재단법인 제주문화예술재단 공고 제2022-133호

제주문화예술재단 산지천갤러리 1층 카페공간 전대 입찰공고

「공유재산 및 물품관리법」 및 「제주특별자치도 공유재산관리조례」에 따라 제주문화예술재단 산지천갤러리 공유재산 입찰을 아래와 같이 공고합니다.

2022. 12. 13.

1. 입찰에 부치는 사항

❍ 위　　치 : 제주특별자치도 제주시 중앙로3길 36

❍ 용　　도 : 산지천갤러리 카페 1식

시 설 명	대상 면적 (공용면적 포함)	대부 기간	예정가격 (1년 대부료)	사용(판매) 범위	비고
산지천갤러리 내 1층 카페	23.984㎡	2023.1.11. ~2024.12.31.	금2,011,050원 (부가세 포함)	커피(음료), 제과류 등	대부료는 1년 단위로, 매년 재산정 (전기료 및 보험료 등 각종 공과금 별도)

※ 대상면적은 전용면적(18.45㎡)과 공용면적(5.534㎡)을 합산하여 산정한 면적

❍. 시설 운영 조건

시설명	운영시간	사용(판매) 범위
카페	• 화~일　10:00~18:00 ※ 휴관 : 매주 월요일, 법정 공휴일, 근로자의 날	• 커피(음료), 제과류 등

- 운영사항(운영시간, 판매 품목 등)을 포함한 사업계획서를 제출하여 사전 협의 必
- 갤러리의 쾌적한 환경 유지를 위하여 매장 내 직접 조리하는 음식은 판매할 수 없고, 판매 품목 등에 대해서는 사전 협의
- 영업을 위한 제반 시설 및 설비의 설치 등은 재단과 사전협의하여 사용자 부담으로 하며, 향후 대부 기간 종료 또는 취소 시 권리 주장 불가

2. 입찰 일정 및 장소

가. 입찰기간 : 2022.12.13.(화) ~ 2022.12.19.(월) 17:00 /7일간

나. 제안서 및 부대 서류 접수 : 2022.12.19.(월) 17:00까지 도착분에 한함(등기우편)

- 제출처 : 제주문화예술재단 8층 재무회계팀(제주시 동광로 51)

다. 제안서 평가 : 2022.12.21.(수) 시간 및 장소 추후 공지

※ 제안서 평가 일정은 진행 상황에 따라 변동될 수 있음.

라. 가격개찰일시 : 제안서 사업계획평가 후 개찰

마. 개찰일자 : 2022.12.21.(수)

바. 개찰장소 : 제주문화예술재단 입찰집행관 PC

사. 낙찰자 발표 : 개별 통보 및 제주문화예술재단 홈페이지(www.jfac.kr) 공고

※ 단, 내부 사정 및 온비드 시스템 장애 등으로 일정이 변동될 수 있음.(변동 시 공지 예정)

3. 입찰 방식

가. **입찰방법** : 제한경쟁입찰(지역제한)/ 전자투찰 (온비드 전자투찰)

나. **계약방법** : 협상에 의한 계약

다. **청렴계약제 적용**

라. **공동수급 불가(입찰당사자 직영)**

4. 입찰 참가 자격 및 조건

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조(입찰의 참가 자격) 및 같은 법 시행규칙 제14조(입찰 참가 자격요건의 증명)의 자격구비 업체로서 아래의 각 항의 조건을 모두 충족하는 업체

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조 및 같은 법 시행령 제92조에 의한 부정당업자로 입찰 참가 자격 제한을 받은 자는 제외

- 온비드에 이용자(회원) 등록과 공인인증기관에서 발급받은 전자 입찰용 공인인증서 등록을 완료한 자

- 한국자산관리공사 전자자산처분시스템 입찰참가자 준수규칙 제4조(입찰참가 자격 제한)의 사유에 해당하지 않는 자

나. 「식품위생법」 제38조(영업허가 등의 제한), 「아동청소년의 성보호에 관한 법률」 등 관련법에 결격사유가 없는 자

다. 행정기관으로부터 영업허가 취소 또는 영업정지, 과태료·벌금 등의 처분을 받지 아니하였고, 입찰 시 국세 및 지방세 체납이 없는자

라. 입찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 당해 자격을 유지하여야 합니다.

5. 입찰 참가 방법

가. 전자(가격)입찰

1) 본 예정가격은 부가가치세가 포함된 금액으로 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 합니다.

2) 본 입찰은 한국자산관리공사 전자자산처분시스템(이하 “온비드”라 함 /http://www.onbid.co.kr)을 이용한 전자입찰 방식으로 집행합니다.

3) 온비드 시스템 장애 등 특별한 사정이 있는 경우에는 개찰일시 연기 등 별도로 시간을 정할 수 있음

4) 입찰에 참여하고자 하는 자는 온비드에 회원으로 등록하여야 하고, 공인인증기관에서 발급받은 인증서(공인인증서는 전자입찰에 사용 가능한 것)로 온비드에 등록 후 온비드의 인터넷 입찰장을 통해 전자입찰서를 제출하는 방법으로 합니다.

5) 입찰서 제출은 온비드 입찰화면에서 전자입찰서를 온비드로 송신하는 방법으로 하되, 입찰서 제출 시간은 한국자산관리공사가 지정한 공인인증기관 전자서명법에 따라 확인한 시점을 기준으로 합니다. 다만, 공인인증기관의 시점 확인 시스템 또는 시스템에 연결된 네트워크 등의 장애가 있는 경우에는 온비드 서버에 접수된 시간을 기준으로 할 수 있습니다.

6) 입찰서는 입찰 마감 시간까지 제출하여야 하며, 입찰서 제출 후 화면상 응답 메시지를 확인하는 등의 방법으로 본인의 입찰서가 이상 없이 제출되었음을 직접 확인하여야 합니다.

※ 입찰서 제출 여부는 온비드 홈페이지 <나의 온비드> - <입찰내역> 메뉴를 통해 확인하실 수 있습니다.

7) 입찰 시작 및 마감 시간 등 입찰 관련 시간은 온비드 상의 시간을 기준으로 합니다.

8) 본 입찰에는 2인 이상의 공동 입찰 참가가 불가능하고 한번 제출된 입찰서는 변경 또는 취소할 수 없으며 동일인이 1회에 한하여 입찰서 제출이 가능하며, 2회 이상 유효한 입찰서가 제출된 경우는 무효로 처리합니다.

나. 입찰 관련 서류 및 제안서 : 우편 접수(등기접수)

※ 지정된 일시 및 장소에 도달하지 못한 제안서 및 서류는 접수하지 않습니다.

1) 일시 : 2022.12.14.(수) 09:00 ~ 2022.12.19.(월) 18:00

2) 장소 : 제주문화예술재단 재무회계팀 8층(제주시 동광로 51)

3) 마감 시간 안 도착분만 유효하며 마감 시간 지난 후 도착분에 관하여는 부가 서류라도 일체 추가접수 불가

4) 제안서는 대표자의 인감으로 날인하여 제출하고, 날인이 없는 제안서는 평가대상에서 제외함

5) 제출 미확인으로 인한 책임은 제출 당사자에게 있음

6) 제출된 제안서는 일절 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 모든 소요 비용은 입찰참가자가 부담함.

다. 접수 시 제출서류

1) 제출서류는 제안요청서를 참조

2) 제안서 제출 구비서류(제안요청서 내 서식 활용)

❍ 제안내용에 관한 확인을 위하여 추가자료를 요청하였을 경우 입찰참가자는 이에 응하여야 합니다.

❍ 제출된 파일로 제안서 평가 당일 사용하며 제출 파일 이외에 절대 사용할 수 없습니다.

❍ 제출사항의 허위 작성이 판명되면 낙찰자에서 제외될 수 있습니다.

❍ **적격증빙을 위하여 제출한 서류(증빙 기관, 담당자, 연락처가 없거나 불확실한 증빙서류는 인정하지 않음)에 관한 내용만을 제안서에 명시**하시기 바랍니다.

3) **기타사항**

❍ 제출서류 중 사본 제출 시에는 사본에 “원본과 상위 없음”이라고 명기하고, 법인인감(또는 사용인감)으로 날인하여 제출하시기 바랍니다.

❍ 제안된 제안서 등 자료는 반환하지 않습니다.

❍ 제안 업체가 제출한 모든 자료 및 문서는 외부에 공개하지 않습니다.

❍ 계약담당관은 제출서류에 대한 **적정성 여부를 개찰 이후에도 판정**할 수 있습니다.

라. 문의처

1) 사업에 관한 사항

: 산지천갤러리(Tel: 064-725-1208, Fax: 064-725-1209)

2) 입찰 및 계약에 관한 사항

: 재무회계팀(Tel: 064-800-9185, Fax : 064-800-9106)

6. 입찰 보증금

가. 입찰 보증금은 입찰 보증금 납부 확약서로 대체하며 입찰 보증금 납부 확약서를 제출하지 아니한 자는 유효한 투찰로 인정하지 아니함.

나. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제38조(입찰 보증금의 세입 조치)의 사유가 발생한 경우 제주문화예술재단이 지정한 계좌로 입찰 보증금을 즉시 납부하여야 하며 그 낙찰을 무효로 처리함

- 본 입찰은 온비드 상의 전자입찰로만 진행되므로 입찰 관련 법령, 전자입찰 관련 법령, 입찰공고 사항, 인터넷 입찰참가자 준수규칙, 공고문상의 조건 및 유의 사항 등을 사전에 충분히 숙지하고 입찰에 참여하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생한 모든 책임은 입찰자에게 있습니다.
- **전자입찰 이용 안내 : 온비드 콜센터 ☎ 1588-5321**
- 입찰에 관한 진행 상황 안내 (온비드, http://www.onbid.co.kr)
  * 입찰서 제출 여부 : 나의 온비드/입찰내역관리/입찰내역/입찰 진행목록
  * 입찰 보증금 납부 여부 : 나의 온비드/입찰내역관리/입찰내역/입찰 진행목록/물건명 클릭
  * 입찰 결과 : 나의 온비드/입찰내역관리/입찰내역/입찰 결과목록

다. 낙찰자로 결정된 자가 낙찰자 통보 후 10일 이내에 정당한 사유 없이 계약을 체결하지 아니하면「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제12조 제3항에 따라 입찰 보증금은 제주문화예술재단에 귀속되며, 부정당업자로 입찰 참가자격 제한처분을 받게 됩니다.

7. 주요 공지사항

가. 현장 설명회

○ 해당 입찰은 현장 설명회를 별도로 시행하지 않습니다. 입찰참가자는 사전에 현장을 방문하여 현황 등 제반여건에 대해 사전에 인지하고 입찰에 참여하시기 바라며, 현장 확인을 하지 않은 사유로 발생하는 불이익은 응찰자에 귀속됩니다.

※ 갤러리 공유재산 담당자에게 사전 요청 시, 현장 안내 등 진행 가능(☎064.725.1208)

○ 자세한 사항은 제안요청서를 참조하여 주시기 바랍니다

나. 제안서 사업 기술 능력 평가 관련 사항

○ 관련 사항은 제안요청서를 참조하여 주시기 바랍니다.

○ 평가일시 및 장소 등 상세내용은 제안서 제출 시 수요기관에서 별도 공지할 예정입니다. 다만, 제안서 평가를 비대면 평가 혹은 서면 평가 진행할 수도 있습니다.

다. 가격개찰 일시 및 장소

○ 일시: 제안서 기술평가 후 개찰

○ 장소: 입찰집행관 PC

라. 국유재산법에 의거, 제3자 사용 수익자로 매장은 반드시 직영 운영하여야 합니다.

8. 협상대상자 선정 및 낙찰자 선정

가. 1차 서류심사(입찰자격조건 및 해당서류 제출 여부 등 확인)를 통과한 업체에 한하여 제안서 평가를 시행

나. 기술능력평가(80%)/ 가격(20%)평가 하여 합산점수 고득점자순으로 합니다.

(단, 제안서 평가 결과 기술 능력 평가점수가 배점한도의 85%(68점) 미만은 협상대상에서 제외합니다.)

1) 동일 점수(사업 기술 능력 평가+가격점수) 발생 시 사업 기술 능력 평가 고득점자를 우선협상대상자로 선정

2) 기술능력평가 점수가 같은 경우에는 기술 능력 평가의 평가 부문 중 배점이 큰 부문에서 높은 점수를 얻은 자를 우선 협상대상자로 함

※ 운영실적→계획의 구체성 및 적정성→운영관리 방안의 적절성→산지천갤러리 내 프로그램과의 협력방안 순

3) 모든 점수 동일 점수 발생 시 추첨으로 우선협상대상자로 선정

다. 위에 따라 협상이 성립된 때에는 별도의 알림 없이 다른 협상적격자와는 협상을 시행하지 않습니다.

라. 모든 협상적격자와의 협상이 결렬되면 재공고 또는 새로운 입찰에 부칩니다.

마, 협상에 절차 및 진행에 대하여는 반드시 제안요청서를 참조하여 주시기 바랍니다.

9. 입찰의 무효

가.「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」시행령 제39조 제4항,「같은 법 시행규칙」제42조 및「용역입찰 유의서」제12조,「국가종합전자조달시스템전자입찰특별유의서」의 규정에 해당하는 입찰은 무효입니다.

나. 입찰 참가 자격등록증상의 상호 및 대표자(수인 대표인 경우 대표자 전원의 성명을 모두 등재, 각자대표도 해당)가 법인 등기부등본상의 상호, 대표자와 다른 경우에는 입찰 참가 자격등록증을 변경 등록하고 입찰에 참여하여야 하며, 변경 등록하지 않고 참여한 입찰은 무효 입찰임을 알려드리오니 주의하시기 바랍니다.

다. 입찰 참가 자격이 없는 자가 한 입찰 또는 입찰 조건을 위배한 입찰 등은 무효로 합니다.

라. 본 입찰은 1인 이상 참여한 유효한 입찰이며, 낙찰자가 없을 경우 재공고 입찰에 부칩니다.

10. 계약

가. 낙찰자는 낙찰일로부터 7일 이내에 제주문화예술재단이 요구하는 계약에 필요한 구비서류를 지참 방문하여 계약을 체결하여야 합니다.

나. 정당한 이유 없이 계약 체결을 아니할 때 그 낙찰은 무효로 하고, 입창보증금은 재단에 귀속되며 부정당업자로 입찰 참가 자격 제한 처분을 받게 됩니다.

다. 대부료는 계약체결 후 7일내 납부하여야하며, 대부료는 매년 재산정됩니다.

라. 낙찰금액을 사용료로 결정하며 사용료는「공유재산 및 물품관리법 시행령」제14조 규정에 의하여 대부 전에 사용료 전액(부가가치세 포함)을 납부하여야 하며, 2차년도 사용료는「공유재산 및 물품관리법 시행령」제31조 제3항의 규정에 의하여 산정된 금액으로 사용개시일 30일 이전에 선납하여야 합니다.

마. 해당 기한 내 사용료를 납부하지 아니할 때에는 사용의사가 없는 것으로 보고, 계약은 자동으로 해지됩니다.

11. 불공정행위 금지 및 청렴 이행각서 제출

가. 입찰자 또는 계약상대자(이하“입찰자”라 한다)는 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정에서 입찰 및 계약의 공정한 질서를 저해하는 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 행위를 하여서는 아니 됩니다.

1) 금품·향응 등의 공여·약속 또는 공여의 의사를 표시하는 행위

2) 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위

3) 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하는 행위

4) 하수급인 또는 자재·장비업자의 계약상 이익을 부당하게 제한하는 행위

5) 그 밖에 입찰 및 계약 등 과정에서 공정한 경쟁을 저해하는 행위

나. 입찰자 등은 가항 각호에 따른 행위가「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제6조 1항 등 관계 법령에 위반되는 경우 해당 입찰·낙찰이 취소되거나 계약이 해지·해제될 수 있고, 입찰 참가 자격 제한 대상에 해당하면 관계 법령에 따라 부정당업자로 입찰 참가 자격 제한처분을 받을 수 있습니다.

다. 계약담당자는 제 가항 각호의 위반행위를 확인하기 위하여 입찰자 등에게 관련 자료 제출을 요청할 수 있으며, 입찰자 등은 특별한 사정이 없으면 적극적으로 협조하여야 합니다.

라. 입찰자 등은 계약담당자가 가항 제2호 위반행위의 확인을 위하여 다항에 따른 자료 제출을 요청함에도 불구하고 협조하지 않는 경우 “부당한 공동행위 고발요청

기준"에 따라 불이익을 받을 수 있습니다.

마. 본 입찰에 참여하는 모든 업체는 계약의 투명성과 공정성을 위해 '청렴 이행각서'를 제출하여야 합니다.

12. 기타 유의사항

가. 본 입찰은 한국자산관리공사 전자처분시스템상의 전자입찰로만 진행되므로 입찰 관련 법령 및 입찰공고조건, 사용허가조건, 전자입찰관계법령, 인터넷입찰참가준수규칙, 기타 입찰에 필요한 모든 사항(지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률, 관계 법규, 회계예규 등 포함)을 사전에 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생한 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.

나. 제출된 서류는 일절 반환하지 않으며, 본 건 제안을 위하여 소요되는 모든 비용은 입찰참가자가 부담하여야 합니다. **제출된 서류에 한하여 평가하며**, 제출된 서류의 미비 등으로 인한 불이익의 책임은 제출자에게 있습니다. 평가 자료에 허위 사실이 발견되면 입찰 참가 제한 및 관계 법령에 따른 불이익 처분을 받을 수 있으며, 낙찰 대상에서 제외할 수 있습니다.

다. 낙찰자의 제안서는 계약서 일부로 간주합니다.

라. 제안심사와 관련된 모든 사항은 공개되지 않으며 이에 대하여 입찰참가자는 모든 이의를 제기할 수 없습니다.

마. 입찰참가자는 **입찰공고문, 제안요청서 등 입찰에 필요한 사항을 충분히 숙지** 후 입찰하여야 하며, 이의 불이행으로 인한 모든 책임은 입찰참가자에 있습니다.

바. 본 공고문에 특별히 언급되지 아니한 사항은 제안요청서, 계약서, 제주문화예술재단「회계규정」등 내부규정 및「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」,「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」, 기획재정부「계약예규」,「공유재산 및 물품 관리법」등 관련 규정에 따릅니다.

사. 기타 자세한 사항에 대하여 입찰 참가 희망업체가 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있습니다.

아. 입찰 및 계약과 관련하여 제주문화예술재단 직원이 금품, 향응 등 부당한 요구를 하면 제주문화예술재단 클린신고센터(http://www.jfac.kr/contents/index.php?mid=010702)에 신고하여 주시기 바랍니다.

자. 본 입찰의 낙찰자는 근로자와 고용계약을 체결할 경우 최저임금법 제10조 제1항의 규정에 따라 고용노동부 장관이 고시한 최저임금액 미만으로 계약할 수 없습니다.

차. 제안과 관련하여 제출된 서류는 일체 반환하지 아니합니다.

카. 본 건의 적용되는 각종 규정은 개정될 수 있으며, 개정될 경우 개정 규정 부칙의

시행일(또는 적용례)에 따라 개정 규정의 적용 여부가 결정될 수 있습니다.

타. 사용허가 대상 건물은 무단 개조하여 구조 변경하는 것은 불가하며, 경미한 내부 구조를 변경할 시에는 재단과 협의 후 가능합니다.

파. 문서의 도면은 현장과 차이가 있을 수 있으며, 현장 방문을 하여 실제 모습을 확인하여 주시기 바랍니다.

위와 같이 공고합니다.

2022년 12월 13일

제주문화예술재단 이사장