

주간업무계획

(7.13.~7.19.)

【경영기획본부】

팀명	사업/업무	추진결과(7.6.~7.12.)	추진계획(7.13.~7.19.)	비고
기획조정팀	조직경영	<input type="checkbox"/> 코로나19 대응 ○ 코로나19 종합 대응 계획 수립 : 7.9.(목) ○ 코로나19 관련 피해 파악 및 지원대책 마련을 위한 설문조사 문항 확정	<input type="checkbox"/> 코로나19 대응 ○ 코로나19 관련 피해 파악 및 지원대책 마련을 위한 설문조사 실시 계획(안) 수립 : 7.15.(수)	
	홍보	<input type="checkbox"/> 통합 홍보관리 ○ 2020년 하반기 온라인매체 운영 활성화 계획 수립: 7.6.(월) ○ 재단 SNS 운영 현황 보고: 7.8.(수)	<input type="checkbox"/> 통합 홍보관리 ○ 홍보담당자 회의: 7.16(목) 14:00 - 주요내용: 재단 홈페이지 재구축 의견수렴, 홍보안건 논의 등 ○ 온라인 콘텐츠마케팅 용역 계약: 7.17.(금) ○ 2020 상반기 보도현황 보고: 7.15.(수)	
		<input type="checkbox"/> 재단 홈페이지 재구축 ○ 재단 홈페이지 재구축을 위한 의견수렴 - 기간 : 7.6.(월) ~ 7.10.(금) - 대상 : 전 직원 - 방법 : 온라인 양식	<input type="checkbox"/> 재단 홈페이지 재구축 ○ 재단 홈페이지 재구축 기본계획 수립 - 의견수렴 내용 정리 및 반영	
	간행물발간		<input type="checkbox"/> 삼과문화 제78호 ※ 1차 원고마감 : 7.27.(월)	
경영지원팀	청사	○ 건물 여름철 대비 방역 완료: 7.10.(금) 16:00~17:00		

【 문화예술사업본부 】

팀명	사업/업무	추진실적(7.6.~7.12.)	추진계획(7.13.~7.19.)	비고																								
예술 창작팀	III. 청년문화매개특성화사업 기획사업	<p>□ 제주청년아트콜렉티브 <이아로(路)> 심의결과 공지</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 결과발표 : 7.8.(수) ○ 발표방법 : 홈페이지 공지, 선정자 대상 문자 안내 등 ○ 사업선정자 후속 관리 <ul style="list-style-type: none"> - 선정자 자격 확인 증빙서류 제출 : ~7.17.(금) - 사업포기 등록 기간 : ~8.7.(금) 	<p>□ 제주청년아트콜렉티브 <이아로(路)> 선정자 킷오프 워크숍</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 일시 : 7.17.(금) 14:00 ○ 장소 : 예술공간 이아 3층 창의교육실 ○ 참석 : 재단-이아 담당자 및 사업선정자 등 ○ 주요내용 <ul style="list-style-type: none"> - (예창팀) 선정자 간 창작활동계획 발표 (1팀당 5분 내외) - (예창+이아)성과공유포럼(오픈스튜디오 등) 운영 관련 논의 - (예창팀) 사업 컨설팅을 위한 희망 컨설턴트 등 수요 조사 - (이아) 상주(이용) 계약서 및 서약서 체결 - (이아) 기타 사업을 위한 준수사항 안내 <p>※ 예술공간이아 협의를 통해 진행</p>																									
문화예술 교육팀	I. 문화예술교육 지역생태계 구축(지역화) 창의예술교육랩 지원사업	<p>○ 관계자 회의개최</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>일시</th> <th>장소</th> <th>참석자</th> <th>주요내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>R&D 그룹</td> <td>13차</td> <td>7.8(수) 13~15시</td> <td rowspan="2">예술공간 이아</td> <td rowspan="2">연구진 사업운영 방향논의</td> </tr> <tr> <td>운영 위원회</td> <td>4차</td> <td>7.8(수) 15~17시</td> <td>운영위원 (연구진+랩장)</td> </tr> </tbody> </table> <p>○ 밋업데이 개최</p> <ul style="list-style-type: none"> - 일시/장소 : 7.6.(월) 18:30~21:00/예술공간이아 3층 - 대상 : 연구원, 랩장, 교육매니저 등 18명 - 내용 : '20년도 사업 안내 및 그룹별 운영 방향 브리핑 등 <p>※ 코로나 감염예방을 방역지침 준수하여 운영 예정</p>	구분	일시	장소	참석자	주요내용	R&D 그룹	13차	7.8(수) 13~15시	예술공간 이아	연구진 사업운영 방향논의	운영 위원회	4차	7.8(수) 15~17시	운영위원 (연구진+랩장)	<p>○ 관계자 회의개최</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>일시</th> <th>장소</th> <th>참석자</th> <th>주요내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>R&D 그룹</td> <td>14차</td> <td>7.15(수) 14~17시</td> <td>화상회의</td> <td>연구진 사업운영 방향논의</td> </tr> </tbody> </table> <p>○ 지표분석</p> <ul style="list-style-type: none"> - 교육대상 특성파악 및 교육효과 분석을 위한 문항 설계 <p>○ 교육자 연수</p> <ul style="list-style-type: none"> - 운영 프로그램 일시, 장소, 대상, 내용 등 논의(확정) - 세부 프로그램 운영계획(안) 수립 <p>○ 직접보급</p> <ul style="list-style-type: none"> - 보급(8월 2주~11월 4주)에 따른 제반사항 준비 	구분	일시	장소	참석자	주요내용	R&D 그룹	14차	7.15(수) 14~17시	화상회의	연구진 사업운영 방향논의	
구분	일시	장소	참석자	주요내용																								
R&D 그룹	13차	7.8(수) 13~15시	예술공간 이아	연구진 사업운영 방향논의																								
운영 위원회	4차	7.8(수) 15~17시			운영위원 (연구진+랩장)																							
구분	일시	장소	참석자	주요내용																								
R&D 그룹	14차	7.15(수) 14~17시	화상회의	연구진 사업운영 방향논의																								

팀명	사업/업무	추진실적(7.6.~7.12.)	추진계획(7.13.~7.19.)	비고																				
		<p>○ 교육매니저 6월 수당 지출</p> <p>○ 계약 의뢰</p> <ul style="list-style-type: none"> - 직접보급, 보급연수 운영 대행업체 : 7~11월 <p>○ 보급(8월 2주~11월 4주)에 따른 제반사항 준비 [연수]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 운영 프로그램 일시, 장소, 대상, 내용 등 논의(확정) - 세부 프로그램 운영계획(안) 수립 - 운영 감사진 위촉 - 참여자 모집을 위한 온오프라인 홍보 (홈페이지 및 SNS 게재, 보도자료 배포 등) 	<p>○ 파트너십</p> <ul style="list-style-type: none"> - 보급분야 <ul style="list-style-type: none"> · 무릉중학교 : 보급대상 청소년 학급학생 모집 조율중 · 꿈틀도서관, 꿈마당어린이도서관, 돌문화공원 등 논의중 - 기관분야 <ul style="list-style-type: none"> · 더큰내일센터 기관파트너십 통한 프로젝트 참여협력 <p>※ 19년 더큰내일센터-재단간 협약근거로 추진</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>일시</th> <th>장소</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>참여기간</td> <td>7/15-9/25 (3개월)</td> <td>2명 참여자 확정</td> </tr> </tbody> </table> <p>○ 기타</p> <ul style="list-style-type: none"> - 아트박스 제작 (과업지시서 및 계약의뢰) - 밋업데이 결과보고 	구분	일시	장소	참여기간	7/15-9/25 (3개월)	2명 참여자 확정															
구분	일시	장소																						
참여기간	7/15-9/25 (3개월)	2명 참여자 확정																						
	네트워킹사업 '이땅봄주'	<p>○ 2차 사전 기획회의 개최</p> <ul style="list-style-type: none"> - 진행현장 방문하여 최소인원으로 방역지침 준수운영 <table border="1"> <thead> <tr> <th>일시</th> <th>장소</th> <th>참석자</th> <th>주요내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>07.05(일) 12:00~13:00</td> <td>붉은오름</td> <td>3차 운영단체 관계자 2명</td> <td>현장 사전 답사 및 운영 방향 논의</td> </tr> </tbody> </table> <p>○ 네트워킹 '이땅봄주' 개최</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>일시</th> <th>장소(진행단체)</th> <th>인원</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2차</td> <td>7.7.(화) 15:00~17:40</td> <td>상상창고숲</td> <td>12개 단체 총 16명</td> </tr> <tr> <td>3차</td> <td>7.10.(금) 15:00~17:40</td> <td>붉은오름</td> <td>10개 단체 총 14명</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 코로나확산방지를 위해 권역별 진행, 단체별 2명 이내 참여 권고</p>	일시	장소	참석자	주요내용	07.05(일) 12:00~13:00	붉은오름	3차 운영단체 관계자 2명	현장 사전 답사 및 운영 방향 논의	구분	일시	장소(진행단체)	인원	2차	7.7.(화) 15:00~17:40	상상창고숲	12개 단체 총 16명	3차	7.10.(금) 15:00~17:40	붉은오름	10개 단체 총 14명	<p>○ 결과보고 : 7월 3주 ~ 7월 4주</p>	
일시	장소	참석자	주요내용																					
07.05(일) 12:00~13:00	붉은오름	3차 운영단체 관계자 2명	현장 사전 답사 및 운영 방향 논의																					
구분	일시	장소(진행단체)	인원																					
2차	7.7.(화) 15:00~17:40	상상창고숲	12개 단체 총 16명																					
3차	7.10.(금) 15:00~17:40	붉은오름	10개 단체 총 14명																					

팀명	사업/업무	추진실적(7.6.~7.12.)	추진계획(7.13.~7.19.)	비고																						
	디딤돌 지원사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지원금 교부 : 풍납작은도서관 등 3곳 ○ 사업 담당자 모니터링 진행 <ul style="list-style-type: none"> - 일시/장소 : 7.11.(토) 13:00 / 보목꿈터작은도서관 - 내용 : 교부안내 및 코로나 19 대응지침 준수여부 확인 등 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 선정(시설)단체 지원금 교부진행 <table border="1"> <thead> <tr> <th>선정시설(단체)수</th> <th>교부원료</th> <th>미교부</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>10개</td> <td>3개</td> <td>7개</td> </tr> </tbody> </table>	선정시설(단체)수	교부원료	미교부	10개	3개	7개																	
선정시설(단체)수	교부원료	미교부																								
10개	3개	7개																								
II. 생애주기별 계층별 문화예술교육 (일상화)																										
	꿈다락 토요문화학교/ 지역특성화문화 예술교육지원사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 포스트코로나 대응 기획사업<웃중다> 사전워크숍 개최 <ul style="list-style-type: none"> - 일자 : 7.8.(수) ~ 7.9.(목) - 장소 : 제주문화예술교육지원센터 전용공간 <트멍> - 대상 : 문화예술교육지원사업 34개 선정단체 <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구분</th> <th rowspan="2">일시</th> <th colspan="2">참여인원</th> </tr> <tr> <th>오프라인</th> <th>온라인</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1차</td> <td>7. 8.(수) 10:30~12:00</td> <td>9단체</td> <td>3단체</td> </tr> <tr> <td>2차</td> <td>7. 8.(수) 16:30~18:00</td> <td>10단체</td> <td>1단체</td> </tr> <tr> <td>3차</td> <td>7. 9.(목) 14:00~16:00</td> <td>6단체</td> <td>4단체</td> </tr> </tbody> </table>	구분	일시	참여인원		오프라인	온라인	1차	7. 8.(수) 10:30~12:00	9단체	3단체	2차	7. 8.(수) 16:30~18:00	10단체	1단체	3차	7. 9.(목) 14:00~16:00	6단체	4단체	<ul style="list-style-type: none"> ○ 선정단체 2차 교부금 지급 : 재주나비등 3개 단체 ○ 담당자 모니터링 : 이등해봄 외 3개 단체 					
구분	일시	참여인원																								
		오프라인	온라인																							
1차	7. 8.(수) 10:30~12:00	9단체	3단체																							
2차	7. 8.(수) 16:30~18:00	10단체	1단체																							
3차	7. 9.(목) 14:00~16:00	6단체	4단체																							
	장애인문화 예술교육사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 프로그램 진행상황(20.07.12.기준) <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">선정단체</th> <th colspan="3">프로그램</th> </tr> <tr> <th>진행</th> <th>미진행</th> <th>진행률</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>15</td> <td>13</td> <td>2</td> <td>86%</td> </tr> </tbody> </table> ○ 사업 담당자 모니터링 진행(20.07.12.기준) <ul style="list-style-type: none"> - 내용 : 코로나 19 대응지침 준수여부 및 보조사업자 건의사항 확인 <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">선정단체</th> <th colspan="3">프로그램</th> </tr> <tr> <th>진행</th> <th>미진행</th> <th>진행률</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>15</td> <td>12</td> <td>3</td> <td>80%</td> </tr> </tbody> </table>	선정단체	프로그램			진행	미진행	진행률	15	13	2	86%	선정단체	프로그램			진행	미진행	진행률	15	12	3	80%	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업 담당자 모니터링 진행 <ul style="list-style-type: none"> - 내용 : 코로나 19 대응지침 준수여부 및 현장 의견수렴 	
선정단체	프로그램																									
	진행	미진행	진행률																							
15	13	2	86%																							
선정단체	프로그램																									
	진행	미진행	진행률																							
15	12	3	80%																							

팀명	사업/업무	추진실적(7.6.~7.12.)	추진계획(7.13.~7.19.)	비고																						
	유아문화예술 교육지원사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 프로그램 진행상황(20.07.12.기준) <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">선정시설</th> <th colspan="3">프로그램</th> </tr> <tr> <th>진행</th> <th>미진행</th> <th>진행률</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>40%</td> </tr> </tbody> </table> ○ 사업 담당자 모니터링 진행(20.07.12.기준) <ul style="list-style-type: none"> - 내용 : 코로나 19 대응지침 준수여부 및 보조사업자 건의사항 확인 <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">선정시설</th> <th colspan="3">프로그램</th> </tr> <tr> <th>진행</th> <th>미진행</th> <th>진행률</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5</td> <td>0</td> <td>5</td> <td>0%</td> </tr> </tbody> </table>	선정시설	프로그램			진행	미진행	진행률	5	2	3	40%	선정시설	프로그램			진행	미진행	진행률	5	0	5	0%	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업 만족도 조사 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 주관/협조 : 한국문화예술교육진흥원/제주문화예술재단 - 내용 : 참여기관 유아교사 대상 프로그램 만족도 조사 ○ 17개 사·도 권역별 워크숍 진행계획 논의 <ul style="list-style-type: none"> - 협력기관 : 한국문화예술교육진흥원 - 실시기간 : 7월 ~ 10월 중 ○ 사업 예산변경(1차) <ul style="list-style-type: none"> - 내용 : 기획사업비 일부 금액 감액 및 민간경상보조금 증액 ○ 재공모 계획(안) 수립 <ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 제주도내 문화시설 - 내용 : 선정문화시설 1개소 사업포기로 인한 재공모 	
선정시설	프로그램																									
	진행	미진행	진행률																							
5	2	3	40%																							
선정시설	프로그램																									
	진행	미진행	진행률																							
5	0	5	0%																							
III. 문화예술교육기반 고도화 및 문화인력 양성(고도화)																										
	문화예술전문인력 양성사업	<ul style="list-style-type: none"> □ 사업추진 <ul style="list-style-type: none"> ○ 1학기 교육과정 운영 <ul style="list-style-type: none"> -과정명 : 놀이와 표현-기획자의 감각과 상상력 -일시 : 7.4.(토), 10시~15시 -장소 : 제주문화예술교육지원센터 트멍 외 	<ul style="list-style-type: none"> □ 사업추진 <ul style="list-style-type: none"> ○ 1학기 교육과정 운영 <ul style="list-style-type: none"> -과정명 : 놀이와 표현-기획자의 감각과 상상력 -일시 : 7.11.(토), 10시~15시 -장소 : 제주도내 일대 																							
	지역문화전문인력 양성사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 교육과정 설계 준비 : 총괄 디렉터 및 멘토·퍼실리테이터 확정 ○ 총괄 디렉터·멘토·퍼실리테이터 미팅 추진 ○ 교육과정 세부 커리큘럼 내용 설계 ○ 참여자 모집 공모 진행 <ul style="list-style-type: none"> - 공모기간 : 7.9.(목)~7.23.(목) / 15일간 - 모집대상 : 문화기획활동(참여) 1년이상 활동 경력자 - 선발인원 : 15명 내외 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 참여자 모집 보도자료 배포 ○ 유관 기관/시설 중심 파트너/연계사업 발굴 미팅 추진 																							

팀명	사업/업무	추진실적(7.6.~7.12.)	추진계획(7.13.~7.19.)	비고												
		<ul style="list-style-type: none"> ○ 참여자 모집 웹자보 홈페이지 업로드 ○ 참여자 모집 보도자료 준비 ○ 유관 기관/시설 중심 파트너/연계사업 발굴 미팅 추진 														
	문화예술교육 연구사업	<input type="checkbox"/> 사업추진 <ul style="list-style-type: none"> ○ 사업변경계획 수립 준비 - 코로나19 이슈로 인한 온라인 연수개발/제작계획으로 전환검토 	<input type="checkbox"/> 사업추진 <ul style="list-style-type: none"> ○ 사업변경계획 수립 													
	정보화 사업	<input type="checkbox"/> 사업추진 <ul style="list-style-type: none"> ○ 사업내용 <table border="1"> <thead> <tr> <th>과업명</th> <th>설명</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>교육사업 아카이빙</td> <td>교육사업 콘텐츠정보 DB화</td> </tr> <tr> <td>교육프로그램 퍼블리싱</td> <td>교육단체들의 교육프로그램 정보 DB화 및 홍보</td> </tr> <tr> <td>온라인교육 콘텐츠제작</td> <td>교육연수 프로그램을 온라인영상 콘텐츠로 구현(블렌디드 러닝)</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> ○ 홈페이지 유지보수 및 개발 계약 추진 ○ 온라인콘텐츠 제작 및 홍보마케팅 운영업체 계약 추진 	과업명	설명	교육사업 아카이빙	교육사업 콘텐츠정보 DB화	교육프로그램 퍼블리싱	교육단체들의 교육프로그램 정보 DB화 및 홍보	온라인교육 콘텐츠제작	교육연수 프로그램을 온라인영상 콘텐츠로 구현(블렌디드 러닝)	<input type="checkbox"/> 사업추진 <ul style="list-style-type: none"> ○ 사업아카이빙(사진, 영상) 운영업체 계약 추진 ○ 온라인교육 콘텐츠 제작 운영업체 계약 추진 					
과업명	설명															
교육사업 아카이빙	교육사업 콘텐츠정보 DB화															
교육프로그램 퍼블리싱	교육단체들의 교육프로그램 정보 DB화 및 홍보															
온라인교육 콘텐츠제작	교육연수 프로그램을 온라인영상 콘텐츠로 구현(블렌디드 러닝)															
	아트리치 지용연구모임	<ul style="list-style-type: none"> ○ 선정(시설)단체 지원금 교부진행(계속) <table border="1"> <thead> <tr> <th>선정시설(단체)수</th> <th>교부완료</th> <th>미교부</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>8개</td> <td>7개</td> <td>1개</td> </tr> </tbody> </table>	선정시설(단체)수	교부완료	미교부	8개	7개	1개	<ul style="list-style-type: none"> ○ 선정(시설)단체 지원금 교부진행(계속) <table border="1"> <thead> <tr> <th>선정시설(단체)수</th> <th>교부완료</th> <th>미교부</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>8개</td> <td>7개</td> <td>1개</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> ○ 사업 모니터링 및 컨설팅 계획(안) 수립 - 대상 : 사업 선정시설단체 8곳 ○ 사업 컨설턴트 위촉 	선정시설(단체)수	교부완료	미교부	8개	7개	1개	
선정시설(단체)수	교부완료	미교부														
8개	7개	1개														
선정시설(단체)수	교부완료	미교부														
8개	7개	1개														

팀명	사업/업무	추진실적(7.6.~7.12.)	추진계획(7.13.~7.19.)	비고																									
	문화예술교육사 인턴십	<ul style="list-style-type: none"> ○ 예산변경 - 지원기관 추가 프로그램 운영비 지급(기관당 500만원) - 일부 예산변경 통한 온라인제작 강화 ○ 사업 담당자 모니터링 진행 - 내용 : 코로나 19 대응지침 준수여부 및 보조사업자 건의사항 확인 - 현황 <table border="1"> <thead> <tr> <th>선정시설</th> <th>모니터링 완료시설</th> <th>모니터링 미 실시 시설</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2개</td> <td>0개</td> <td>2개</td> </tr> </tbody> </table>	선정시설	모니터링 완료시설	모니터링 미 실시 시설	2개	0개	2개	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업 담당자 모니터링 진행 - 내용 : 코로나 19 대응지침 준수여부 및 보조사업자 건의사항 확인 ○ 사업 선정시설 컨설팅 계획(안) 수립 - 대상 : 사업 선정시설 2곳 ○ 사업 컨설턴트 위촉 																				
선정시설	모니터링 완료시설	모니터링 미 실시 시설																											
2개	0개	2개																											
지역문화팀	1. 생활문화예술 기반 확대																												
	생활문화예술 참여·향유 활동 지원사업	<input type="checkbox"/> 2020 생활문화예술 참여·향유 활동 지원 사업 <ul style="list-style-type: none"> ○ 공모사업 - 국가문화예술지원시스템을 통한 교부 온라인 안내 - 교부 : 2건(4,800천원) - 교부현황(누계) <p style="text-align: right;">(단위 : 건/천원)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>유형</th> <th>선정</th> <th>교부</th> <th>미교부</th> <th>교부액</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>계</td> <td>110</td> <td>41</td> <td>69</td> <td>105,219</td> </tr> <tr> <td>생활문화커뮤니티지원</td> <td>7</td> <td>5</td> <td>2</td> <td>5,000</td> </tr> <tr> <td>생활문화예술동호회지원</td> <td>73</td> <td>17</td> <td>56</td> <td>49,675</td> </tr> <tr> <td>전문강사지원</td> <td>30</td> <td>19</td> <td>11</td> <td>50,544</td> </tr> </tbody> </table> <p>(※사업포기 1건 / 2,400천원)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 생활문화예술동호회지원(일반형) 공연·전시 공간 대관 현황 조사 - 전시 : 16개팀/ 공간확정 : 13곳, 비확정 3곳) ○ 선정단체 대상 안전한 사업 진행을 위한 코로나19 방역안내 가이드 제작 및 배포 	유형	선정	교부	미교부	교부액	계	110	41	69	105,219	생활문화커뮤니티지원	7	5	2	5,000	생활문화예술동호회지원	73	17	56	49,675	전문강사지원	30	19	11	50,544	<input type="checkbox"/> 2020 생활문화예술 참여·향유 활동 지원 사업 <ul style="list-style-type: none"> ○ 공모사업 - 선정단체 대상 지원금 교부 - 코로나-19 확산 방지를 위한 대응 방안 안내(지속) ○ 생활문화예술동호회지원(일반형) 공연 공간 대관 현황 조사 ○ 생활문화 활성화를 위한 생활문화예술동호회 네트워크 - 네트워크 진행에 필요한 제반사항 준비 ○ 민간운영 생활문화센터 방문 및 운영 현황 조사 - 영평하동·내동동·중달리 생활문화센터, 해안동 문화의집 	
유형	선정	교부	미교부	교부액																									
계	110	41	69	105,219																									
생활문화커뮤니티지원	7	5	2	5,000																									
생활문화예술동호회지원	73	17	56	49,675																									
전문강사지원	30	19	11	50,544																									

팀명	사업/업무	추진실적(7.6.~7.12.)	추진계획(7.13.~7.19.)	비고												
		○ 생활문화 활성화를 위한 생활문화예술동호회 네트워크 세부 계획 수립														
	통합문화이용권 사업	<p>○ 문화누리카드 발급 - 발급률 92.81%(22,330매)/ 7.6.(월) 기준</p> <p>○ 가맹점 발굴·관리(781개 가맹점) - 가맹점 모니터링 : 9개 • 현인갤러리, 노형서적, 제주종합약기, 한라아동서적, 그린데이, 늘벗서점, 북앤북스, 유채꽃머리, 한라서적타운-한라대점</p> <p>○ 온라인 홍보 - 카드뉴스 게시(12회차)/ 7.10.(금)</p> <p>○ 이용지원 서비스 - 구매대행서비스</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>기간</th> <th>내용</th> <th>심의</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>행정 심의</td> <td>7.2.(목) ~ 7.8.(수)</td> <td>•가맹점 등록/적합여부 •서류 제출 •수기결제 가능 여부 •상품 가격 : 20년 문화누리카드지원금 9만원 이내</td> <td>실무자</td> </tr> <tr> <td>적합성 검증</td> <td>7.9.(목) ~ 7.15.(수)</td> <td>•신청 상품의 문화누리카드 사업목적과 적합 여부</td> <td>한국문화예술위원회</td> </tr> </tbody> </table> <p>○ 통합문화이용권 지역주관처 대상, 영상회의 : 7.9.(목), 14시 - 사회적경제조직을 활용한 <찾아가는 문화서비스> 추진 관련 지역주관처 의견 수렴 - 하반기 주요 업무 추진계획 공유(문화예술진흥법 시행규칙 개정 및 자동재충전 제도 조입 준비 등)</p>	구분	기간	내용	심의	행정 심의	7.2.(목) ~ 7.8.(수)	•가맹점 등록/적합여부 •서류 제출 •수기결제 가능 여부 •상품 가격 : 20년 문화누리카드지원금 9만원 이내	실무자	적합성 검증	7.9.(목) ~ 7.15.(수)	•신청 상품의 문화누리카드 사업목적과 적합 여부	한국문화예술위원회	<p>○ 이용지원 서비스 - 구매대행서비스 모집 상품 적합성검증 : ~7.15.(수) - 구매대행서비스 모집 상품 결과발표 : 7.17.(금)</p> <p>○ 문화누리카드 민원 응대(지속)</p> <p>○ 실적보고 - 통합문화이용권사업 2분기 실적보고서 작성</p>	
구분	기간	내용	심의													
행정 심의	7.2.(목) ~ 7.8.(수)	•가맹점 등록/적합여부 •서류 제출 •수기결제 가능 여부 •상품 가격 : 20년 문화누리카드지원금 9만원 이내	실무자													
적합성 검증	7.9.(목) ~ 7.15.(수)	•신청 상품의 문화누리카드 사업목적과 적합 여부	한국문화예술위원회													

팀명	사업/업무	추진실적(7.6.~7.12.)	추진계획(7.13.~7.19.)	비고																								
	지역연계 음악프로그램 운영사업 (아랑조을 클래식)	○ 주강사 위촉에 따른 제반사항 준비	○ 프로그램 참여자 홍보 계획 수립																									
	II. 지역문화 가치 확산																											
	공공미술 작품 정비사업	○ 공공미술작품 조사단 현장조사 결과 정리	<p>○ 공공미술작품 조사단 현장조사 결과 보고</p> <p>○ 공공미술작품 우선 정비자문회의 계획 수립</p> <p>○ 안양문화예술재단 관계자 재단 방문 : 7.16.(목) 예정 - 제주문화예술재단 공공미술사업 및 안양공공예술프로젝트(APAP) 관련 공유 등</p>																									
	해녀문화 우수예술창작 지원사업	<p>□ 지원사업</p> <p>○ 교부 현황(누계)</p> <p style="text-align: right;">7.8.기준 / 단위:천원</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>유형</th> <th>선정</th> <th>금주교부</th> <th>교부액</th> <th>누계</th> <th>누계액</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>계</td> <td>19</td> <td>2</td> <td>36,500</td> <td>7</td> <td>97,700</td> </tr> <tr> <td>우수기획형</td> <td>6</td> <td>1</td> <td>27,000</td> <td>2</td> <td>57,000</td> </tr> <tr> <td>창작발표형</td> <td>13</td> <td>1</td> <td>9,500</td> <td>5</td> <td>40,700</td> </tr> </tbody> </table> <p>○ 코로나 19 대응 - '안전한 사업 추진 가이드' 배포 : 7.6.(월) • 코로나 확산 방지를 위한 방역 관리체계 등 지침 배포</p>	유형	선정	금주교부	교부액	누계	누계액	계	19	2	36,500	7	97,700	우수기획형	6	1	27,000	2	57,000	창작발표형	13	1	9,500	5	40,700	<p>□ 지원사업</p> <p>○ 보조금 교부(지속)</p> <p>○ 코로나 19 대응 관련 - '안전한 사업 추진 가이드' 준수 여부 모니터링</p> <p>○ 홍보관리 : 7월 행사 보도자료 배포 및 카드뉴스 게시 - 최창훈 '오늘도 찾으러간다'展 1건 • 전시일정 및 장소 : 7.20.(월)~7.31.(금)/ 오픈식 없음, 돌담갤러리</p>	
유형	선정	금주교부	교부액	누계	누계액																							
계	19	2	36,500	7	97,700																							
우수기획형	6	1	27,000	2	57,000																							
창작발표형	13	1	9,500	5	40,700																							
	해녀문화 우수콘텐츠 운영 지원사업	<p>○ 선정단체 프로그램 일정 - 지원금교부 : 3개 단체(30,500천원) 교부/ 4개 단체 • 코로나19로 1개 단체 교부 지연</p>	<p>○ 강사 파견 : 남원해녀회 강사 파견 - 파견기간: 7월~9월(단체 상황에 따라 조정될 수 있음) - 출강횟수: 총 24회 ※ 코로나19로 함덕해녀회는 9월 중 프로그램 진행(예정)</p>																									

팀명	사업/업무	추진실적(7.6.~7.12.)	추진계획(7.13.~7.19.)	비고
	동아시아 문화도시 문화예술교류사업	○ 사업 예산 변경계획(안) 수립	○ NCAS 공모 제반사항 준비 ○ 영상제작 용역 관련 자료 수집	
	도 무형문화재 제5호 송당리마을제 의식재현	○ 사업변경승인 알림(道 세계유산본부) - 사업비 : 64,800천원 → 47,800천원(△17,000천원) - 사업내용 : 마블링제 부대행사 및 점심제공 이벤트 취소 → 비대면 콘텐츠(영상) 온라인 제공 및 소원꾸러미 제공 등	○ 행사 제반사항 준비 - 영상 콘텐츠 제작 관련 '굿' 관련 자료 수집 등 ※ 기획조정팀(홍보담당자) 요청사항 : 영상콘텐츠 제공을 위한 '제주문화예술재단 유튜브' 채널 개설	

【공간사업기획단】

팀명	사업/업무	추진결과(7.6.~7.12.)	추진계획(7.13.~7.19.)	비고																																								
공간사업 기획단	공간사업기획 (공통사항)	<p>□ 코로나19 대응 조치사항</p> <p>○ 일부시설 이용제한 및 폐쇄</p> <p>※ 재단 내부 및 행정기관 행사에 한해 30명 이내 허용(각종 행사운영 가이드라인(4차) 유지에 따른 조치)</p> <p>- 예술공간 이아 : 외부 시설대관(창의교육실, 연습실 등) 불가, 커뮤니티공간(예술자료실 포함) 폐쇄(3F)</p> <p>- 산지천갤러리 : 코워킹스페이스(1F)</p> <p>○ 출입명부 작성 및 개인정보 보호 안정성 확보를 위한 조치</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th colspan="5">내용</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>출입명부 작성</td> <td colspan="5">- 시설 이용자의 동의를 받아 작성하되, 만14세 미만 아동이 시설을 이용하고자 하는 경우 법정대리인의 동의 필요 - 작성 시 가급적 타인의 개인정보를 볼 수 없도록 조치 - 작성된 출입명부는 시건장치가 있는 장소에 별도 보관</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">출입명부 보관</td> <td>공간</td> <td>예술공간 이아</td> <td>예술곳 산양</td> <td>산지천갤러리</td> <td>김만덕 객주</td> <td rowspan="2"></td> </tr> <tr> <td>보관장소</td> <td>3층 사무실(캐비닛)</td> <td>사무실(캐비닛)</td> <td>3층 창고(캐비닛)</td> <td>경비실(문서함)</td> </tr> <tr> <td>출입명부 폐기</td> <td colspan="5">- 작성된 후 4주가 경과하면 지체없이 문서파쇄기로 파쇄(팀장 입회)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>명부 이용제한</td> <td colspan="5">- 질병관리본부나 관할 보건소, 방역당국 등이 역학조사 용도로 요구할 때만 제공 - 역학조사 외 다른 목적으로는 이용하거나 제공 금지</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>○ 전시장 제한적 개방 운영</p> <p>※ 문화정책과-12200(2020.6.26.) : 공공시설 개방 확대 전면 유보, 현행 제한적 개방 운영 유지에 따른 조치</p> <p>- 온라인 사전예약제 : 7.6.(월)~ 별도지침 하달 시 까지</p> <p>· 신청방법 : 홈페이지 예약 → 네이버 시스템 연동 → 1인 3명제한</p> <p>· 운영방법 : 1일(5회) 총 50명 / 10,11,14,15,16시, 각 10명제한</p> <p>· 관람수칙 : 지정출입구, 마스크착용, 관람자간격 2M 유지, 발열체크 및 방문대장 작성(37.5 도 이상 발열 시 입장제한)</p> <p>○ 코로나19 예방 방역 실시 : 예술공간 이아(7.6.), 예술곳 산양(7.9.)</p>	구분	내용					비고	출입명부 작성	- 시설 이용자의 동의를 받아 작성하되, 만14세 미만 아동이 시설을 이용하고자 하는 경우 법정대리인의 동의 필요 - 작성 시 가급적 타인의 개인정보를 볼 수 없도록 조치 - 작성된 출입명부는 시건장치가 있는 장소에 별도 보관						출입명부 보관	공간	예술공간 이아	예술곳 산양	산지천갤러리	김만덕 객주		보관장소	3층 사무실(캐비닛)	사무실(캐비닛)	3층 창고(캐비닛)	경비실(문서함)	출입명부 폐기	- 작성된 후 4주가 경과하면 지체없이 문서파쇄기로 파쇄(팀장 입회)						명부 이용제한	- 질병관리본부나 관할 보건소, 방역당국 등이 역학조사 용도로 요구할 때만 제공 - 역학조사 외 다른 목적으로는 이용하거나 제공 금지							
구분	내용					비고																																						
출입명부 작성	- 시설 이용자의 동의를 받아 작성하되, 만14세 미만 아동이 시설을 이용하고자 하는 경우 법정대리인의 동의 필요 - 작성 시 가급적 타인의 개인정보를 볼 수 없도록 조치 - 작성된 출입명부는 시건장치가 있는 장소에 별도 보관																																											
출입명부 보관	공간	예술공간 이아	예술곳 산양	산지천갤러리	김만덕 객주																																							
	보관장소	3층 사무실(캐비닛)	사무실(캐비닛)	3층 창고(캐비닛)	경비실(문서함)																																							
출입명부 폐기	- 작성된 후 4주가 경과하면 지체없이 문서파쇄기로 파쇄(팀장 입회)																																											
명부 이용제한	- 질병관리본부나 관할 보건소, 방역당국 등이 역학조사 용도로 요구할 때만 제공 - 역학조사 외 다른 목적으로는 이용하거나 제공 금지																																											

팀명	사업/업무	추진결과(7.6.~7.12.)	추진계획(7.13.~7.19.)	비고
	I. 예술공간 이아			
	프로그램	<input type="checkbox"/> 전시 <input checked="" type="radio"/> 초청공모 (전시실1) - 2차 : 이경재<내가 사랑한 제주-귀향II>:7.11.(토)~9.3.(금) · 언론사 보도자료 배포 및 오프라인 홍보물 게시 : 7.9.(목) · 공간조성 및 설치 : 7.7.(수)~10.(금) · 온라인 전시영상 촬영계획 논의 : 7.9.(목) ※ 코로나19 확산방지 오픈식은 별도로 진행하지 않음 <input checked="" type="radio"/> 일반대관 (전시실2) - 3차 : 김소라<JUNGLE-UTOPIA>:7.7.(화)~25.(토)	<input type="checkbox"/> 전시 <input checked="" type="radio"/> 초청공모 (전시실1) - 2차 : 이경재<내가 사랑한 제주-귀향II>:7.11.(토)~9.3.(금) <input checked="" type="radio"/> 일반대관 (전시실2) - 3차 : 김소라<JUNGLE-UTOPIA>:7.7.(화)~25.(토)	
		<input type="checkbox"/> 인큐베이팅 프로그램 <input checked="" type="radio"/> 부서협력 : 예술창작팀 <제주청년 아트컬렉티브 이아로> - 사업 추진 기획회의 : 7.10.(금), 14:00, 이아 창의교육실 · 내용 : 선정자 사업내용 공유, 킥오프 워크숍 추진, 청년예술가 입주 및 계약(서) 체결 · 참석 : 재단 부서별 담당자 및 공동 PM 총 7명	<input type="checkbox"/> 인큐베이팅 프로그램 <input checked="" type="radio"/> 부서협력 : 예술창작팀 <제주청년 아트컬렉티브 이아로> - 선정자 킥오프 워크숍 : 7.17.(금), 14:00, 이아 창의교육실4 · 내용 : 과제설계, 컨설팅 추진 (공동 PM 총괄), 청년예술가 입주 및 계약(서) 체결	
	경영	<input type="checkbox"/> 홍보 <input checked="" type="radio"/> 홈페이지(웹/모바일) 지속적 모니터링(오류 등 실시간 개선) <input type="checkbox"/> 시설관리 및 정비 <input checked="" type="radio"/> 야외 주차장 환경정비(주 3회) <input checked="" type="radio"/> 3, 4F - 소방정기검사(7.1.) 지적사항 조치 · 창의교육실 방화문 정상 가동 위한 문틀 휘어짐 정비 - 커뮤니티공간 플로팅도어 누수발생으로 해당 구간 정비	<input type="checkbox"/> 홍보 <input checked="" type="radio"/> 내부 DB(공유폴더) 관리 - 목록 정리 및 색인기능 강화 <input type="checkbox"/> 시설관리 및 정비 <input checked="" type="radio"/> 야외 주차장 환경정비(주 3회) <input checked="" type="radio"/> B1 전시실 - 준비실 출입문 손잡이 수리 <input checked="" type="radio"/> 3, 4F - 승강기 정기점검(월 1회)	

팀명	사업/업무	추진결과(7.6.~7.12.)	추진계획(7.13.~7.19.)	비고
	II. 예술곳 산양			
	프로그램	<input type="checkbox"/> 파일럿 레지던시 프로그램 <input checked="" type="radio"/> 2020 파일럿 레지던시 운영계획 수립(7.7.) <input checked="" type="radio"/> 2020 파일럿 레지던시 프로그램 입주작가 선정 - 심의일정 : 7.8.(수), 14시 - 장소 : 예술곳 산양 A동 - 선정인원 : 7인 - 심사위원 : 총3인(도내2 + 도외1)	<input type="checkbox"/> 파일럿 레지던시 프로그램 <input checked="" type="radio"/> 2020 예술곳 산양 파일럿 레지던시 운영을 위한 사전 워크숍 - 일시 : 7.15.~7.16. - 장소 : 예술곳산양, 산지천 갤러리 - 참가 : 입주선정작가+어드바이저+재단관계자 - 내용 · 레지던시 운영을 위한 소통 및 시설확인 · 산지천갤러리 협업 방안 모색 등 <input type="checkbox"/> 지역연계 문화·예술교육 프로그램 <input checked="" type="radio"/> 문화예술교육 운영을 위한 사전 설문조사 기초분석 - 한경면 리사무소 15개 수요조사 실시에 따른 보고서 작성 - 문화예술단체(한경면 일대 공방 등) 연계 수업 가능 단체 및 예술인 조사 <input type="checkbox"/> 2020 예술곳 산양 개관식 <input checked="" type="radio"/> 2020 예술곳 산양 개관식 준비 - 초청명단 작성 및 홍보 안내 - 감사패 수여 등 세부 내용 검토 - 코로나 등 외부 영향에 따른 개관식 대안 모색	
	경영	<input type="checkbox"/> 홍보 <input checked="" type="radio"/> 초청작가 입주안내서 제작 <input checked="" type="radio"/> 예술곳 산양 리플렛 번역 견적 요청(07.08.) <input type="checkbox"/> 조성 및 시설관리 <input checked="" type="radio"/> 예술곳 산양 조경공사 준공 검사 : 7.9.(목) <input checked="" type="radio"/> 예술곳 산양 숙소동 건축공사 하자 보수 공사 - 내용 : 104동 지붕 천정 누수	<input type="checkbox"/> 조성 및 시설관리 <input checked="" type="radio"/> 예술곳 산양 전시실 정비 - 프리뷰전(8.22.) 전시를 위한 전시장 정비 - 산양리(초) 아카이브 관련 전시작품 이동 전시	

팀명	사업/업무	추진결과(7.6.~7.12.)	추진계획(7.13.~7.19.)	비고
		<ul style="list-style-type: none"> - 하자보수일 : 7.11(예정) ○ 예술곳 산양 제작물 추진계획 수립 및 계약서 작성 - 가벽 제작 <ul style="list-style-type: none"> · 전시공간의 활용을 높이기 위한 전시실 가벽 설치 · 아카이브 자료 커뮤니티실 이전에 따른 전시 가벽 설치 - 제작물 추진 업체 선정 및 계약 의뢰(7.10.) ○ 공간 주변 벤치 설치 : 07.09.(목) ○ 소방안전관리계획 수립 : 7.10.(금) 	<ul style="list-style-type: none"> → 일부 전시작품 커뮤니티 공간 이동 및 환경정비(도색 등) ○ 예술곳 산양 주변 환경 정비 <ul style="list-style-type: none"> - 정문 나무 전정 - 고사목 제거 등 환경 정비 - 우천 이후 토사를 제거 등 	
III. 산지천갤러리				
	프로그램	<input type="checkbox"/> 전시 [2-3층] ○ 기획전시 <생명 속의 안식처> : 4.17.(금)~7.10.(금) - 작품철수 및 전시실 정리 : 7.11.(토), 14:00~18:00 [4층] ○ 상설전시 <김수남 사진기획3부작 '사이' 1부 휴먼아시아> : 5.29.(금)~8.23.(일) ○ 온라인 전시 : 상설전시 영상 콘텐츠 게시 - 영상제작 : 촬영→편집→1~3차 검토 및 최종확정→게시(7.13.예정) - 운영채널 : 홈페이지 및 유튜브(제주문화예술재단 예술공간)	<input type="checkbox"/> 전시 [2-3층] ○ 기획전시 <생명 속의 안식처> : 4.17.(금)~7.10.(금) [4층] ○ 상설전시 <김수남 사진기획3부작 '사이' 1부 휴먼아시아> : 5.29.(금)~8.23.(일) ○ 온라인 전시 : 상설전시 영상 콘텐츠 게시(7.13.) - 운영채널 : 홈페이지 및 유튜브(제주문화예술재단 예술공간)	
	경영		<input type="checkbox"/> 기획전시실(2F~3F) 공간 점검 - 전시실 벽면 보수(예정)	
IV. 김만덕객주				
	운영·관리	○ 김만덕객주 시설 관리(지속) ○ 흑한·흑서기 대비 관리 및 소방안전 계획 수립	○ 김만덕객주 시설 관리(지속)	