※ 2개 단체는 코로나19로 교부 및 파견 지연	○ 코로나 19 대응 관련 - '안전한 사업 추진 가이드' 준수 여부 모니터링(지속) ○ 사업운영 모니터링 - 한수풀해녀소리보존회	
	동아시아 문화도시 문화예술교류사업	○ 사업 변경계획(안) 수립 - 변경사항 • 예산내역 : (당초)90,000천원 → (변경)50,000천원 • 세부내용 : 영상 홍보물(USB, 리플렛) 제작 배포 → 영상 제작 후 인터넷, 방송, 잡지게재 등 배포	○ 공모계획(안) 수립 ○ 공모 제반사항(시스템 등) 준비	
	도 무형문화재 제5호 송당리마을제 의식재현		○ 마불림제 행사 제반사항 준비 - 영상 촬영 및 제작 계약 의뢰 - 음향 및 천막 등 장비 임차 계약 의뢰 - 소원꾸러미 준비 등	

【공간사업기획단】

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진결과(8.3.~8.9.)</th><th>추진계획(8.10.~8.16.)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td rowspan="3">공간사업
기획단</td><td>공간사업기획
(공통사항)</td><td colspan="2">☐ 코로나19 대응 조치사항
○ 일부시설 이용제한 및 폐쇄
※ 재단 내부 및 행정기관 행사에 한해 30명 이내 허용(각종 행사운영 가이드라인(4차) 유지에 따른 조치)
- 예술공간 이아 : 외부 시설대관(창의교육실, 연습실 등) 불가, 커뮤니티공간(예술자료실 포함) 폐쇄(3F)
- 산지천갤러리 : 코워킹스페이스(1F) 폐쇄

○ 전시장 제한적 개방 운영
※ 문화정책과-12200(2020.6.26.) : 공공시설 개방 확대 전면 유보, 현행 제한적 개방 운영 유지에 따른 조치
- 온라인 사전예약제 : 7.6.(월)~ 별도지침 하달 시 까지
· 신청방법 : 홈페이지 예약 → 네이버 시스템 연동 → 1인 3명제한
· 운영방법 : 1일(5회) 총 50명 / 10,11,14,15,16시, 각 10명제한
· 관람수칙 : 지정출입구, 마스크착용, 관람자간격 2M 유지, 발열체크 및 방문대장 작성(37.5 도 이상 발열 시 입장제한)

○ 코로나19 예방 방역 실시 : 8.14.(금)

○ 김영병(코로나19 등) 위기대응 예술공간 실무매뉴얼(안) 검토 중
- 매뉴얼 구성 : 일반사항, 예방, 조치, 부록
- 작성방향 : 예술공간 이용 시(운영자 및 이용자) 상황별 조치사항 및 대응방법 제시</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">Ⅰ. 예술공간 이아</td></tr>
<tr><td>프로그램</td><td colspan="2">☐ 전시
관람객 현황 : 7.30.(목) ~ 8.5.(수) 기준
<table><tr><th>구 분</th><th>주 간</th><th>'20년 누적</th><th>비 고</th></tr><tr><td>관람객 수(명)</td><td>36</td><td>2,183</td><td>주간 운영 전시 : 2건</td></tr><tr><td>온라인 조회 수(건)</td><td>13</td><td>142</td><td>영상 제작 : 1건</td></tr></table></td><td>☐ 전시</td><td></td></tr>
</table>

팀명	사업/업무	추진결과(8.3.~8.9.)	추진계획(8.10.~8.16.)	비고
		○ **초청공모** (전시실1) **- 2차 이경재<내가 사랑한 제주II-귀향> : 7.11.(토)~9.4.(금)** · 온라인 전시 영상 편집진행 **- 3차 김순관 <화양연화 和樣年華> : 9.10.(목)~11.6.(금)** · 홍보인쇄물 제작 및 전시추진 관련 논의 ○ **일반대관** (전시실2) **- 3차 김소라<JUNGLE-UTOPIA> : 7.7.(화)~8.14.(금)**	○ **초청공모** (전시실1) **- 2차 이경재<내가 사랑한 제주II-귀향> : 7.11.(토)~9.4.(금)** · 온라인 전시영상 홈페이지 및 유튜브 게시 : 8.18.(화) 예정 ※ 운영채널 : 홈페이지 및 유튜브(제주문화예술재단 예술공간) **- 3차 김순관 <화양연화 和樣年華> : 9.10.(목)~11.6.(금)** · 홍보 인쇄물 제작 : 8.10.~ ○ **일반대관** (전시실2) **- 3차 김소라<JUNGLE-UTOPIA> : 7.7.(화)~8.14.(금)** · 철수 : 8.16.(일)	
		□ **인큐베이팅 프로그램** ○ **부서협력 : 예술창작팀 <제주청년 아트콜렉티브 이아路>** - 담당자·PM 미팅 : 8.4.(화) · 네트워킹 방향성 및 운영 관련 논의 · 오픈스튜디오 등 성과공유 추진 방안 논의 - 8월 네트워킹 '이아로 왓썹' 사전 공지 : 8.5.(수) ○ **장애예술가랩** - 입주작가 요청 공문발송 : 8.3.(월)	□ **인큐베이팅 프로그램** ○ **부서협력 : 예술창작팀 <제주청년 아트콜렉티브 이아路>** - 8월 정기모임 '이아로 왓+수다' : 8월 중, 예정 - 8월 네트워킹 '이아로 왓썹' : 8.12.(수), 예정 ○ **장애예술가랩** - 입주작가 리스트 및 세부계획 수립 예정	
	경영	□ **홍보** ○ 내부 문서 관리 - 문서 정리 작업 : 카테고리별 분류·구조화 · 2015 - 2017년도 문서 작업완료 ○ 온라인채널 세부운영계획 수립 - 채널별 콘텐츠 정기적 게재 계획 수립(인스타그램, 페이스북)	□ **홍보** ○ 내부 문서 관리 - 문서 정리 작업 : 카테고리별 분류·구조화 · 2018 - 2019년도 문서 작업 □ **예산** ○ 하반기 세부예산집행계획(안) 수립 - 프로그램 세부운영계획 및 세부예산집행계획(안) 수립	

팀명	사업/업무	추진결과(8.3.~8.9.)	추진계획(8.10.~8.16.)	비고
		□ 시설관리 및 정비 ○ 야외 주차장 - 야외 주차장 환경정비(주 3회) ○ B1 전시실 - 전시실1 출입구 호우 대비 배수로 정비 ○ 3, 4F - 4층 동쪽 통로 CCTV 정비 - 소방안전 정기점검 - 야외용 승강기 2호 도어 점검	□ 시설관리 및 정비 ○ 야외 주차장 - 환경정비 및 주변 예초작업 : 청소년 자원봉사활동 연계 ○ B1 전시실 - (호우 대비)전시실1 출입구 호우 대비 배수로 정비 ○ 3, 4F - (호우 대비)커뮤니티 공간 출입구 배수구 정비	
	II. 예술곶 산양			
	프로그램	□ 파일럿 레지던시 프로그램 ○ 파일럿 레지던시 선정작가 입주 - 입주기간 : 7.20.~8.4. - 내용 : 입주작가 총7명 ○ 6차 파일럿 레지던시 운영회의 개최 - 일시 : 8.4.(화) 13:00~15:00 - 장소 : 예술곶 산양 회의실 - 참석 : 어드바이저(서상호), 재단 관계자 - 내용 : 작가 입주 워크숍 운영 내용 협의 ○ 파일럿 레지던시 작가 입주 워크숍 개최 - 워크숍 개요 · 일시 : 8.4.(화) 15:00 · 장소 : 예술곶 산양 커뮤니티 공간 · 참가 : 어드바이저(사상호), 입주작가(7명), 재단 관계자 · 내용 : 예술곶 산양 입주 이용수칙 및 세부안내, 개관 프리뷰전 준비	□ 파일럿 레지던시 프로그램 ○ 프리뷰전 전시 준비 - 설치기간및장소 : 8.10.~8.21.(예술곶산양) 8.17.~8.19.(산지천갤러리) - 내용 : 입주작가 7명 프리뷰전 동시개관 전시준비 및 전시 보험 계약의뢰 ○ 산양리 아카이브 재구성 - 커뮤니티실 산양리 관련 아카이브 스토리텔링 ○ 2021 예술곶 산양 레지던시 입주작가 공모계획 수립 - 추진일정(안) **※ 예정** · 공모계획 수립 : 2020.8.~9. 초 · 공모 게시 : 2020.9.~10. · 심의 : 2020.10. · 선정 및 공고 : 2020.11. · 입주 : 2021.1.~2.	

팀명	사업/업무	추진결과(8.3.~8.9.)	추진계획(8.10.~8.16.)	비고
		○ 파일럿 레지던시 입주작가 작품 운송 추진 - 프리뷰전 작품 운송 완료 : 8.3.(월) ☐ 지역연계 문화·예술교육 프로그램 ○ 개관 前 지역연계 프로그램 추진 - 일시 : 8.4.(화) 11:00 - 참석 : 한경면 관내 15개소 마을 리사무장 *문화관광체육위원회 오영희 위원 참석 - 장소 : 예술곶 산양 커뮤니티 공간 - 내용 : 예술곶 산양 소개 및 지역연계 프로그램 체험 ☐ 2020 예술곶 산양 개관식 ○ 2020 예술곶 산양 개관식 도 업무협의 : 8.6.(목) - 내용 : 개관일정 변경 8.22.(토) -> 9. 3.(목) ※ 예정	☐ 지역연계 문화·예술교육 프로그램 ○ 한경면 인근 학교(저청초등학교) 학생대상 미술교육 프로그램 추진 계획 수립 ☐ 2020 예술곶 산양 개관식 ○ 일정 확정 및 2020 예술곶 산양 개관식 개최 계획 수립	
	경영	☐ 조성 및 시설관리 ○ 하자보수 요청 추진사항 점검 - 숙소동 및 창작실 누수 공사 완료 - 창작실 창호 보수 완료 ○ 예술곶 산양 동상 파손에 따른 도, 도교육청 협의사항 - 일부 파손 부분에 한해 보수 가능 ☐ 홍보 ○ 산양 위촉 디자이너 업무 협의 - 일시 : 8.6.(목) 10:00 - 참석 : 디자이너(송주연), 재단관계자 - 내용 : 프리뷰전 관련 SNS 및 홈페이지 홍보 콘텐츠 제작 협의 ○ 영상제작 업체 미팅 - 일시 : 8.6.(목) 14:00	☐ 2020 예술곶 산양 운영위원회 위촉 ○ 2020 예술곶 산양 운영위원회 구성 예정 - 근거 : 예술공간 운영내규 제5조 - 인원 : 7명~9명(임기 위촉일~2년) - 기능 : 예술공간 산양 운영에 필요한 자문 ☐ 홍보 ○ 공간통합 리플릿 및 예술곶 산양 소개 리플릿(국문/영문) 제작 완료 : 8.14.(금) ○ 영상제작 업체 계약 체결 ○ 프리뷰전 리플릿 등 홍보물 제작 추진 - 프리뷰전 홍보 콘텐츠 제작 및 홍보물 제작 추진	

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진결과(8.3.~8.9.)</th><th>추진계획(8.10.~8.16.)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>- 참석 : 영상업체(하쿠다) 2명, 재단관계자
- 내용 : 계약 진행 협의, 홍보·마케팅 콘텐츠 방향성 협의</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3">Ⅲ. 산지천갤러리</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>프로그램</td><td>☐ 전시
관람객 현황 : 7.30.(목) ~ 8.5.(수) 기준
<table><tr><th>구 분</th><th>주 간</th><th>'20년 누적</th><th>비 고</th></tr><tr><td>관람객 수(명)</td><td>76</td><td>1,610</td><td>주간 운영 전시 : 1건</td></tr><tr><td>온라인 조회 수(건)</td><td>26</td><td>238</td><td>영상 제작 : 2건</td></tr></table>[4층]
○ 상설전시 <김수남 사진기획_3부작 '사이'> 1부 휴먼아시아 : 5.29.(금)~8.23.(일)
- 2부 아시아의 풍경 : 9.2.(수)~11.22.(일)
・ 사진편집(보정) 및 출력 : 8.7.(금)~18.(화)</td><td>☐ 전시
[2~3층]
○ 예술곶 산양 개관 프리뷰 展 : 8.22.(토)~10.4.(일)
- 설치 : 8.17.(월)~19.(수)
[4층]
○ 상설전시 <김수남 사진기획_3부작 '사이'> 1부 휴먼아시아 : 5.29.(금)~8.23.(일)
- 2부 아시아의 풍경 : 9.2.(수)~11.22.(일)
・ 사진편집(보정) 및 출력 : 8.7.(금)~18.(화)
・ 홍보 인쇄물 제작 : 8.14.(금)~26.(수)</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>경영</td><td>☐ 시설
○ 소방시설 점검 결과에 따른 시설정비 : 8.5.(수)
- 4층 피난구유도등 교체</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3">Ⅳ. 김만덕객주</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>운영 · 관리</td><td>○ 김만덕객주 시설 관리(지속)
※ 관람객 현황 : 7.30(목)~8.5.(수) 기준
<table><tr><th>구분</th><th>주간</th><th>누적</th><th>비고</th></tr><tr><td>관람객수(명)</td><td>347</td><td>4,581</td><td></td></tr></table>○ 김만덕 객주 주막 오픈: 8.2.(일)
○ 김만덕 객주 문화프로그램 기획자 회의</td><td>○ 김만덕객주 시설 관리(지속)</td><td></td></tr>
</table>

팀명	사업/업무	추진결과(8.3.~8.9.)	추진계획(8.10.~8.16.)	비고
		- 일 시 : 8.5.(수) 10:00 - 참석자 : 이승택 이사장, 김명수 대표, 박진우 팀장, 이혁 주임		