월간업무계획(3월)

【경영기획본부】

팀명	사업/업무	추진결과(2월)	추진계획(3월)	비고
기획조정팀	고객관리		□ 고객관리 ○ 2020년 고객관리계획(안) 수립 : 3월 중	
	홍보· 아카이빙	□ 홍보관리 ○ 매체 모니터링 ○ 재단 홍보관리계획(안) 수립 : 2.28.(금)	□ 홍보관리 ○ 매체 모니터링 ○ 아웃소싱 디자인전문가 위촉 : 3.6.(금) ○ 온라인 홍보대행 계약요청 : 3.27.(금)	
		□ 제주문화포털 '제주인놀다' ○ 2020년 사업계획(안) 수립: 2.21.(금) ○ 정보 상시 점검 및 보완	□ 제주문화포털 '제주인놀다' ○ 정보 상시 점검 및 보완	
		□ 삶과문화 ○ 편집위원회 구성 : 2.4.(화) ○ 76호 1차 편집위원 회의 - 일자 : 2.11.(화) - 내용 : 76호 콘텐츠 및 필진 구성 ○ 필진위촉 및 표제작선정: 2.21.(금) ○ 2020년 디자인제작 회의 - 일시 : 2.20.(목) 16:00 - 내용 : 코너별 내지 레이아웃 및 간지 디자인 회의	□ 삶과문화 ○ 제76호 1차 원고마감 : 3.6.(금) ○ 제76호 2차 편집회의 : 3.17.(화)예정 - 주요내용: 제76호 표지 및 원고시안 검토 ○ 제76호 인쇄발주 :~3.31.(화) ※ 발간 : 4.6.(월) 예정	
		□ 2019(년실적)연차보고서 ○ 부서 작성 양식배포: 2.21.(금) ○ 부서별 1차 작성자료 취합 - 일정: 2.28.(금)	□ 2019(년실적)연차보고서 ○ 업체 디자이너 미팅 - 일시: 3.5.(목) 예정 - 내용: 구성 및 디자인 레이아웃 논의	

팀명	사업/업무	추진결과(2월)	추진계획(3월)	비고
			○ 1차 시안검토 및 자료보완 : ~3.13.(금) ○ 2차 시안검토 및 교정 : ~3.27.(금) ○ 인쇄발주 : ~3.31.(화) ※ 발간 : 4.6.(월) 예정	

【 문화예술사업본부 】

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진실적(2월)</th><th>추진계획(3월)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td>예술
창작팀</td><td>Ⅰ. 예술지원사업</td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>공모, 심의</td><td>
☐ 심의위원 공개 추천제 (2차) 접수 결과
○ 접수기간 : 1.28.(화) ~ 2.14.(금)
○ 접수방법 : 지정서식 다운로드 후 이메일 접수
○ 접수결과 : 총 12건(2.26.기준)
○ 활용계획 : 접수자 부적절 여부 확인을 통한 2차 공모 심의 시 추천접수결과 활용

☐ 2020년도 제주문화예술지원사업 1차 공모 결과 발표
○ 선정결과 : 279건(지원률 54%) / 20억7천6백만원(지원률 38%)
○ 발표일시 : 2.18.(화)
○ 발표방법 : 홈페이지 공지, 보도자료 배포
○ 사업선정자 후속 관리 : 증빙서류 제출 및 사업포기기간 안내
- 증빙서류 제출 : ~ 3.2.(월)
- 사업포기 기간 : ~ 3.18.(수)
○ 지원사업(NCAS 시스템) 교부~정산 교육자료 최종 검토

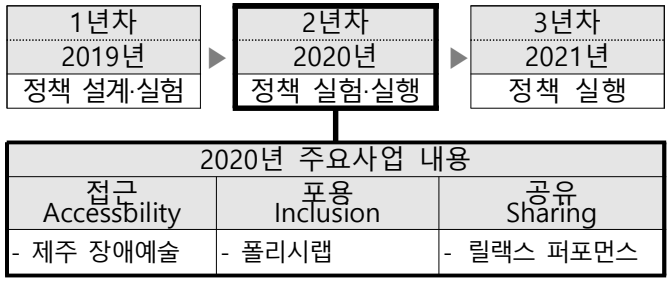
☐ 2020년도 제주문화예술지원사업 2차 공모 접수 결과
○ 접수결과 : 총 84건
<table>
<tr><th>사업유형</th><th>접수건수</th><th>신청금액(천원)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td>계</td><td>84</td><td>2,817,028</td><td></td></tr>
<tr><td>제주원로예술인회고지원</td><td>7</td><td>181,840</td><td></td></tr>
<tr><td>공연장상주단체육성지원</td><td>11</td><td>1,433,305</td><td></td></tr>
<tr><td>예술공간특성화지원</td><td>26</td><td>493,388</td><td></td></tr>
<tr><td>문화예술연구 및 조사지원</td><td>12</td><td>224,467</td><td></td></tr>
<tr><td>국제예술교류지원</td><td>28</td><td>484,028</td><td></td></tr>
</table>
○ 접수결과에 따른 심의계획 수립 및 심의준비
</td><td>
☐ 2020년도 제주문화예술지원사업 1차 공모 선정자 대상 후속 관리
○ 증빙서류 제출기한 연장 : ~ 3.9.(월)
- 제출서류 : 주민등록표·초본(2019.12.31. 이후 발급분)
- 제출방법 : 이메일(스캔), 우편 및 팩스 제출
※ 코로나119 지역사회 확산 예방을 위해 제출기한 및 제출방법 변경
○ 사업포기 기간 : ~ 3.18.(수)
- 국가문화예술지원시스템(ncas)를 통한 사업포기 신청 안내
- 타 지원사업 선정 결과에 따른 중복여부 확인 등

☐ 2020년도 제주문화예술지원사업 2차 공모 심의 준비
○ 심의기간(예정) : 3.9.(월) ~ 3.13.(금)
○ 도 문화정책과 협의에 따른 심의일정 확정
○ 세부 심의일정 계획
<table>
<tr><th colspan="2">구분</th><th>접수건수</th><th>일정</th></tr>
<tr><td>행정심의</td><td>5개 사업유형 전체</td><td>84</td><td rowspan="6">※ 심의일정 재수립</td></tr>
<tr><td rowspan="2">서류심의</td><td>제주원로예술인회고지원</td><td>7</td></tr>
<tr><td>문화예술연구 및 조사지원</td><td>12</td></tr>
<tr><td rowspan="3">서류+인터뷰 심의</td><td>공연장상주단체육성지원</td><td>11</td></tr>
<tr><td>예술공간특성화지원</td><td>26</td></tr>
<tr><td>국제예술교류지원</td><td>28</td></tr>
</table>
☐ 2020년도 제주문화예술지원사업 평가계획 수립
</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진실적(2월)</th><th>추진계획(3월)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>- 행정평가, 전년도 평가결과 점수 반영 및 심위워원회 구성
※ 코로나 119의 감염병 위기경보 단계 '심각' 격상 및 도내 확진자 발생에 따른 심의일정 연기(3월 중순 예정)</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>교부, 정산</td><td>○ 2019년 교부·정산 현황(2020.2.20.기준)
<table>
<tr><th rowspan="2">총 사업 수
※포기제외</th><th colspan="2">정산 현황</th></tr>
<tr><th>정산완료</th><th>정산진행</th></tr>
<tr><td>328건
(3,248,000천원)</td><td>306건
93.29%</td><td>10건
3.04%</td></tr>
</table></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="4">Ⅱ. 청년문화매개특성화사업</td></tr>
<tr><td></td><td>예술지원사업</td><td>□ 예술지원사업 공모 결과발표
○ 사업유형 : 총 4개 유형
- 청년예술창작공간임대료지원
- 청년문화기획프로젝트지원
- 청년예술처음발표지원·청년유망예술가지원
○ 심의기간 : 2.12.(수) ~ 2.14.(금)
○ 심의방법 : 온라인 심의
○ 발표일자·방법 : 2.24.(월), 홈페이지 공지
○ 사업선정자 후속 관리 : 사업포기 기간 : ~ 3.20.(금)
○ 심의결과
(단위:천원)
<table>
<tr><th rowspan="2">구분</th><th colspan="3">건수</th><th colspan="3">금액</th></tr>
<tr><th>신청</th><th>선정</th><th>선정률</th><th>신청</th><th>선정</th><th>선정률</th></tr>
<tr><td>처음</td><td>18</td><td>5</td><td>28%</td><td>71,262</td><td>11,399</td><td>16%</td></tr>
<tr><td>유망</td><td>11</td><td>5</td><td>45%</td><td>170,000</td><td>50,000</td><td>29%</td></tr>
<tr><td>임대료</td><td>15</td><td>6</td><td>40%</td><td>64,400</td><td>28,500</td><td>44%</td></tr>
<tr><td>기획</td><td>18</td><td>5</td><td>28%</td><td>334,793</td><td>99,245</td><td>30%</td></tr>
</table></td><td>□ 기본계획 수립
○ 예술지원사업·기획사업(예술공간 이아 연계)

○ 청년예술처음발표·청년유망예술가지원 계획수립
- 주요내용 : 2020년도 계획, 사업 추진방향, 역할 등 공유
- 킥오프(Kick-off) 워크숍 : 3.6.~3.9. 예정

□ 2020년도 평가계획 수립</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진실적(2월)</th><th>추진계획(3월)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td colspan="4">Ⅲ. 예술인 복지사업</td></tr>
<tr><td></td><td>예술인 복지사업
(공기관)</td><td>☐ 사업계획 수립 및 교부신청
○ 2020년 사업계획 수립
- 문화예술창작융자 : 시설자금 조건 완화
- 예술경영컨설팅 : 홍보 및 실적 제고 방안
- 예술인 권익보호교육 : 법률, 회계, 저작권, 성폭력 예방
- 한국예술인복지재단 사업안내 및 연계방안</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>사업
TF팀
(예술창작팀
+
지역문화팀)</td><td>제주 장애예술
창작기반
구축사업</td><td>☐ 2020년(2차년도) 제주장애예술 창작기반 구축사업 계획서 제출
○ 신청 : 재단(사업계획수립) → 제주특별자치도(검토)
→ 한국장애인문화예술원(최종심의)
○ 2020년(2차년도) 개요
• 사 업 명 : 제주 장애예술 창작기반 구축사업
- 폴리시랩 프로그램
• 사업기간 : 2020.04.~2020.12.
※ 3개년사업으로 올해 2년차
• 사 업 비 : 300,000천원(국비)
• 추진부서 : 예술창작팀(총괄), 지역문화팀·공간기획단(랩실행)
• 후원기간 : 한국장애인문화예술원
• 사업내용 : 지역에 특성화된 장애예술 창작기반 구축을 위한 실태조사, 정책연구 및 설계, 실행
• 추진로드맵

</td><td>☐ 2019년(1차년도) 사업
○ 폴리시랩 실행범위 일부 축소
- “코로나19” 비상사태 선포 후속조치 발표에 따라 지역사회 확산방지를 위해 폴리시랩 실행범위 축소
(기존) 참여자모집(3월) 및 실행(4월)
→ <u>(축소) 폴리시랩 설계(안) 도출 및 2차년도(2020년) 실행 검토</u>
○ 창작워크숍 및 성과공유 워크숍 추진계획 수립
- 추진일시 : 4.2.(목)~4.3.(금)
- 추진장소 : 도내 문화공간
※ 3월 중순 코로나 19 확산 상황에 따라 개최 여부 확정</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진실적(2월)</th><th>추진계획(3월)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>현황조사 Rart2
- 랩 아카이브</td><td>(BP랩, 챌린지랩,
프로젝트랩)</td><td>- 창작워크숍
- 성과공유포럼</td></tr>
</table>
☐ TF팀 기획회의
<table>
<tr><th>일자</th><th>주요내용</th><th>장소</th></tr>
<tr><td>2.3.(월)</td><td>• 폴리시랩 실행을 위한 실무사항 협의
• 2020년 사업 세부추진 방향 협의</td><td>재단
회의실</td></tr>
<tr><td>2.13.(목)
~14.(금)</td><td>• 2020년 사업계획(안) 최종 검토 및 확정</td><td>예술공간
이아 등</td></tr>
<tr><td>2.28.(금)</td><td>• 코로나 19 확산에 따른 2019년 사업 조치계획 논의
• 2020년 사업계획(안) 설계 공유 및 업무 조정 협의</td><td>재단
회의실</td></tr>
</table>
</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="3">문화예술
교육팀</td><td colspan="3">Ⅰ. 문화예술교육 지역생태계 구축(지역화)</td></tr>
<tr><td>창의예술교육랩</td><td>○ 19년도 사업 회계검사 의뢰
○ 사업 공모 지원에 따른 신청서 작성 및 제출
- 접수완료 : 2월 13일(목) / 제주특별자치도(→문화체육관광부)
- 심사선정 : 3월 2주(문체부 추가공모 진행으로 심사일자 연기)</td><td>○ 19년도 사업 회계검사 결과에 따른 보완 처리 및 정산서 제출
(도 문화정책과)</td><td></td></tr>
<tr><td>거점조성사업</td><td>○ 19년도 사업정산
<table>
<tr><th>기관수</th><th>미정산</th><th>완료</th></tr>
<tr><td>8</td><td>1</td><td>7</td></tr>
</table>
○ 사업 평가환류 진행</td><td>○ 19년도 사업정산
<table>
<tr><th>기관수</th><th>완료</th></tr>
<tr><td>8</td><td>8</td></tr>
</table>
○ 제주특별자치도 작은도서관협회 관계자 미팅
- 사업계획 수립에 따른 운영방향 협의
○ 사업계획(안) 수립
- 사업기간 : 3월 ~ 12월
- 지원대상 : 도내 작은도서관
- 지원예산 : 42,000천 원('19년도 32,000천원)</td><td></td></tr>
</table>

팀명	사업/업무	추진실적(2월)	추진계획(3월)	비고
			- 지원내용 : 작은도서관을 연계한 문화예술교육 프로그램 개발 및 보급	
	문화예술교육 보급사업	○ 추진계획안 작성	○ 추진계획안 작성	
	문화예술교육 캠페인사업	○ 추진계획안 작성	○ 추진계획안 작성	
	Ⅱ. 생애주기별 계층별 문화예술교육 (일상화)			
	유아 문화예술교육	○ 지원사업 공모 접수결과보고 - 신청건수 : 총 7건 - 신청예산 : 270,851,000원 ○ 지원사업 공모 심사계획(안) 수립 - 공모대상 : 제주도내 문화시설 - 지원금액 : 선정기관별 최대 4천만원 ○ 지원사업 공모 심사위원 위촉	○ 지원사업 공모 심사 - 일자 : 3월 1주 ~ 2주차(예정) - 장소 : 제주문화예술재단 8층 회의실 - 대상 : 공모 신청 문화시설 7곳 - 내용 : 서류 및 인터뷰 심사진행 **※ 신종 코로나 바이러스 확산 여부에 따라 비대면심사로 전환될 수 있음** ○ 지원사업 공모 결과발표 - 3월 2주 ~ 3주 결과발표 예정 ○ 지원사업 기획워크숍 개최 ○ 지원사업 1차 지원금 교부 - 선정문화시설 1차 지원금 교부	
	장애인 문화예술교육	○ 19년도 지원사업 정산 및 실적보고서 제출 - 일자 : 2.13.(목) - 제출처 : 제주특별자치도 문화정책과 ○ 지원사업 심사 - 일자 : 2.20.(목) - 장소 : 예술공간이아 3층 창의예술교육실 - 대상 : 공모 신청 기관 · 단체 21곳	○ 지원사업 기획워크숍 - 일자 : 3. 6.(금) 10:00 ~ 18:00(예정) - 장소 : 제주문화예술재단 지하회의실(예정) - 대상 : 공모 접수 기관 · 단체 - 내용 : 지원신청서 수정 · 보완 및 심사내용 환류 등 **※ 신종 코로나 바이러스 확산 여부에 따라 서면 컨설팅으로 전환될 수 있음** ○ 지원사업 1차 지원금 교부	

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진실적(2월)</th><th>추진계획(3월)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>- 내용 : 서류 및 인터뷰 심사진행
○ 심사결과발표
- 선정기관 · 단체 및 지원금액 결과발표
(단위 : 원)
<table>
<tr><th rowspan="2">구 분</th><th colspan="2">신 청</th><th colspan="2">선 정</th></tr>
<tr><th>건수</th><th>신청액</th><th>건수</th><th>확정액</th></tr>
<tr><td>일반공모</td><td>21건</td><td>398,332,800</td><td>15건</td><td>245,000,000</td></tr>
</table></td><td>- 선정기관 · 단체 1차 지원금 교부</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>한중일 동아시아 문화도시 청소년 문화예술캠프</td><td></td><td>○ 제5회 한중일 동아시아문화도시 청소년문화예술캠프 개최를 위한 도시별 관계자 회의 추진
- 사업비 : 90,000천원
- 개최시기 : 2020. 8월 ~ 9월 중(3회)
- 개최장소 : 제주, 중국 닝보, 일본 나라
- 주요내용 : 캠프 주제 선정을 위한 도시별 관계자 회의 추진</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="4">Ⅲ. 문화예술교육기반 고도화 및 문화인력 양성(고도화)</td></tr>
<tr><td></td><td>문화예술전문인력 양성사업</td><td>○ 20년도 사업계획 수립 및 평가환류 진행</td><td>○ 20년도 사업계획(안) 수립
○ 교육과정 설계 준비
-전문가 Pool 구성, 커리큘럼 설계 등</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>지역문화전문인력 양성사업</td><td>○ 20년도 사업계획 수립 및 평가환류 진행
○ 19년도 사업 결과보고서 제출
- 총액 : 130,000 천원
- 국비/지방비 분리정산에 따라 각 예산 별도 운용 및 정산
<table>
<tr><th>구분</th><th>정산액</th><th>제출처</th></tr>
<tr><td>국비</td><td>50,000 천원</td><td>한국문화관광연구원</td></tr>
<tr><td>지방비</td><td>80,000 천원</td><td>제주특별자치도</td></tr>
</table></td><td>○ 20년도 사업계획(안) 수립
○ 교육과정 설계 준비
-전문가 Pool 구성, 커리큘럼 설계 등</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진실적(2월)</th><th>추진계획(3월)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td>문화예술교육
연수사업</td><td>○ 추진계획안 작성</td><td>○ 추진계획안 작성</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>아트리치
자율연구모임</td><td>○ 사업계획 수립 및 평가환류 진행</td><td>○ 사업계획 수립 및 평가환류 진행</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>문화예술교육사
인턴십</td><td>○ 지원사업 심사추진
- 장 소 : 재단 8층 회의실
- 일 시 : 2.19.(수) 11:00
- 대 상 : 지원사업 선정시설(3개소)
- 내 용 : 서류 및 인터뷰 심사 진행
○ 지원사업 공모 결과발표
- 총 3개소 선정
- 발표일시 : 2.25.
- 발표방법 : 재단홈페이지 공지 등
<table><tr><th rowspan="2">인턴십</th><th colspan="4">심사결정</th></tr><tr><th>건수</th><th>구분</th><th>시설명</th><th>확정액</th></tr><tr><td rowspan="3">문화
시설</td><td rowspan="3">3</td><td>기존</td><td>국립제주박물관</td><td>30,900천원</td></tr><tr><td>기존</td><td>서귀포문화원</td><td>30,900천원</td></tr><tr><td>신규</td><td>꿈바당어린이도서관</td><td>30,900천원</td></tr></table></td><td>○ 사업선정에 따른 선정시설 자체 인턴채용 추진
- 일 자 : 3.3.(월) ~ 3.17.(월) 예정
- 대 상 : 공모 선정 3개 문화시설
- 내 용 : 문화예술교육사 인턴 채용 공고
<table><tr><th rowspan="2">인턴십</th><th colspan="3">채용공고</th></tr><tr><th>구분</th><th>시설명</th><th>채용인원(명)</th></tr><tr><td rowspan="3">문화시설</td><td>기존</td><td>국립제주박물관</td><td>1</td></tr><tr><td>기존</td><td>서귀포문화원</td><td>1</td></tr><tr><td>신규</td><td>꿈바당어린이도서관</td><td>1</td></tr></table></td><td></td></tr>
<tr><td>지역문화팀</td><td>생활문화예술
참여·향유 활동
지원사업</td><td>○ 2020 생활문화예술 참여·향유 활동 지원사업 공모
- 행정심의 : 2.10.(금)~2.14.(화)
- 전문가심의 : 2.17.(금)~2.18.(토)회의실)
- 발표 : 2.25.(토) / 재단 홈페이지 게시</td><td>○ 2020 생활문화예술 참여·향유 활동 지원사업
- 공모사업 : 선정단체 대상 국가문화예술지원시스템을 통한 교부 온라인 안내(교부워크숍 대체)
- 기획사업 : 기획 사업에 필요한 자료 수집 및 계획안 제출
○ 전년도 사업 정산·실적보고서 제출
- 도 문화정책과 제출 예정(3.16.~3.20.)</td><td></td></tr>
</table>

팀명	사업/업무	추진실적(2월)	추진계획(3월)	비고
	공공미술 작품 정비사업	○ 시공사(은광기업주식회사) 실정보고 관련 답변 : 2.17.(월) - 답변사항 : 설계상 문제는 없으나, 건축물 철거벽면과 기존 설치된 안전발판 간의 이격거리가 있어 작업자의 추락사고가 우려됨으로 강관비계 추가 설치 권고 ○ 공사 관련 관계자 면담 : 2.21.(금) - 참석 : 고혜정 주무관(도 사업담당), 송창엽 팀장, 김지혜 주임, 제주시외버스터미널 사장 - 결과 : 제주시외버스터미널 요구사항(작품 철거에 따라 외부 노출된 전기 및 가스 공사)은 설계변경을 통한 추가 공사 진행 합의	○ 공공미술작품(제주시외버스터미널) 정비(철거 및 보수) 공사(~5.2.)	
	통합문화 이용권 사업	○ 2020년 통합문화이용권사업 사업비 교부(1차) - 카드사업비 : 379,460천원 ○ 문화누리카드 발급률 : 52.46% ○ 가맹점 발굴 및 관리 - 발굴 : 버틀러투어(여행사), Camel(체험관광)	○ 문화누리카드 발급 시작에 따른 민원 응대(지속) ○ 문화누리카드 홍보 현수막 게시 : 27개 주민센터	
	도 무형문화재 5호 송당마을제 의식재현사업	○ 신과세제 개최 - 일시 : 2.6.(목/ 음력 1.13.) 9시~16시 - 장소 : 송당본향당 - 굿 집전 : 제주칠머리당굿보존회 김윤수 회장 및 회원 ○ 총사업비 변경 요청(2.12./ 도 세계유산본부→재단) - 변경내역 : 72,000천원→64,800천원(△7,200천원) - 변경사유 : 도 경기침체 여파로 인한 자체세입 여건 어려움 등으로 20년 세입세출에서 10%의 예산 절감 - 사업비 변경 및 반납 관련 사전집행예산 편성 및 추경 반영 요청(2.13./ 기획조정팀) - 변경사업계획서 및 예산서 제출(2.14./도 세계유산본부) - 사업비 절감액 7,200천원 반납(도 세계유산본부) ○ 신과세제 결과 보고	○ 영등제 개최 - 일시 : 3.7.(토/ 음력 2.13.) - 장소 : 송당본향당 ※ 행사 개최여부는 도 세계유산본부와 최종 협의 후 결정 예정	

팀명	사업/업무	추진실적(2월)	추진계획(3월)	비고
		○ 전년도 집행잔액 및 이자 반납 완료		
	동아시아 문화도시 문화예술교류 사업	○ 업무 협약 및 교부신청 - 사업기간 : 2020. 2월~12월 - 사업내용 : 한중일 동아시아문화도시, 국제 자매·우호 도시 등 도내 문화예술인들의 국제 교류 지원 등	○ 세부사업 운영계획(안) 수립	
	해녀문화 우수예술창작 지원사업	○ 2019년 사업 정산 및 실적보고서 제출 ※ 제출처 : 道 해녀문화유산과	□ **사업운영** ○ 2020년 사업계획 수립 및 교부 □ **지원사업** ○ 2020년 공모 추진계획 작성 □ **기획사업** ○ 2020년 기획사업 추진 작성	
	해녀문화 우수콘텐츠 운영 지원사업	○ 해녀문화 우수콘텐츠 운영 지원사업 정산 및 성과보고서 제출	○ 업무 협약 및 교부신청 ○ 세부사업 운영계획(안) 수립	
	해녀문화 교류사업	○ 일본 아마마을 해녀문화 교류사업 정산 및 성과보고서 제출	○ 업무 협약 및 교부신청 ○ 세부사업 운영계획(안) 수립	
	제주문화유산 탐방프로그램 운영	○ 세부사업 운영계획(안) 수립을 위한 자료 조사	○ 세부사업 운영계획(안) 수립	

【공간사업기획단TF팀 】

팀명	사업/업무	추진결과(2월)	추진계획(3월)	비고
공간사업 기획단TF팀	Ⅰ. 예술공간 이아			
	프로그램	□ 전시 <기획(전시실1.2)> : 1건, (2월 방문객 : 552명 ※2.27.(목) 기준) ○ 2019.12.21.(토)~2020.2.29.(토) : 경계의 감각-일상을 상생하다展 - 도슨트 : 2.1.(토)~29.(토), 11/14/16시(1일 3회,30분) ※ 2.27.(목) 기준 : 2월 / 22일 ○ 기획전시 연계 <작가와의 토크 콘서트> - 일시 : 2.1.(토), 17:00 - 장소 : B1 전시실 로비 - 참석 : 사회자(1), 진행자(1), 토론자(16), 공연 아티스트(2) 총 20명 - 실적 : 관람객 수 54명 ※코로나19 여파로 관람객 수 저조 - 내용 : 기획전시 연계 토크 콘서트를 통해 전시 작품 및 작가 소개 등 도민과 소통 가능한 프로젝트 완성 ○ 2020 <전시> 사업기본계획수립(2.26.)	□ 전시 <기획(전시실1.2)> ○ 2019.12.21.(토)~2020.2.29.(토) : 경계의 감각-일상을 상생하다展 - 작품철수 및 반출(도외지역 이동) : 3.1.(일)~6(금) - 결과보고 : 3월중 ○ 2020 전시공모(초청/일반대관) 계획수립 및 추진	
		□ 레지던시 ○ 국제교류(작가교환 프로그램) - 2차 화상회의 · 일시 : 2.4(화), 14:00 · 장소 : 4F 아트랩 · 참석 : 제주↔호주 국제교류 사업 관계자 ※ 2019년 국제교류 사업 담당자 참석 · 내용 : 2020 국제교류(작가교환 프로그램) 운영방향 논의 - 호주 살리망카 아트센터 측, 2020년 사업추진 불가 통보 ※ 호주 아츠 태즈메이니아 측으로 메일수신 : 2.12. ○ 2020 사업계획수립을 위한 자료조사	□ 레지던시 ○ 2020 프로젝트(목적)형 레지던시 운영계획수립 및 추진	

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진결과(2월)</th><th>추진계획(3월)</th><th>비고</th></tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>
□ 교육
○ 겨울방학 프로그램 어린이 레지던시 <나도 예술가>
- 프로젝트 명 : 예술탐구 '동네'
- 분야 : 사진, 회화, 입체, 애니메이션, 퍼포먼스
- 일정 : 2.1.(토)~22.(토), 매주(토), 1일(6H), 총4회
· 저학년:10:00~13:00(3H)/ 고학년:14:00~17:00(3H)
- 장소 : 4F 창작스튜디오 및 야외활동
- 대상 : 초등학교 저·고학년 각 3명, 총30명
<table>
<tr><th>일정</th><th>분야</th><th>멘토(작가)</th><th>대상</th><th>참여인원</th></tr>
<tr><td rowspan="10">2.1.(토)
~2.22.(토)
,매주(토)
총 4회</td><td rowspan="2">사진</td><td rowspan="2">이가희</td><td>저학년</td><td>3명</td></tr>
<tr><td>고학년</td><td>3명</td></tr>
<tr><td rowspan="2">회화</td><td rowspan="2">이소아</td><td>저학년</td><td>3명</td></tr>
<tr><td>고학년</td><td>3명</td></tr>
<tr><td rowspan="2">입체</td><td rowspan="2">양형석</td><td>저학년</td><td>3명</td></tr>
<tr><td>고학년</td><td>3명</td></tr>
<tr><td rowspan="2">애니메이션</td><td>해요(이행석)</td><td>저학년</td><td>3명</td></tr>
<tr><td>안세현</td><td>고학년</td><td>3명</td></tr>
<tr><td rowspan="2">퍼포먼스</td><td rowspan="2">민경언</td><td>저학년</td><td>3명</td></tr>
<tr><td>고학년</td><td>3명</td></tr>
<tr><td colspan="3">총 인원</td><td>30명</td></tr>
</table>
- 작품(결과물)전시
· 결과물 전시 운영회의 : 2.22.(토),13:00 / 멘토 작가 및 객원기획자 참석
※ 전시공간 조성 및 효과적인 결과물 디스플레이 논의 등
· 공간 조성 및 설치 : 2.24.(월)~3.1.(일)
· 전시기간 : 3.3.(화)~4.30.(목)
· 전시장소 : 공간 잇기 프로젝트 빛(light)으로 잇기 작품과 콜라보레이션
2~3F 슬로프 공간 및 1F 로비, 3F 커뮤니티 공간
</td>
<td>
□ 교육
○ 어린이 레지던시 <나도 예술가> 결과물 전시
- 전시기간 : 3.3.(화)~4.30.(목)
- 전시장소 : 2~3F 슬로프 공간 및 1F 로비, 3F 커뮤니티 공간
공간 잇기 프로젝트 빛(light)으로 잇기 작품과 콜라보레이션

○ 2020 교육 운영계획수립
- 2020 사업계획수립 위한 자료조사
- 전년도 대비 예산 대폭 삭감에 따른 대안 마련
</td>
<td></td>
</tr>
</table>

팀명	사업/업무	추진결과(2월)	추진계획(3월)	비고
	경영	☐ 운영 ○ 2020 예술공간 이아 부서워크숍 개최 - 일시 : 2.7.(금) 11:00~15:00 - 장소 : 회의실 - 참석자 : 예술공간 이아 담당자 등 7명 - 주요내용 : 2020년도 사업계획 수립회의 ○ 예술공간 이아 관리운영 위·수탁 협약체결 ○ 재단 예술공간 통합운영사업비(예술공간 이아) 교부신청 ☐ 코로나19 확산에 따른 조치 ○ 코로나19 확산에 따른 공간사업기획단 조치계획 수립	☐ 운영 ○ 2019 예술공간 이아 운영사업 정산서 검토 및 제출 ○ 2020년(2019년 실적) 경영평가 실적보고 : 3.19.(목) 1차 제출 ☐ 코로나19 확산에 따른 조치 ○ 시설대관 잠정 중단 ○ 3층 커뮤니티 공간 폐쇄 ○ 손소독제 비치 등 위생정비	
		☐ 시설관리 및 정비 ○ 외부 환경정비 : 청소년 자원봉사자 활용 검토 ○ 외부 간판 조명 점검 및 보수 ○ 내부 시설 보수 및 정비 - 지하전시실 화장실 수리공사 - 탕비실 싱크대 배수관 정비 - 외부 엘리베이터 문틀 정비 ○ 코로나19 확산방지를 위한 방역실시 : 2.18.(화) ☐ 외부 관계자 공간탐방 ○ 울산북구예술창작소 - 관계자 기라영 총괄매니저 등 3명 : 2.4.(화) 11:00 - 공간탐방 및 실무담당자 네트워크 구축	☐ 시설관리 및 정비 ○ 지하 전시실 보수 및 정비 - 전시 철거 및 페인트공사 : 3.3.~3.4.(2일 간) - 항온항습기 이전설치공사 ○ 내부 승강기 CCTV 이상 정비 ○ 예술자료실 보안장치 정비	

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진결과(2월)</th><th>추진계획(3월)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td colspan="4">Ⅱ. 예술곶 산양</td></tr>
<tr><td></td><td>조성</td><td>☐ 예술곶 산양 조성 추진실적
○ 2020 예술곶 산양 시설물 조성계획 수립(2.26)
- 내용 : 전시실 가변공사, 창작실 및 숙소동 블라인드 공사 등
○ 내부 인터넷 및 공유기 설치 공사(2.21.)
○ 예술곶 산양 2월 정기 전기안전 점검(2.24.)
- 지적사항 : 차단기 불량 등
→ 전기공사 보수 완료
○ 예술곶 산양 공사 하자점검
- 점검일 : 2.27.(목)
- 점검자 : 건축시공사, 감리사, 재단관계자 등 6명
- 내용 : 건축공사 현장 점검
*하자보수 공문발송(물받이 공사)
→하자보수 공사 미시행시 하자보증보험 활용추진</td><td>☐ 예술곶 산양 조성 현황 및 추진계획
○ 2020 예술곶 산양 공간 조성
- 조성계획 수립에 따른 예술곶산양 조성공사 시행
• 우선 공사 시행 선정 공사 세부계획 수립 및 공사시행
: 운동장 통행로 및 파고라 공사, 전시관 가벽공사,
: 블라인드 및 씨트지 공사 등
- 조성공사를 위한 시설비 증액 예산 변경
<table><tr><td>구분</td><td>기정예산</td><td>변경예산</td><td>비고</td></tr><tr><td>시설비</td><td>45,300천원</td><td>80,300천원</td><td>우선 조성공사 증가</td></tr></table></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>경영</td><td>○ 예술곶 산양 자문회의 개최(2.1.)
- 내용 : 예술곶 산양 운영계획 수립에 대한 자문
• 레지던시 운영
• 개관식 및 파일럿 레지던시 운영 등
- 참가자 : 서상호 자문위원, 양진혁단장 등 6명
○ 예술곶 산양 개관식 등 운영계획 수립(2.10.)
- 산양초등학교 복합창작공간 설립 운영 방향 연구용역 반영
- 자문위원 자문 반영
○ 예술곶 산양 제2차 전문컨설팅 실시
- 전문컨설턴트 위촉(2.12.)
- 제1차 컨설팅(2.13.~14.)
• 내용 : 2020 예술곶 산양 레지던시 세부 프로그램 운영 등</td><td>○ 예술곶 산양 CI 활용계획 수립(3.3.)
○ 사인물 제작을 위한 디자이너 위촉(3.5.)
○ 예술곶 산양 전문컨설팅 실시
- 서면 컨설팅 운영 : 3월1일~10일
- 제3차~5차 컨설팅 운영(일정 미정)
- 내용 : 개관식 및 파일럿 레지던시 운영 등
○ 예술곶 산양 여는날(개소식), 피우는 날(개관식) 세부 계획수립(3.20.)
- 내용 : 개소식, 개관식 프로그램 등 세부계획 수립</td><td></td></tr>
</table>

팀명	사업/업무	추진결과(2월)	추진계획(3월)	비고
		・참가자 : 양진혁단장외 4명 - 제2차 컨설팅(2.19.~20.) ※ 공간사업기획단TFT 타 지역 문화예술 공간 등 사업 운영 사례 현장 리서치와 연계 진행 ・장소 : 부산 및 김해 일대 ・내용 : 부산·김해권 문화예술공간 방문, 레지던시 운영 및 사인물 벤치마킹		
	Ⅲ. 산지천갤러리			
	프로그램	**□ 전시** ○ 공간잇기 프로젝트 #02 - 전시운영 : 19.11.15.(금)~20.2.28.(일) - 철 수 : 2.29.(토) 예정 **[2-3층]** ○ 기획전시 <낮을 잇는 달> - 전시운영 : 12.22.(일)~20.3.15.(수) ○ 산지천갤러리 외부설치작품 보수 · 일 시 : 2.22.(토) · 내 용 : 바람으로 인한 외부설치작품 훼손으로 인한 보수 **[4층]** ○ 김수남 상설전시 <송당 신과세제> - 전시운영 : 19.11.15.(금)~20.3.15.(일)	**□ 전시** **[2-3층]** ○ 기획전시 <낮을 잇는 달> - 전시운영 : 12.22.(일)~20.3.15.(수) - 철 수 : 3.16.(월)~3.18.(수) 예정 **[4층]** ○ 김수남 상설전시 <송당 신과세제> - 전시운영 : 19.11.15.(금)~20.3.15.(일)	
	경영	**□ 기획자문** ○ 김수남 상설전 2차 기획자문 - 일 시 : 2.20.(목) - 장 소 : 산지천갤러리 1층 코워킹스페이스 및 4층 상설전시 - 자문사항	**□ 공모** ○ 산지천갤러리 전시기획 공모 심의 - 기 간 : 3월 중 - 내 용 : · 공모에 응모한 10팀 심의예정	

팀명	사업/업무	추진결과(2월)	추진계획(3월)	비고
		· 산지천갤러리 상설전 전시연출 및 디자인 회의 · 상설전시 기간 조정 등 ☐ 공모 ○ 산지천갤러리 기획전시 공고 - 기 간 : 2.11(화)~2.20.(목) - 내 용 : 국가문화예술지원시스템(NCAS)을 통한 온라인 접수 - 전시기간 : 4월~6월(구체적인 일정은 추후 협의) ☐ 대여 ○ 김수남작가 유품 헝가리문화원 대여의 건 - 내 용 · 헝가리 문화원에 김수남작가 유품 대여 예정 · 대여기간 : 3.20~7.17. · 2.24.(월) 대여 ☐ 운영 ○ 산지천갤러리 수장고 작품 및 유품 전수조사(계속추진) ☐ 시설 ○ 산지천갤러리 시설정비공사 - 전기온수기 설치 · 일 시 : 2.21.(금) · 내 용 : 1층 남녀화장실 및 코워킹스페이스 전기온수기 설치 · 기대효과 : 관람객 편의 증대	· 심의위원을 통한 오전 서류 심사 및 오후 인터뷰 · 심의를 통해 1팀을 선발 예정 ☐ 시설 ○ 산지천갤러리 시설정비공사 - 산지천갤러리 1층 화장실 외부 문 설치 · 일 시 : 3.2.~3.06. 중 · 내 용 : 1층 화장실 외부 문 설치 - 산지천갤러리 전기설비공사 · 일 시 : 3.02.(월) · 내 용 : 산지천갤러리 외부 배전함 설치 ○ 산지천갤러리 승강기 정기검사 · 일 시 : 3.13.(금) 11:30 · 내 용 : 한국승강기안전공단에서 진행하는 정기검사 실시 ☐ 운영 ○ 산지천갤러리 수장고 작품 및 유품 전수조사 · 내 용 : 지자체에서 보낸 작품 및 유품 목록과 보관중인 목록이 상이하여 전수조사 진행	
	Ⅳ. 김만덕 객주			
	경영	○ 김만덕 객주터 운영계획 수립 ○ 김만덕 객주터 운영현황 아카이빙 작성 ○ 김만덕 객주 문화프로그램 계획(안) 수립 ○ 김만덕 객주 초가지붕 개량 작업 완료 - 기 간 : 2.5.(수)~2.28.(금) 중 8일 소요	○ 김만덕 객주 문화프로그램 계획(안) 수립 - 운영기간 : 4월 ~ 10월 - 주요행사 : 나눔, 교육, 공연 - 현 안 : 문화프로그램 세부 계획 수립 및 건입동 도시재생센터 연계프로그램 추진 ○ 김만덕 객주 안거리 정비 공사 계획(안) 수립	

팀명	사업/업무	추진결과(2월)	추진계획(3월)	비고
		- 방 법 : 성읍민속마을보존회 업무협약 - 내 용 · 띠(새)구입 및 집줄놓기 · 띠 잇기 및 개량공사, 풍채보수 - 추진현황 : 2.11.(화)~14.(금) 띠 잇기 및 개량작업 진행 2.21.(금) 풍채보수 등 마무리 작업 - 향후계획 : 행정 처리 예정	- 기 간 : 3월 중 - 내 용 : 전시 공간을 제외한 공간에 교육 및 강좌가 가능한 공간으로 재정비 예정	